



MINISTERUL MEDIULUI



Agencia Națională pentru Protecția Mediului

Agencia pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 60 din 17.10.2018

Titularul activității: M&C Eco Paper SRL

Adresa: Loc. Vinerea, oraș Cugir, str. Vadului, nr. 12, jud. Alba

Punct de lucru: M&C Ecopaper SRL,

Locația activității: Loc. Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr. 1, jud. Alba

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	277	9002	Colectarea și tratarea altor reziduuri		
4677	Comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor	260	5157	Comertul cu ridicata al deșeurilor și resturilor		

Emisă de: APM Alba

Data emiterii: 17.10.2018

Data expirării: zz.11.aaaa

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **M&C Eco Paper SRL**, cu punctul de lucru din str. 21 Decembrie 1989, nr. 1, loc. Cugir, jud. Alba, înregistrată la APM Alba cu nr. 8017/13.08.2018, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248



1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, a OUG nr.75/19.07.2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor,

se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru M&C Eco Paper SRL, cu punctul de lucru din loc. Cugir, str. 21 Decembrie 1989, nr. 1, jud. Alba,

Documentația conține:

- Cerere de solicitare a autorizației de mediu,
- Fișa de prezentare și declarație,
- Proces verbal de evaluare întocmit de APM Alba la verificarea amplasamentului,
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă,
- Anunț public referitor la depunerea documentației pentru solicitarea autorizației de mediu, afișat la Primăria Cugir,
- OP, reprezentând dovada plății tarifului pentru solicitarea autorizației de mediu,

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare și certificat constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba, CUI 17254003, J1/203/2005,
- Contract de închiriere nr. 126/14.02.2013, încheiat cu SC Uzina Mecanică Cugir SA,
- Contract de închiriere nr. 333/12.03.2018, încheiat cu SC Uzina Mecanică Cugir SA,
- Contract de prestări servicii de retransmitere utilități, exploatare, întreținere, revizii și reparații a instalațiilor și rețelelor de utilități nr. 214/25.03.2013, încheiat cu SC Uzina Mecanică Cugir SA,
- Contract nr. 83/01.01.2015 pentru distribuția/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat cu SC Parcul Industrial Cugir SA,
- Acord deschidere punct de lucru nr. 3072/21.03.2013, emis de Primăria Cugir,
- Contract de prestări servicii de salubritate pentru agenți economici, nr. 337/10.08.2018, încheiat cu Consult Soc Centrum SRL,
- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri de ambalaje de sticlă nr. 932/15.10.2014, încheiat cu SC Greenglass Recycling SA,
- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri de hârtie și carton nr. 123/05.05.2017, încheiat cu SC Vrancart SA,
- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri de mase plastice nr. 398/11.05.2017, încheiat cu SC Greentech SA,
- Contract cadru de vânzare-cumpărare deșeuri din lemn nr. 408/01.10.2016, încheiat cu SC Silva Logistic Services SRL,
- Contract cadru de vânzare-cumpărare deșeuri din lemn nr. 25741/01.04.2018, încheiat cu SC Kronospan Sebeș SA,
- Contract de vânzare-cumpărare doze de aluminiu, nr. 91/11.10.2016, încheiat cu SC Can-Pack Romania SRL,
- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri textile nr. 15/01.02.2016, încheiat cu SC Galtexmed SRL,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248

- Contract de vânzare cumpărare deșeuri de plastic nr. 1324/08.02.2017 încheiat cu Ecofriend Recycling SRL.,
- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri din plastic nr. J/1800/30.08.2017, încheiat cu Romcarbon SA,
- Fișa cu date de securitate apă de sticlă sodică (silicat de sodiu).

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale:

-Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005, articolul 15, aliniatul 2, litera a.

-În conformitate cu Ordinul numărul 1798/2007, al Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile, articolul 14, aliniatul 1, "Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris Agenția pentru Protecția Mediului despre acest lucru, iar Agenția pentru Protecția Mediului emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emiterie a unei noi autorizații de mediu."

-Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control.

-Orice fel de poluare accidentală se va aduce la cunoștința Agenției Pentru protecția Mediului Alba și Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Alba.

-Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate funcție de tipul și starea de agregare a deșeurilor colectate.

-**Clasificarea și codificarea deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase**, se realizează potrivit Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

-**Raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor produse** se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

Condiții specifice:

-Capacitatea de înmagazinare a deșeurilor colectate se va corela cu frecvența de ridicare a acestora astfel încât să nu fie depășită capacitatea de depozitare (recipienti, boxe, platforme, etc.).

-transportul deșeurilor se efectuează pe baza formularelor prevăzute în anexele HG 1061/2008.

-**Titularul autoizației este obligat să dețină contracte valabile pentru valorificarea/eliminarea deșeurilor pe toată valabilitatea autorizației de mediu.**

-Este interzisă depozitarea și/sau abandonarea deșeurilor în condiții care contravin normelor de protecție a sănătății populației și a mediului înconjurător.

-Se interzice depozitarea chiar și temporară a deșeurilor direct pe sol.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

-Se va respecta Legea numărul 211/2011, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.



-Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristici fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

-Se va respecta Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 196/2005, privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.

-Se va respecta legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și Ordinul numărul 794/2012 privind Procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

-Se va respecta Hotărârea Guvernului numărul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

-Se va respecta O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobat de Legea nr. 19/2008 cu modificările și completările ulterioare.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, c

modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.
Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit legii contenciosului administrativ numărul 554/2004, modificată și completată prin legea numărul 262/2007.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Alba.

I. Activitatea autorizată

Cod CAEN Rev.2	Activitate	Capacitate maximă proiectată	UM
3811	Colectare deșeuri metalice feroase și neferoase și deșeuri de mase plastice	51,00	Tone/luna
4677	Comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor	51,00	Tone/luna

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Teren liber pentru acces hală S=7,5 mp,

S hală=922 mp împărțită în spațiu fabricare hârtie igienică, prosoape de bucătărie din hârtie și a șervețelilor, S=140 mp și spațiu stocare temporară, sortare și balotare deșeuri colectate S=782 mp.

Instalații, utilaje, etc:

- presă hidraulică de balotat – 2 buc,
- cântar – 2 buc,
- mașină de lipit ambalaje (folie de plastic) – 1 buc,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248

- utilaj pentru producție tuburi din carton – 1 buc,
- banzic pentru tăiat hârtie – 1 buc,
- derulator hârtie igienică – 2 buc,
- electrostivuitoare – 1 buc,
- transpalet manual – 1 buc,
- autoutilitare – 3 buc.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite – mod de depozitare, cantități

Cantitățile de deșuri din ambalaje care se preconizează a fi colectate sunt:

- hârtie-carton cca. 43 tone/săptămână,
- mase plastice (folie plastic, PET-uri, alte ambalaje din plastic) cca. 10 tone/săptămână,
- textile cca. 5 tone/săptămână,
- doze aluminiu cca. 1 tonă/săptămână,
- sticlă cca. 15 tone/săptămână,
- lemn cca 8 tone/săptămână.

Tip	Denumire	Încadrare	Cantitate	UM	Natura chimică / compoziție	Destinație/ Utilizare	Mod de depozitare	Periculozitate
Alte materii	Deșuri de ambalaje din hârtie-carton, plastic, textile, aluminiu, sticlă, lemn.	Materie primă	82,00	Tone/săptămână		Comercializare	Hală	Nepericulos

Pentru activitatea de fabricare produse de uz gospodăresc și sanitar din hârtie și carton (se autorizează pentru o capacitate a fabricii mai mare sau egală cu 50 de mașini) se folosesc următoarele:

- hârtie semifabricat cca 30 tone/lună,
- tuburi de carton cca. 10000 buc/lună,
- pungi polietilenă cca. 300 kg/lună,
- silicat de sodiu cca. 140 kg/lună.

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Nu se folosește apa în fluxul tehnologic. În scop potabil și igienico-sanitar, alimentarea cu apă se face din Parcului Industrial Cugir SA. Evacuarea apelor uzate menajere se realizează în canalizarea Parcului Industrial Cugir SA. Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua de joasă tensiune din zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

-1722 – Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar din hârtie sau carton (se autorizează pentru o capacitate a fabricii mai mare sau egală cu 50 de mașini) respectiv semifabricatul de hârtie se pune pe mașina de rulat și se rulează (depinde de produs în metri sau grame). După ce bara se termină mașina se oprește automat. Bara se ia și se debitează pe bucăți cu ajutorul mașinii de debitat. Produsele finite se ambalează în pungi de plastic care sunt sigilate cu mașina de lipit. Produsele obținute sunt comercializate. Pe amplasament se



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248



produc și tuburile din carton necesare la fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar din hârtie și carton cu ajutorul utilajului din dotare astfel: se fixează pe utilaj două suluri din carton care prin înfășurare cu ajutorul silicatului de sodiu (apă de sticlă) prin lipire formează tubul de carton.

-3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase,

-4677 – Comert cu ridicata al deșeurilor și resturilor,

respectiv: achiziționarea de la persoane fizice și juridice a deșeurilor, depozitarea temporară selectivă a deșeurilor colectate în spații special amenajate în acest sens pe amplasament (hală închisă și platformă betonată), selectare deșeurii colectate, presare și balotare deșeurii, încărcarea deșeurilor colectate în autovehicule specializate pentru a fi transportate către unități autorizate în vederea valorificării lor.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate – Nu este cazul.

5. Produsele și subprodusele obținute

Tip produs/subprodus	Denumire produs/subprodus	Cantitate	UM	Destinație
Alte produse	Deșeurii de ambalaje din hârtie-carton, plastic, textile, aluminiu, sticlă, lemn colectate și balotate	82,00	Tone/săptămână	Comercializare
Alte produse	Hârtie igienică, prosoape de bucătărie, șervețele	30,00	Tone/lună	Comercializare

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

-1722 – Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar din hârtie sau carton

-5210 – Depozități.

8. Programul de funcționare

8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

Aer

Nu este cazul.

Alte surse de poluare

Nu este cazul.

Apă

Nu este cazul.

Pretratare ape pe amplasament

Nu este cazul.

Tratare ape pe amplasament

Nu este cazul.

Sol

Deșeurile colectate sunt stocate temporar pe platformă betonată în hală.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248

Alți factori de mediu (după caz)

Nu este cazul.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Nu este cazul.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale

Nu este cazul.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Monitorizarea aerului

Nu este cazul.

Monitorizarea apei

Nu este cazul.

Monitorizarea apei subterane

Nu este cazul.

Monitorizarea solului

Nu este cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deseuri municipale amestecate	Compartiment administrativ	1	Metri cubi/luna	Eliminare	D 5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea in celule etanse separate, care sunt acoperite si izolate unele fata de celelalte si fata de mediu si altele asemenea)



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248



2. Deșuri colectate

Cantitățile de deșuri din ambalaje care se preconizează a fi colectate sunt:

- hârtie-carton cca. 43 tone/săptămână,
- mase plastice (folie plastic, PET-uri, alte ambalaje din plastic) cca. 10 tone/săptămână,
- textile cca. 5 tone/săptămână,
- doze aluminiu cca. 1 tonă/săptămână,
- sticlă cca. 15 tone/săptămână,
- lemn cca 8 tone/săptămână.

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
15 01 01	ambalaje din hârtie și carton	4	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 02	ambalaje din materiale plastice	8	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 03	ambalaje din lemn	8	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 04	ambalaje metalice	1	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 06	ambalaje amestecate	1	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 07	ambalaje din sticlă	15	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 09	ambalaje din materiale textile	4	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248

						oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11
20 01 01	hârtie și carton	3	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11
20 01 11	textile	1	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11
20 01 39	materiale plastice	2	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11

Deșeuri comercializate

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
15 01 01	ambalaje din hârtie și carton	4	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11
15 01 02	ambalaje din materiale plastice	8	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11
15 01 03	ambalaje din lemn	8	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operatiile numerotate de la R1 la R11
15 01 04	ambalaje metalice	1	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operatiile numerotate de



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248



						la R1 la R11
15 01 06	ambalaje amestecate	1	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 07	ambalaje din sticlă	15	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 09	ambalaje din materiale textile	4	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
20 01 01	hârtie și carton	3	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
20 01 11	textile	1	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
20 01 39	materiale plastice	2	Tone/săptămână	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11

Deșuri de echipamente electrice și electronice colectate – Nu este cazul.

Deșuri de baterii și acumulatori colectate – Nu este cazul.

3. Deșuri stocate temporar

Deșurile colectate sunt stocate temporar pe amplasament selectiv, în hală, pe platformă betonată.

4. Deșuri tratate (valorificate/eliminate)

Nu este cazul.

Deșuri de echipamente electrice și electronice tratate

Nu este cazul.

Deșuri de baterii și acumulatori tratate

Nu este cazul.

5. Modul de transport al deșurilor și măsurile pentru protecția mediului

Deșuri transportate



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248

Deșeurile colectate vor fi transportate de către colectorii/valorificatorii cu care unitatea are încheiate contracte.

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența deșeurilor generate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului numărul 856/2002.

Anual până la 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport de hartie, cât și electronic, conform legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, se va raporta evidența gestiunii deșeurilor, conform Hotărârii Guvernului numărul 856/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Anual se vor raporta cantitățile de ambalaje și deșeurile de ambalaje colectate/valorificate conform Ordinului numărul 794/2012.

Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului.

7. Ambalaje folosite

Pungi de polietilenă pentru ambalarea hârtiei igienice, șervețelelor și prosoapelor de bucătărie – 0,3 to/lună.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor

Pungile sunt cumpărate din comerț și se livrează cu produsele finite.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

-silicat de sodiu cca. 140 kg/lună
(H315, H318)

2. Modul de gospodărire

Nu este cazul.

- **ambalare:** Ambalaje originale.
- **transport:** Autovehiculele furnizorilor sau autovehicule proprii
- **depozitare:** Magazie.
- **folosire/comercializare:** Lipire tuburi din carton pentru hârtia igienică.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase

Ambalajele se pot valorifica ca și deșeurile de ambalaje nepericuloase, după o clătire temeinică a conținutului inițial cu apă caldă, conform fișei de securitate a produsului.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Sistem propriu de evidență.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

Nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Deseuri Ambalaje: Anexa 3 (C) -	anual	1 februarie - 25	Anexa 3 (C) - Operatori



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258813248; Fax 0258.813248



	Operatori economici colectori/ comercianti de deseuri de ambalaje		februarie	economici colectori/ comercianti de deseuri de ambalaje
2	Statistica deșeurilor: Chestionar 1: COL/TRAT – completat de operatorii ce se ocupa cu colectarea si/sau tratarea deșeurilor.	anual	1 februarie - 15 iunie	Chestionar 1: COL/TRAT – completat de operatorii ce se ocupa cu colectarea si/sau tratarea deșeurilor.

Se va ține evidența deșeurilor generate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului numărul 856/2002.

Anual pana la 31 martie a anului urmator celui de raportare, atat pe suport de hartie, cat si electronic, conform legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, se va raporta evidența gestiunii deșeurilor, conform Hotărârii Guvernului numărul 856/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Anual se vor raporta cantitățile de ambalaje și deseuri de ambalaje colectate/valorificate conform Ordinul numărul 794/2012.

Prezenta autorizație de mediu conține 12(doisprezece) pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

p.DIRECTOR EXECUTIV
Dimitrie Horațiu CLEPAN



ȘEF SERVICIU
Avize, Acorduri, Autorizații,
Doina BĂRBAT

Întocmit, Florin MAN

