



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

AUTORIZAȚIE INTEGRATĂ DE MEDIU

NR. AB 1 din 20.03. 2019

Operator: UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba
Adresa: Piata Ion I. C. Bratianu, nr. 1, Municipiul Alba Iulia
Locația activității: Comuna Galda de Jos, extravilanul localitatii Galda de Jos, județul Alba

Categoria de activitate conform:

Anexei 1 la Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, modificata si completata prin OUG 101/14.12.2017

Anexei 1 la Regulamentul (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați,

Nr. Crt.	Cod activitate IED	Denumire activitate IED	NFR	SNAP
1.	5.4.	Depozite de deșeuri, astfel cum sunt definite la lit. b) din anexa nr. 1 la HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, care primesc peste 10 tone de deșeuri pe zi sau cu o capacitate totală de peste 25.000 de tone, cu excepția depozitelor pentru deșeuri inerte.	6A	0904
2.	5.3. b)	Valorificarea sau o combinație de valorificare și eliminare a deșeurilor nepericuloase cu o capacitate mai mare de 75 de tone pe zi, implicând, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor anexei nr. 1 la HG nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare, una sau mai multe din următoarele activități: (i) tratarea biologică	5A	

Activitate PRTR	Denumire activitate PRTR
5.d	Depozite de deșeuri care primesc mai mult de 10 t deșeuri/zi sau având o capacitate totală mai mare de 25 000 t deșeuri, cu excepția depozitelor de deșeuri inerte.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



Clasificarea activităților din economia națională CAEN:

- 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- 3700 - Colectarea și tratarea apelor uzate;
- 3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
- 3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
- 4677 - Comerț cu ridicată al deșeurilor și resturilor.

Prezenta autorizație integrată de mediu a fost emisă în 3 (trei) exemplare, fiecare exemplar având un număr de 65 (saizeci și cinci) pagini: 1 ex pentru operator, 2 ex. se arhivează la A.P.M. Alba.

Emisă de: Serviciul Avize, Acorduri, Autorizații

Data emiterii: 20.03.2019

Prezenta autorizație integrată de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Conform prevederilor Ordinului nr. 1171/05.11.2018, art. 3 alin (2), anual, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația integrată de mediu, titularul activității va solicita autorității de mediu competente obținerea vizei anuale.

DIRECTOR EXECUTIV,

Dimitrie Horațiu CLEPAN



ȘEF SERVICIU AVIZE,
ACORDURI, AUTORIZAȚII

Doina BĂRBAT

ÎNTOCMIT: Alexandra RISTIN

1. DATE DE IDENTIFICARE A OPERATORULUI

Operator: UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba

Sediul social: Piata Ion I. C. Bratianu, nr. 1, Municipiul Alba Iulia

Cod unic de înregistrare: 4562583

Compania părinte: UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba.

Proprietar al terenurilor și instalațiilor: UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba

Date de contact ale operatorului:

Tel.: 0258/813380

Fax: 0258/813325

e-mail: cjalba@cjalba.ro

2. TEMEIUL LEGAL

Ca urmare a cererii adresate de UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba, Municipiul Alba Iulia, Piata Ion I. C. Bratianu, nr. 1, județul Alba, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Alba cu nr. 8678/06.09.2018,

- în baza analizării documentației de susținere a solicitării pentru emiterea autorizației integrate de mediu, a comentariilor, punctelor de vedere înregistrate în timpul derulării procedurii;
- în urma consultării publicului și a organizării ședinței de dezbatere publică în data de 03.12.2018 – la Caminul Cultural Galda de Jos;
- și în lipsa oricărui comentariu din partea publicului interesat,
- în urma evaluării condițiilor de operare și a respectării cerințelor Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale, modificată și completată prin OUG nr. 101/14.12.2017;
- în baza O.U.G. nr. 1/2017 privind înființarea Ministerului Mediului;
- în baza H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, cu completările și modificările ulterioare;
- în baza O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare,
- în baza O.U.G. nr. 75/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului;
- în baza Ordinului nr. 1171/05.11.2018 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- în baza O.M. nr. 169/2004 pentru aprobarea, prin metoda confirmării directe, a Documentelor de referință privind cele mai bune tehnici disponibile (BREF), aprobate de Uniunea Europeană și Ordinului MAPAM nr. 36/07.01.2004, pentru aprobarea Ghidului tehnic general pentru aplicarea procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu ;
- în baza O.M. nr. 818/2003 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu, cu completările și modificările ulterioare;

Cu respectarea cerințelor legale prevăzute de :

- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, modificată și completată prin OUG nr. 101/14.12.2017;
- Hotărârea de Guvern nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
- Ordinul nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



- OM nr. 95/2005 privind criteriile de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate la fiecare clasă de depozit de deșeuri, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului inconjurator;
- Ordinul nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate ale aerului din zonele protejate;
- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei;
- Legea nr. 188/2018 privind limitarea emisiilor în aer ale anumitor poluanți proveniți de la instalații medii de ardere;
- SR 10009/2017 privind acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- Legea Apelor nr. 107/1996 modificată și completată cu Legea nr. 310/2004 și Legea nr. 112/2006, modificată și completată de OUG nr. 12/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările aduse de HG nr. 352/2005 și HG nr. 210/2007;
- Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, modificată prin Legea nr. 311/2004;
- Hotărârea nr. 570/2016 privind aprobarea Programului de eliminare treptată a evacuărilor, emisiilor și pierderilor de substanțe prioritare periculoase și alte măsuri pentru principalii poluanți;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Legea nr. 211/2011 (*republicată*) privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase; H.G. nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- H.G. nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
- H.G. nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- H.G. nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;
- H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- O.U.G. nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Legea nr. 360/2003 (*republicată*) privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 (CLP – consolidat) – privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006;
- Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 (REACH – consolidat) – privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice REACH, de înființare a Agenției Europene pentru Produse Chimice, de modificare a Directivei

1999/45/CE și de abrogare a regulamentului CEE 793/1993 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 1488/94 al Comisiei, precum și a Directivei 76/769/CEE a Consiliului și a Directivelor 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE și 2000/21/CE ale Comisiei;

- H.G. nr. 140/2008 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) al Parlamentului European și al Consiliului nr. 166/2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informația privind mediu;
- Legea nr. 86/2000 pentru ratificarea Convenției privind accesul la informație, participarea publicului la luarea deciziei și la accesul în justiție în probleme de mediu, semnată la Aarhus la 25.01.2000,
- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, modificată și completată prin O.U.G. 15/2009;

Ținând cont de recomandările documentelor de referință privind cele mai bune tehnici disponibile (BREF):

- Reference Document on Best Available Techniques for the Waste Treatment - DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2018/1147 A COMISIEI din 10 august 2018 de stabilire a concluziilor privind cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor, în temeiul Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Reference Document on The General Principles of Monitoring, July 2003.

În condițiile în care orice emisie rezultată în urma activității va fi în conformitate și nu va depăși cerințele legislației de mediu din România, armonizată cu legislația Uniunii Europene și prevederilor prezentei autorizații integrate de mediu,

Se emite:

AUTORIZAȚIA INTEGRATĂ DE MEDIU NR. AB 1 din 20.03. 2019

Operator: UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba

Amplasament: Comuna Galda de Jos, extravilanul localității Galda de Jos, județul Alba

“Această autorizație integrată de mediu este emisă în scopul protecției integrate a mediului conform Legii 278/2013 privind emisiile industriale, modificată și completată prin OUG 101/14.12.2017 și nici o prevedere a acesteia nu trebuie înțeleasă ca anulând alte obligații sau cerințe legale ale operatorului în conformitate cu alte prevederi legale aplicabile activității autorizate.”

Autorizația integrată de mediu include condițiile necesare pentru asigurarea că:

- sunt luate toate măsurile adecvate de prevenire a poluării, în special prin aplicarea celor mai bune tehnici disponibile;
- nu va fi cauzată nici o poluare semnificativă;
- este evitată generarea deșeurilor, iar acolo unde deșeurile sunt produse ele sunt recuperate sau în cazul în care recuperarea este imposibilă din punct de vedere tehnic și economic, deșeurile sunt eliminate evitând sau reducând orice impact asupra mediului;
- sunt luate măsuri necesare pentru a preveni accidente și a limita consecințele lor;



- este minimizat impactul semnificativ de mediu produs de anumite condiții altele decât cele normale de funcționare;
- sunt luate măsurile necesare pentru ca în cazul încetării definitive a activității să se evite orice risc de poluare și să se refacă amplasamentul la o stare satisfăcătoare;
- sunt luate măsurile necesare pentru utilizarea eficientă a energiei.

Autorizația integrată de mediu conține cerințe de monitorizare adecvate descărcărilor de poluanți care au loc, cu specificarea metodologiei și frecvenței de măsurare și obligația de a furniza autorității competente datele solicitate de aceasta pentru verificarea conformării cu prevederile autorizației integrate de mediu.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații integrate de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Conform O.U.G nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, art.17, alin. (3), (4) și (5), autorizația integrată de mediu se suspendă de către autoritatea emitentă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, după o notificare prealabilă prin care se poate acorda un termen de cel mult 60 zile pentru îndeplinirea obligațiilor. Suspendarea se menține până la eliminarea cauzelor dar nu mai mult de șase luni. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă. În cazul în care nu s-au îndeplinit condițiile stabilite prin actul de suspendare, autoritatea competentă pentru protecția mediului dispune, după expirarea termenului de suspendare anularea autorizației. Dispozițiile de suspendare și, implicit, de încetare a desfășurării activității sunt executorii de drept.

3. CATEGORIA DE ACTIVITATE

Prezenta autorizație integrată de mediu se aplică tuturor activităților desfășurate sub controlul operatorului, care presupune operații de sortare a deșeurilor colectate selectiv și tratare mecano – biologică a deșeurilor colectate în amestec, generate în județul Alba, valorificarea deșeurilor reciclabile și eliminarea prin depozitare în depozitul ecologic a fracțiilor nevalorificabile.

Denumirea instalației: Centrul de management integrat al deșeurilor Galda de Jos, jud. Alba

Activitățile desfășurate de UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba se încadrează în prevederile Anexei nr. 1 din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, modificată și completată prin OUG nr. 101/14.12.2017, cu următoarele categorii de activitate:

- **5.4.** Depozite de deșeuri, astfel cum sunt definite la lit. b) din anexa nr. 1 la HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, care primesc peste 10 tone de deșeuri pe zi sau cu o capacitate totală de peste 25.000 de tone, cu excepția depozitelor pentru deșeuri inerte;
- **5.3. b)** Valorificarea sau o combinație de valorificare și eliminare a deșeurilor nepericuloase cu o capacitate mai mare de 75 de tone pe zi, implicând, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor anexei nr. 1 la HG nr. 188/2002, cu modificările și completările ulterioare, una sau mai multe din următoarele activități: (i) tratarea biologică

Clasa depozitului conform clasificării din H.G. 348/2005 (art.4): - Depozitul se încadrează în clasa b – depozit de deșeuri nepericuloase.

Capacitatea instalației:

Depozitul de deseuri nepericuloase: Capacitatea proiectată a depozitului de deseuri nepericuloase este de 1.926.000 mc pentru o durată de viață estimată de 21 de ani.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

Depozitul de deseuri cuprinde 2 celule, în prezent este construită prima celulă, care are o capacitatea efectivă de 543.000 mc și va funcționa cca 5,5 ani.

Stia de tratare mecano-biologica: Capacitatea proiectată este de 85.566 tone/an, (cca 234 tone/zi).

Stia de sortare: Capacitatea proiectată este de 42.213 tone/an (135,30 tone/zi respectiv cca 9,02 tone/ora).

Regim de lucru: 312 zile pe an, 6 zile/săptămână, 16 ore/zi.

Autorizația integrată de mediu se referă la instalația delimitată conform planului de situație, anexă la documentația de solicitare.

4. DOCUMENTAȚIA DE SOLICITARE

Documentația înaintată de UAT Județul Alba - Consiliul Județean Alba pentru obținerea autorizației integrate de mediu:

- Formular de solicitare întocmit de Dr. ing. Rusu Valentin;
- Raport de amplasament elaborat de Dr. ing. Rusu Valentin;
- Studiu privind analiza și evaluarea dispersiei emisiilor de poluanți în aer, elaborat de Dr. ing. Rusu Valentin;
- Documente doveditoare privind mediatizarea repetată a solicitării autorizației integrate, a etapelor procedurii de autorizare și a dezbaterii publice desfășurate la Căminul Cultural Galda de Jos;
- Acord de mediu nr. SB02/06.05.2011 emis de Agenția Regională pentru Protecția Mediului Alba;
- Autorizație de gospodărire a apelor nr. 209 din 14.08.2018 emisă de A.N. „Apele Române”;
- Autorizație de securitate la incendiu nr. 1523/19.07.2018 emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Unirea” al județului Alba;
- Extras de carte funciară nr. cadastral 70275, emise de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba;
- Contract de furnizare a energiei electrice la clienții noncasnici ai furnizorilor de ultima instanță, nr. 8117046-01-1/10.10.2017.
- Documente doveditoare privind mediatizarea repetată a solicitării autorizației integrate și a etapelor procedurii de autorizare în mass-media (presa, radio, TV);
- Dovada constituirii garanției financiare, conform prevederilor art. 11 din HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
- Dovada achitării tarifelor pentru parcurgerea procedurii de reglementare;

Anexe:

- Lista deșeurilor acceptate la depozitare;
- Rapoarte de încercare;
- Scheme tehnologice și planuri de situație;
- Fișe tehnice de securitate.

5. MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII

Operatorul va implementa un sistem integrat de calitate – mediu conform standardelor ISO 9001: 2015, 14001:2015.

5.1. Acțiuni de control

5.1.1. Operatorul va lua toate măsurile care să asigure că nici o poluare importantă nu va fi cauzată.



5.1.2. Operatorul va lua toate măsurile de prevenire eficientă a poluării, în special prin recurgerea la cele mai bune tehnici disponibile.

5.1.3. Operatorul trebuie să ia măsuri astfel încât toate activitățile ce se desfășoară pe amplasament să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a factorilor de mediu din afara limitelor acestuia.

5.1.4. Operatorul are obligația să respecte condițiile prevăzute în prezenta autorizație integrată de mediu.

5.1.5. În cazul constatării oricăror neconformități cu prevederile AIM, operatorul are următoarele obligații:

a) să informeze imediat APM Alba și GNM – Serviciul CJ Alba;

b) să ia toate măsurile necesare pentru restabilirea conformității, în cel mai scurt timp posibil, potrivit condițiilor din AIM;

c) să ia orice măsură suplimentară pe care APM Alba o consideră necesară pentru restabilirea conformității;

d) să întrerupă operarea instalației în totalitate sau a unor părți relevante din aceasta, în cazul în care neconformitatea constatată reprezintă un pericol imediat pentru sănătatea umană sau are un impact advers semnificativ asupra mediului, pînă la restabilirea conformității.

5.1.6. Operatorul trebuie să stabilească și să mențină un Sistem de Management al Autorizației de Mediu (SMA), care trebuie să îndeplinească cerințele prezentei autorizații.

5.1.7. Sistemul de management de mediu va include cel puțin:

– implementarea unei ierarhii transparente a atribuțiilor personalului responsabil cu sistemul de management;

– pregătirea și publicarea unui raport anual al performanțelor de mediu;

– stabilirea unor norme de mediu interne, care vor fi revizuite în mod regulat și publicate în raportul anual;

– evaluarea riscului în mod regulat pentru a identifica pericolele unor accidente asupra factorilor de mediu;

– compararea cu limitele admise și înregistrarea datelor cu privire la consumul de energie și apă, generarea deșeurilor;

– implementarea unui program adecvat de instruire pentru personal;

– aplicarea bunelor practici de întreținere pentru a asigura buna funcționare a mecanismelor tehnice.

5.1.8. Operatorul va stabili și menține proceduri de identificare și păstrare a înregistrărilor privitoare la mediu cuprinzând:

– responsabilități;

– evidențele de întreținere;

– registre de monitorizare;

– rezultatele analizelor;

– rezultatele auditurilor;

– evidența privind sesizările și incidentele;

– evidențe privind instruirile.

Documente/Registru de funcționare:

Toate documentele, informațiile care se referă la activitățile depozitului (începând cu faza de proiect pînă la reconstrucția ecologică) se păstrează într-un **registru de funcționare**.

Registru de funcționare constă din:

a) documentele de aprobare – avize, acorduri și autorizații;

b) planul organizatoric - nume și responsabilitățile fiecărei persoane;

c) instrucțiunile de funcționare – prevederi relevante pentru siguranță și ordine, afișate la loc vizibil, în zona de acces;

d) manualul de funcționare – măsuri pentru funcționare în stare normală, pentru întreținere și pentru cazuri anormale de funcționare (corelate cu planul de intervenție);

- e) jurnalul de funcționare;
- f) planul de intervenție;
- g) planul de funcționare/de depozitare;
- h) planul stării de fapt.

Registrul de funcționare se realizează în formă scrisă și în formă electronică și se prezintă, la cerere, autorității pentru protecția mediului, în conformitate cu prevederile O.M. 757/2004.

5.2. Conștientizare și instruire

5.2.1. Operatorul trebuie să stabilească și să mențină proceduri pentru realizarea de instruiți adecvate privind protecția mediului pentru toți angajații a căror activitate poate avea efect semnificativ asupra mediului, asigurând păstrarea documentelor privind instruirile efectuate.

5.2.2. Personalul, care are sarcini clar desemnate, trebuie să fie calificat conform specificului instalației, pe bază de studii, instruiți și/sau experiență adecvată.

5.2.3. Personalul angajat trebuie să fie instruit corespunzător în ceea ce privește Protecția muncii și prevenirea incendiilor. Instruirea se va realiza pentru următoarele aspecte:

- drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului pentru fiecare loc de muncă;
- cerințele de protecția muncii și prevenirea incendiilor pe timpul tuturor fazelor de funcționare ale depozitului și instalației de tratare;
- echipamentul de protecție necesar;
- amplasarea mijloacelor de combatere a incendiilor;
- măsurile de prim-ajutor;
- alte cerințe specifice fiecărui loc de muncă.

5.2.4. Personalul angajat trebuie să fie instruit anual (sau la intervale mai mici) în următoarele domenii:

- organizarea activităților pe depozit și în facilitățile de tratare;
- modificarea obligațiilor și responsabilităților ce revin fiecărui angajat, în vederea asigurării condițiilor de protecție a mediului;
- modul de comportare și acțiune în caz de accidente și în cazuri de urgență;
- schimbările survenite prin apariția de noi reglementări în domeniu.

5.2.5. În conformitate cu prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, art. 22 alin. (3) deținătorii/producătorii de deșeuri au obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege, iar conform alin (4) aceste persoane trebuie să fie instruite în domeniul gestiunii deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate.

5.2.6. Un exemplar din prezenta autorizație integrată de mediu trebuie să rămână, în orice moment, accesibil personalului desemnat cu atribuții în domeniul protecției mediului.

5.3. Responsabilități

5.3.1. Prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului

În cazul producerii unui prejudiciu, operatorul suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile inițiale producerii prejudiciului, conform principiului „poluatorul plătește”. Se vor respecta prevederile O.U.G. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare.

În cazul producerii unui prejudiciu, definit conform OUG 68/2007 cu completările și modificările ulterioare, operatorul are obligația de a informa, în maxim 2 ore de la producerea prejudiciului, A.P.M. Alba, Serviciul Comisariatul Județean Alba al Naționale de Mediu:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



- a) date de identificare ale operatorului;
- b) momentul și locul producerii prejudiciului adus mediului;
- c) caracteristicile prejudiciului asupra mediului;
- d) cauzele care au generat prejudiciul;
- e) elementele de mediu afectate;
- f) măsurile demarate pentru prevenirea extinderii sau agravării prejudiciului adus mediului;
- g) alte informații considerate relevante de operator.

În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, definită conform OUG 68/2007 cu completările și modificările ulterioare, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare, și în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, să informeze A.P.M. Alba, Serviciul Comisariatul Județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu.

Informațiile pe care operatorul este obligat să le aducă la cunoștință autorităților se referă la:

- a) date de identificare ale operatorului;
- b) momentul și locul apariției amenințării iminente;
- c) elementele de mediu posibil a fi afectate;
- d) măsurile demarate pentru prevenirea prejudiciului;
- e) alte informații considerate relevante de operator.

În termen de 1 oră de la finalizarea măsurilor preventive operatorul informează autoritățile despre măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului și eficiența acestora.

În cazul în care amenințarea iminentă persistă în ciuda măsurilor adoptate, operatorul informează, în termen de 6 ore de la momentul la care s-a constatat ineficiența măsurilor luate, APM Alba, Serviciul Comisariatul Județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu despre:

- a) măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului;
- b) evoluția situației în urma aplicării măsurilor preventive;
- c) alte măsuri, după caz, care se iau pentru prevenirea înrăutățirii situației.

5.4. Notificarea autorităților

5.4.1. Operatorul are obligația anunțării A.P.M. Alba, G.N.M. – Serviciul Comisariatul Județean Alba în termen de 24 ore din momentul producerii:

- oricărei emisii apărute incidental, accidental ori ca urmare a unui accident major;
- oricărei funcționări defectuoase a echipamentelor de control sau a echipamentelor de monitorizare, care poate duce la pierderea controlului oricărui sistem de reducere a poluării de pe amplasament.

Notificările vor cuprinde: data și ora incidentului, detalii privind natura oricărei emisii și a oricărui risc creat de incident și măsurile luate pentru minimizarea emisiilor și evitarea repetării incidentului.

5.4.2. Operatorul trebuie să înregistreze orice incident. Această înregistrare trebuie să includă detalii privind natura, extinderea și impactul incidentului, precum și circumstanțele care au dat naștere acestuia. Înregistrarea trebuie să includă toate măsurile corective luate pentru protejarea mediului și evitarea repetării în timp. După notificarea incidentului, operatorul trebuie să depună la sediul A.P.M. Alba raportul privind incidentul. Un raport succint asupra incidentelor consemnate trebuie depus la APM Alba, ca parte a RAM.

5.4.3. În cazul unor situații de urgență, se vor respecta prevederile art. V din OUG nr. 1/2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență precum și pentru modificarea și completarea O.U.G. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005. Va fi anunțat Inspectoratul pentru Situații de Urgență, care asigură coordonarea unitară și permanentă a

activității de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, în conformitate cu prevederile art.14 alin (1) din O.U.G. 21/2004.

5.4.4. În cazul oricărei situații de mai jos, operatorul va trimite o notificare scrisă către A.P.M. Alba și G.N.M. – Serviciul Comisariatul Județean Alba, în termen de 14 zile de la producere:

- încetarea activității provizorie a oricărei părți sau a întregii instalații autorizate;
- încetarea activității oricărei părți sau a întregii instalații autorizate pentru o perioadă care poate depăși un an;
- reluarea exploatării oricărei părți sau a întregii instalații autorizate după oprire;
- schimbarea operatorului instalației;
- revizuirea autorizației de gospodărire a apelor.

5.4.5. În cazul în care operatorul urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare sau concesionare ori în alte situații care implică schimbarea operatorului, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii, dispozițiile art. 15, alin. (2), lit. a) se aplică în mod corespunzător.

În termen de 60 de zile de la data semnării/emiterii documentului care atestă încheierea uneia din procedurile menționate, părțile implicate transmit în scris către A.P.M. Alba și G.N.M. – Serviciul Comisariatul Județean Alba obligațiile asumate privind protecția mediului, printr-un document certificat pentru conformitate cu originalul.

Clauzele privind obligațiile de mediu cuprinse în actele întocmite în cadrul procedurilor au caracter public.

Îndeplinirea obligațiilor de mediu este prioritară în cazul procedurilor de: dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității.

5.4.6. Operatorul are obligația să informeze autoritatea competentă cu privire la orice modificări planificate în exploatarea instalației. Orice modificare substanțială planificată în exploatarea instalației nu va fi realizată fără a fi reglementată conform prevederilor legislației în domeniul evaluării impactului asupra mediului și celor din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale.

6. MATERII PRIME ȘI AUXILIARE

Titularul autorizației integrate de mediu va desfășura în cadrul Centrului Integrat de Management al Deșeurilor Galda de Jos (CMID) activitatea de gestionare pentru deșeurile municipale generate în Județul Alba. Ca urmare, deșeurile sunt considerate în această situație "materii prime" deoarece asupra lor se aplică operațiile de tratare desfășurate în CMID. Tipurile de deșeuri intrate în CMID, materiale auxiliare, alte produse utilizate în activitate sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tip	Denumire	Încadrare	Cantitate	UM	Destinație / Utilizare	Mod de depozitare
Materii prime (deșeuri) - Statia TMB						
deseu	deseuri municipale colectate in amestec	20 03 01 / nepericulos	85566	t/an	Statia TMB	Sopron descarcare numai pana la intrarea in fluxul de tratare
Materii prime (deșeuri) - Statia de sortare						
deseu	deseuri municipale colectate selectiv	15 01 _ ; 20 01 _ nepericulos	42213	t/an	Statie sortare deseuri reciclabile	Hala de sortare – zona receptie, numai pana la intrarea in fluxul de sortare

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



Materii prime (deseuri) - Depozit conform (celula I de depozitare)						
deseu	Alte deșeuri din lista aprobată pentru admiterea la depozitare	Coduri conform listă anexa / nepericulos	necuantificabil		depozit	Depozitare finală celula I
deșeu	alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11*	19 12 12 / nepericulos	31916	t/an	Depozit ecologic, materii prime generate de stația TMB	Depozitare finală celula I
deșeu	fracție ramasă ne compostată din etapa de tratare biologică;	19 05 01 / nepericulos	137	t/an	Depozit ecologic, materii prime generate de stația TMB	Depozitare finală celula I
deșeu	compost de calitate inferioară (CLO/PSC);	19 05 03 / nepericulos	35000	t/an	Depozit ecologic, materii prime generate de stația TMB	Depozitare finală celula I
deșeu	alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11*	19 12 12 / nepericulos	19710	t/an	Depozit ecologic, materii prime generate de stația de sortare	Depozitare finală celula I
deșeu	Nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești	19 08 05 / nepericulos	3600	mc/an	Depozit ecologic	Depozitare finală celula I
deșeu	Nămoluri provenite din alte procedee de epurare a apelor reziduale industriale decât cele specificate la 19 08 13*	19 08 14 / nepericulos	2627	mc/an	Depozit ecologic	Depozitare finală celula I
alte materiale	sol steril	nepericulos	necuantificabil		Depozit ecologic	Halda de sol steril existentă pe amplasament (sol steril rezultat din lucrările de amenajare a depozitului și sol primit de la terți)
Materiale auxiliare						
Combustibil	Motorina	Periculos	105	t/an	Funcționare utilaje	Rezervor special 5000 l, prevăzut cu cuva de retenție
Alte materiale	Uleiuri și lubrefianți	Periculos	1,4	t/an	Funcționare	Butoaie/bidoane,

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

					utilaje	atelier mecanic
Alte materiale	Produse dezinfectante	Periculos/nepericulos	necuantificabil	t/an	Curățenie/dezinfecție	Ambalaje originale, magazine
Substanțe chimice	Conform pct. 6.10. Substanțe și amestecuri chimice periculoase folosite pe amplasament	Periculos	Conform tabel pct. 6.10		Tratare apă stația de tratare ape uzate	Container special destinat acestui scop
Materii prime (deșuri) stocate temporar în cadrul CMID						
deșeu	Deseuri nepericuloase din construcții și demolări	17 01 17 02 17 04	3248	t/an	Stocare temporară	Platforma betonată
deșeu	Deseuri periculoase din deșeurile municipale	20 01*	247	t/an	Stocare temporară	Platforma betonată, containere
deșeu	Deseuri voluminoase	20 03 07	989	t/an	Stocare temporară	Platforma betonată
deșeu	Deseuri de echipamente electrice și electronice	16 02 11*; 16 02 12*; 16 02 13*; 16 02 14 20 01 21*; 20 01 23*; 20 01 35*; 20 01 36	9	t/an	Stocare temporară	Spatiu amenajat, platforma betonată, containere

6.1. Cantitățile și tipurile de deșuri primite în CMID sunt corelate cu tipul și capacitățile facilităților de tratare existente pe amplasament, astfel încât fie gestionate în conformitate cu cele mai bune tehnici disponibile.

Rezultatul activităților desfășurate în cadrul CMID trebuie să reflecte realizarea obligațiilor ce revin administrațiilor publice locale, stabilite de legislația specifică privind deșeurile:

- reducerea cantităților de deșuri depozitate;
- reducerea cantităților de deșuri biodegradabile depozitate;
- tratarea deșeurilor înaintea depozitării;
- recuperarea deșeurilor valorificabile.

6.2. Se vor lua toate măsurile necesare privind recepția, descărcarea, depozitarea și livrarea materiilor prime (deșeurilor), a materialelor auxiliare și a substanțelor chimice pentru a se preveni efectele negative asupra mediului, în special poluarea aerului, solului, apei de suprafață și subterane, precum și mirosurile, zgomotele și riscurile directe asupra sănătății populației.

6.3. Titularul AIM are obligația menținerii evidenței deșeurilor gestionate în CMID.

6.4. Deșeurile destinate eliminării vor fi depuse direct în celula I a depozitului, iar cele destinate prelucrării în TMB și Stația de sortare vor fi introduse ritmic în procesul de tratare.

6.5. Deșeurile valorificabile rezultate din Stația de sortare vor fi livrate ritmic terților, iar cele nevalorificabile la depozitul ecologic.

6.6. Frațiile de deșuri rezultate din faza de prelucrare mecanică a TMB vor fi direcționate către treapta de tratare biologică și către depozitul ecologic.

6.7. Operațiile menționate mai sus se vor efectua cu respectarea tehnologiilor prescrise, evitându-se formarea de stocuri nejustificate la începutul, sfârșitul sau pe parcursul desfășurării fazelor procesului de tratare.

6.8. Orice modificare în ceea ce privește tipul și gestionarea deșeurilor, a substanțelor utilizate, va fi notificată autorității competente pentru protecția mediului.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



6.9. Se vor afla în stoc materiale absorbante sau de neutralizare a scurgerilor accidentale.

6.10. Substanțe și amestecuri chimice periculoase folosite pe amplasament:

Tip	Substanță chimică periculoasă/ Categorie de amestec	Cantitate	UM	Clasa și Categoria de pericol	Fraza de pericol
substanta	Clorură de calciu	0,86	to/an	Eye Irrit. 2	H 319
substanta	Acid sulfuric (96 +%)	2500	l/an	Skin Corr. 1A; Met. Corr. 1; Eye Dam.1	H314; H290; H318
substanta	Hidroxid de sodiu (48%)	500	l/an	Skin Corr. 1A Eye Dam.1 Skin Corr. 1A	H314; H290; H319
amestec	Cleaner A	2000	l/an	Cor. Met 1; Eye Dam.1 Skin Corr. 1A	H290; H314
amestec	Cleaner B	400	l/an	Skin Corr. 1A Met. Corr. 1; Eye Dam.1	H314; H290; H318
amestec	Catorom	0,72	t/an	N-nociv	H302; H331; H314; H319; H312; H400; H336; EUH202
amestec	Motorina	105	t/an	Flam. Liq. 3), , Acute Tox. 4, Skin Irrit. 2, Asp. Tox. 1, Carc. 2, STOT RE 2, Aquatic Chronic 2	H226, H332, H315, H304, H351, H373, H411,
amestec	Ulei mineral (tip M,H,T)	1,4	t/an	Skin Cor. 2, Eye Dam 1; Aquatic Chronic 4; Asp. Tox 1	H315; H318; H411; H413; H304

6.7.1. Operatorul utilizează în cadrul proceselor substanțe chimice periculoase ambalate, etichetate, clasificate în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006. Operatorul va deține pe amplasament fișele tehnice de securitate pentru substanțele și preparatele chimice periculoase pe care le utilizează, editate în limba română, conform Regulamentului CE 1907/2006 REACH privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice.

6.7.2. Substanțe și amestecuri chimice periculoase folosite în laborator

Tipul și cantitățile substanțelor chimice utilizate sunt determinate de necesitățile laboratorului chimic care funcționează în incinta obiectivului.

Substanțele chimice și reactivii, necesari în cadrul laboratorului chimic sunt stocate în dulapuri metalice închise amplasate în cadrul laboratorului. Soluțiile preparate cu aceste substanțe se păstrează în încăperile în care se execută analizele, în cantitățile necesare consumului curent. Manipularea lor se face de către personal instruit dotat cu echipament de protecție adecvat. Evidența substanțelor chimice și a reactivilor se ține în registre speciale de evidență.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

7.1.2 Ape subterane:

Au fost executate 10 foraje geotehnice cu adâncimi cuprinse între 6 și 20 m și 6 penetrări dinamice grele cu adâncimea de 10 m, prezenta apei freatiche fiind interceptată la adâncimi mai mari de 1, 00 m.

7.2. Utilizarea eficientă a resurselor energetice:

7.2.1. Operatorul trebuie să ia măsuri pentru a minimiza consumul de energie de orice tip.

7.2.2. Operatorul trebuie să identifice și să implementeze tehnicile de eficientizare energetică, conform celor mai bune tehnici disponibile și cele pentru evitarea pierderilor de căldură.

7.2.3. Operatorul va înregistra anual consumul total de energie (electricitate) utilizată pe amplasament.

Alimentarea cu energie electrică se face din rețeaua publică de distribuție prin intermediu unui post de transformare 10/20/0.4kV din care se alimentează tabloul electric general TGD necesar pentru întreaga platformă. Pentru cazurile de întrerupere a energiei electrice de la rețea, există pe amplasament un generator de curent, având o putere de 50kVA, care asigură o funcționare la sarcină totală de minim 3 ore.

Consumul anual estimat : 1.623, 700 MWh.

7.2.4. Operatorul va realiza un studiu privind utilizarea eficiența energetică a instalațiilor de pe platformă **la fiecare 4 ani** de la emiterea prezentei autorizații integrate de mediu. Metodologia utilizată și recomandările auditului vor fi prezentate autorității competente pentru protecția mediului după 2 luni de la încheierea acestuia.

7.3. Gaze naturale/Combustibili

Pe amplasament nu se utilizează gazul natural.

Combustibili: Pe amplasament, motorina este stocată într-un rezervor suprateran de 5000 l prevăzut cu cuva de retenție și este utilizată ca și combustibil pentru generatorul de curent, pentru cele 2 centrale termice și pentru autovehiculele și utilajele care deservește CMID Galda de Jos.

Consum anual estimat de combustibil : 105 to.

8. DESCRIEREA INSTALAȚIEI ȘI A FLUXURILOR TEHNOLOGICE EXISTENTE PE AMPLASAMENT

8.1. Descrierea amplasamentului

Coordonatele geografice ale amplasamentului (Stereo 70):

Nr. crt.	X	Y	Nr. crt.	X	Y	Nr. crt.	X	Y
1.	523281	394264	17.	523374	394079	33.	523449	393769
2.	523296	394245	18.	523376	394063	34.	523426	393728
3.	523323	394231	19.	523387	394050	35.	523392	393663
4.	523322	394231	20.	523412	394047	36.	523359	393604
5.	523322	394226	21.	523432	394047	37.	523339	393572
6.	523322	394226	22.	523458	394037	38.	523319	393534
7.	523317	394214	23.	523491	394020	39.	523148	393759
8.	523308	394198	24.	523511	394003	40.	522999	393948
9.	523313	394186	25.	523532	393989	41.	523040	394202
10.	523325	394182	26.	523548	393975	42.	523090	394355
11.	523337	394178	27.	523.567	393965	43.	523140	394405
12.	523342	394165	28.	523555	393953	44.	523166	394394
13.	523352	394149	29.	523530	393911	45.	523194	394379
14.	523354	394122	30.	523506	393870	46.	523207	394365
15.	523368	394108	31.	523486	393834	47.	523223	394349
16.	523376	394096	32.	523467	393805	48.	523254	394301

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

CMID Galda de Jos – este amplasat în comuna Galda de Jos, în extravilanul localității Gâlda de Jos, nr. cadastral 70275.

Accesul la amplasament se va face din DN1 (E81) pe două drumuri de legătură situate între sectorul dintre intersecția acestora cu DJ 107 H și intrarea în orașul Teiuș. Cele 2 drumuri sunt modernizate, au sens unic de circulație și vor funcționa tur - retur.

Vecinatatile de interes ale amplasamentului sunt :

- la N și V: terenuri agricole;
- la S și E: pășune;
- la NE: localitatea Galda de Jos, la o distanță de 1,7 km.
- distanța față de zona de locuit cea mai apropiată este de cca. 1,2 km.
- Municipiul Alba Iulia la distanța de 16,5 km,
- Orasul Teiuș la cca 6 km.

Suprafața totală a terenului este de 274.444 mp, din care suprafața de 250.000 mp este destinată Centrului de management integrat al deșeurilor iar restul de 24.444 este ocupata de cele două drumuri de acces.

Poziționarea în raport cu ariile naturale protejate

Având în vedere distanțele mari față de cele mai apropiate arii naturale protejate, CMID nu produce efecte asupra acestora.

În tabelul de mai jos sunt evidențiate tipurile de arii naturale protejate și distanțele la care acestea sunt situate în raport cu CMID:

Tip arie	Cod	Arie protejată	Distanța față de CMID
Sit de interes comunitar	ROSPA0087	Munții Trascăului	4,3 Km
Sit de interes comunitar	ROSCI0253	Trascau	5,2 Km
Sit de interes comunitar	ROSCI0382	Râul Târnavă Mare între Copsa Mică și Mihalt	7,4 Km

Unități structurale pe amplasament:

Amplasamentul CMID se întinde pe o suprafață totală de 250 000 mp, în care sunt amenajate facilitățile de tratare a deșeurilor municipale precum și facilități auxiliare care deservește facilitățile de tratare. Întreaga incintă este împrejmuită cu gard din sârmă, iar accesul pe amplasament se face pe poarta principală.

Centrul de Management integrat al Deșeurilor este format din două incinte:

- incinta depozitului conform de deșuri destinat depozitării deșeurilor municipale din județul Alba;
- incinta tehnologică (cu facilitățile de tratare a deșeurilor municipale) în care sunt amplasate Stația de sortare și Stația de tratare mecano - biologică.

8.1.1. Depozitul conform de deseuri municipale: Pentru facilitatea de depozitare este alocată o suprafață totală de 114.020 mp din care prima celula de depozitare va ocupa o suprafața de 50 860 mp.

La data emiterii AIM este construită doar celula I, cu o capacitate totală proiectată de 689 180 mc, din care capacitate efectivă de depozitare 543 000 mc (461550 tone). Capacitatea celulei I a fost estimată pentru o perioadă de depozitare a deșeurilor de cca 5,5 ani. Cantitatea anuală estimată de deșuri care se va depozita va fi de aproximativ 63.077 t/an (74.208 m³/an). În plus, aproximativ 11.131 m³/an este reprezentat de materialul de acoperire care va fi depus în depozit pentru acoperirea zilnică a deșeurilor depozitate.

Construcția celulei I s-a realizat cu respectarea prevederilor HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, Normativului tehnic



privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul nr. 757/2004 cu completările și modificările ulterioare și ale Acordului de Mediu nr. SB02 din 06.05.2011 emis de ARPM Sibiu.

Celula 1 este realizată în semi-rambleu, prin sistematizarea verticală a amprizei/bazei depozitului și construirea unui dig perimetral. După sistematizare, cel mai jos punct al celulei 1 este la cota 283,60 mdM, iar cel mai înalt la 315 mdM. Baza celulei este profilată în forma literei W, cu pantele de 5,6÷5,8%, iar altitudinea creștelor este cu 0,5 m mai sus decât cea a bazei.

Celula 1 are construit un dig perimetral pe laturile de NE, SE și SV, iar coronamentul digului asigură accesul la toate instalațiile depozitului, fiind circulabil în totalitate, ca drum de pământ, având o înclinare transversală de 3% către exterior. Digul intracelular este construit pe latura de NV și va fi înglobat în masa de deșeuri odată cu construcția celei de a doua celule.

Caracteristici constructive ale celulei 1: Capacitate totală: 689.180 mc; capacitatea efectivă de depozitare: 543.000 mc; suprafața totală: 50.767 mp; suprafața bazei: 15.440 mp; suprafața taluzurilor interioare: 35.227 mp; suprafața taluzurilor exterioare: 9.926 mp; suprafața coronament: 10.580 mp. Prima celulă a depozitului este formată din 2 sub-celule.

Sistemul de impermeabilizare: toata baza depozitului și taluzurile acestuia sunt impermeabilizate, cu un pachet format din:

- Bariera geologică de argilă ($k \leq 1,0 \times 10^{-9}$ m/s, grosime $\geq 1,0$ m.);
- Geocompozit bentonitic (GCL) cu densitatea 5000 g/mc;
- Geomembrană PEID, 2 mm grosime, texturată pe ambele fețe ;
- Geotextil de protecție cu masă de 1200 gr/mp;
- Strat de protecție din nisip, având grosimea de 10 cm;
- Strat de drenaj din pietriș spălat de râu 16/32 mm, având grosimea de 0,50 m și un coeficient de permeabilitate k de peste 10^{-3} m/s.

Acest sistem de impermeabilizare este fixat prin ancorare în tranșee săpate pe coronamentul digurilor perimetral și intercelular.

Sistemul de colectare a levigatului:

- strat de drenaj din pietriș 16/32 mm, cu grosime de 0,50 m, în care sunt pozate conductele de drenaj perforate din PIED Dn 315 mm;
- 4 drenuri absorbante din tuburi perforate pe 2/3 din circumferința, din PEID Dn 315 mm, L totală = 1627,2 m.
- 4 cămine/puțuri cu vană (CV1, CV2, CV3, CV4)
- 4 cămine schimbare direcție (W1, W2, W3, W4)
- dren colector (Dn 315 mm; L = 140 m).

Peste stratul geotextil este așternut un strat de nisip peste care sunt pozate 4 linii de drenuri cu o lungime totală de 1627,2 m din PEID Dn 315 mm. Tuburile de dren sunt acoperite cu un strat din sort de pietriș 16/31 mm cu grosimea de minimum 0,50 cm, pietrișul reprezentând elementul drenant cu rol de filtrare a levigatului. Fiecare linie de dren străbate digul perimetral și se varsă în câte un cămin de vane (CV1, CV2, CV3, CV4). Din căminele de vane levigatul ajunge gravitațional în căminele de schimbare de direcție (W1, W2, W3, W4). De aici levigatul ajunge gravitațional prin drenul colector (L = 140 m) în căminul de colectare al stației de pompare SP1, de unde este trimis prin conducta de refulare (Dn 75 mm; L = 475 m) în bazinul de colectare levigat (V = 1000 mc) și apoi la stația de epurare levigat.

Sistemul de colectare biogaz:

- 8 puțuri de colectare a gazului realizate din țeava perforată din HDPE cu diametrul de 800 mm, umplute cu material cu permeabilitate de cel puțin 1×10^{-3} m/s, respectiv pietriș și materiale de concasare, amplasate la 2 m deasupra stratului inferior de drenare a levigatului și care se supraînalță odată cu creșterea în înălțime a stratului de deșeuri,

până la nivelul maxim de umplere. Cele 8 puțuri pot recupera o cantitate totală de biogaz de aproximativ 350 m³/h;

- Rețea de conducte de transfer biogaz – conducte cu diametru de 90 mm pentru conectarea puțurilor de gaz la stațiile de colectare;
- Stația de colectare biogaz – 1 stație pentru celula 1 amplasată în afara zonei depozitului, cu acces direct din drumul perimetral, racordate printr-o conductă principală din HDPE, Dn 200 mm (conducta biogaz principală), care conduce biogazul la unitatea de ardere. Stația de colectare a gazului se află în interiorul unui container cu dimensiunile aproximative de 6,00 m x 2,50 m x 3,00 mm, etanșat complet și prevăzută cu sisteme de ventilare;
- Sistem de captare condensat. S-a estimat un debit de cca. 0,6 mc/zi. În interiorul containerului stației de colectare a biogazului a fost plasat o conductă (PEID, 110 mm) în cel mai jos punct al conductei principale pentru îndepărtarea condensului de biogaz. Aceasta conductă va dirija condensul la puțul de colectare a levigatului, iar de acolo la stația de epurare a levigatului.

Unitatea de ardere – are o capacitate totală de 300,00 m³/h și va fi utilizată când celula 1 se află în funcțiune. Unitatea de ardere este instalată pe o baza din beton și este prevăzută cu următoarele echipamente: suflantă cu motor rezistent la EEx; unitate de ardere (facla) cu aprindere; cameră de combustie; controlul și monitorizarea presiunii și temperaturii; cabinet pentru controlul electric, rezistent la intemperii; analizator portabil pentru CH₄, O₂, CO₂. Unitatea de ardere are capacitate de a funcționa la 1/5 din capacitatea nominală.

În această incintă, pe lângă construcțiile descrise mai sus, mai sunt amenajate/amplasate:

- drumuri de acces și tehnologice inclusiv instalațiile de colectare și evacuare a apelor pluviale (canale perimetrare, rigole pluviale, drenuri) și construcții hidrotehnice aferente (podețe tubulare, cămine de liniștire);
- cântar și platforma electronică de cântărire de 60 tone și cabină cântar;
- zona prelevare probe (zonă de securitate), cu o suprafață totală de 200 mp, din care 80 mp sunt destinați exclusiv depozitării provizorii a deșeurilor identificate ca necorespunzătoare pentru a fi primite în CMID (documentele nu sunt corespunzătoare sau tipurile respective de deșeuri nu sunt incluse pe lista deșeurilor acceptate conform autorizației integrate de mediu);
- clădire administrativă;
- zona intervenție utilaje (garaj și atelier auto);
- stație spălare roți - pentru curățarea anvelopelor vehiculelor de colectare a deșeurilor, amplasat într-o lărgire a drumului intern, în direcția de ieșire; este format din două subsisteme: subsistemul de spălare și subsistemul de reciclare a apei și eliminare a nămolului;
- stație de epurare ape uzate;
- spații verzi și perdea vegetală.

8.1.2. Stația de sortare și Stația de tratare mecano-biologică:

Stia de sortare are o capacitate proiectată de 42.213 tone/an (135,30 tone/zi, respectiv 9,02 tone/oră) și este prevăzută cu 2 linii de sortare. Program de funcționare: 312 zile pe an, 6 zile/săptămână, 16 ore/zi.

Hala de sortare este o hală închisă, cu o suprafață utilă de 4.970,41 mp, construcția fiind din structura metalică pe fundații de beton armat, pereți și acoperiș din panouri tip sandwich.

Zona de depozitare baloti este o construcție tip sopron, cu o suprafață utilă de 1.100,55 mp. Construcția este din structura metalică pe fundații de beton armat, acoperiș din panouri de tablă cutată.

În Stația de Sortare se sortează următoarele fracții:



- hârtie, carton, resturi de hârtie,
- folii, PEID, PET, PVC, resturi de plastic,
- sticlă albă, sticlă colorată (dacă este cazul)
- metale feroase și metale neferoase.

Stația de sortare are următoarele obiective tehnologice cu activități conexe:

- Zona de intrare/acces
- Clădire (hala) pentru sortare
- Clădire (sopron) depozitare
- Colectarea și evacuarea apelor pluviale
- Drumuri și platforme
- Sediul administrativ
- Atelier și garaj
- Gospodărie de apă
- Stație mobilă carburanți

Stația de tratare mecano-biologică:

Stația de tratare mecano-biologică are o capacitate proiectată de 85.566 tone/an și este compusă din următoarele structuri funcționale:

- zona de recepție a deșeurilor (clădire tip șopron) cu suprafața utilă de 1.374,46 mp;
- clădire tip hală – pentru tratare mecanică deșeurilor cu o suprafață utilă de 1205,16 mp;
- 18 celule pentru compostarea aerobă a fracției biodegradabile;
- Clădire tip șopron (hală deschisă) cu suprafața utilă de 4.633,67 mp – pentru rafinarea/maturarea compostului rezultat din celulele de compostare.

Facilitățile auxiliare specifice care merită numai TBM sunt:

- biofiltru pentru tratarea aerului rezultat din hala TMB;
- 1 bazin pentru colectare și recirculare levigat din celulele de compostare.

Program de funcționare: 312 zile pe an, 6 zile/săptămână, 16 ore/zi.

În această incintă mai sunt amenajate următoarele facilități auxiliare:

- Zona administrativă alcătuită din: clădire administrativă (birouri, laborator, grup sanitar), parcare, clădire întreținere utilaje (atelier și garaj), stație mobilă de carburanți, gospodăria de apă, post trafo, drumuri de incintă și platforme.
- Spații de depozitare pentru: 13 containere de 15 mc pentru deșeurile periculoase, 7 containere de 6 mc pentru deșeurile periculoase și 5 containere de 30 mc pentru deșeurile tip DEEE; Suprafața de depozitare deșeurile periculoase este o platformă din beton armat în afara halei de sortare cu o suprafață de circa 316 mp.

Ambele incinte au amenajate rețele de utilități: alimentare cu apă, energie electrică, colectare și evacuare ape uzate (pluviale, menajere, tehnologice, levigat), rețea hidranți pentru stingerea incendiilor. De asemenea există amenajate puncte PSI pentru fiecare facilități de tratare a deșeurilor.

Stația de tratare ape uzate – tratează toate apele uzate generate pe amplasament (menajere, tehnologice și levigat). În acest scop au fost prevăzute următoarele dotări: bazin stocare/egalizare ape uzate; stația de tratare tip Osmoză Inversă montată în 2 containere; bazin stocare concentrat; bazin colectare efluent; container pentru reactivi; sisteme de pompare.

8.2. Descrierea principalelor activități și procese

Centrul de management integrat al deșeurilor Galda de Jos (CMID) a fost realizat pentru tratarea finală a deșeurilor municipale generate în județul Alba.

În CMID vor fi acceptate deșeurile municipale colectate în amestec, deșeurile stradale, deșeurile provenite de la alte facilități de tratare a deșeurilor municipale din județ, nămol

tratate de la stațiile de epurare, în conformitate cu tipurile și cantitățile specificate la capitolele 6 și 11 din prezenta AIM.

8.2.1. Schema fluxului tehnologic

Denumirea procesului	Descrierea procesului și a etapelor / fazelor	Instalații / Echipamente / Parametri specifici de operare
Tratare Mecano - Biologică	Recepție deșeuri municipale amestecate	Cabină poartă/cântar/zonă eșantionare
	Descărcare deșeuri	clădire metalică semi-închisă, cu pardoseală din beton
	Tratare mecanică	Hală metalică închisă, cu pardoseală din beton, 2 linii tehnologice de tratare mecanică identice, instalate în hală este compuse din: tocător, separator magnetic, ciur rotativ, benzi transportoare, sistem de comandă și control, containere pentru preluarea fracțiilor de deșeu.
	Tratare biologică	- 18 celule de tratare biologică prevazute cu pereți din beton armat și invelitoare din folie semipermeabilă, sistem de ventilare și distribuție a aerului, sistem de colectare levigat, sistem de irigare automata deșeuri biodegradabile, sistem computerizat de control.
	Rafinare/maturare compost	Șopron acoperit, cu pardoseală din beton, ciur rafinare cu tambur rotativ, incarcator frontal.
	Închidere ciclu tratare	- refuzul de ciur – transport la depozitul ecologic; - compost – transport la depozitul ecologic/valorificare prin terți - refuz rafinare – transport la depozitul ecologic
Sortare deșeuri reciclabile	Recepție deșeuri reciclabile	Cabină poartă/cântar
	Descărcare/Sortare	Hală metalică închisă, cu pardoseală din beton; Descărcarea deșeurilor are loc direct în hală în zona de recepție de unde, prin intermediul unui încărcător frontal, vor ajunge în pâlnia de alimentare a benzii transportoare; Stația de sortare este prevăzută cu 2 linii tehnologice. - fiecare linie tehnologică de sortare este compusă din: benzi transportoare (de alimentare și evacuare), separator magnetic, cabină sortare manuală, boxe stocare materiale sortate; - refuz sortare: colectare în containere
	Presare	- linie tehnologică balotare, compusă din: benzi transportoare, presă balotare, sistem legare baloți
	Stocare temporară baloți	Șopron acoperit, pardoseală din beton
	Închidere ciclu tratare	- refuz sortare: transport depozit ecologic - fracție reciclabilă: livrare la operatori economici autorizați
Depozitare deșeuri	Recepție deșeuri	Cabină poartă/cântar/zonă recepție
	Descărcare	Mașinile de transport descarcă deșeurile acceptate la depozitare sub formă de grămezi în celula de depozitare
	Împrăștiere/nivelare/compactare deșeuri	1. Depunere/împrăștiere strat deșeuri cu înălțimea de 1 m, deasupra stratului de drenaj fără compactare; 2. Depunere/împrăștierea, nivelare și compactare prin treceri succesive cu buldozerul pentru



		următoarelor straturi de deșeuri care se depozitează
	Acoperire deșeuri	1. Acoperire periodică 2. Acoperire finală
	Construcții în timpul procesului de depozitare	1. Montare puțuri colectare gaz de depozit: se vor monta 8 puțuri pentru colectare gaz de depozit în condițiile în care: - înălțimea stratului de deșeuri a atins 4m; - baza puțului de colectare gaz de depozit este poziționată la 2 m deasupra stratului de drenaj; 2. Construcție drum de acces: pe măsura înălțării depozitului 3. Sistem colectare gaz depozit
Activități conexe	Tratare ape uzate	Stație tratare: Osmoză Inversă
	Tratare gaz depozit	Sistem tratare gaz de depozit: puțuri colectare, stație colectare, unitate ardere.
	Tratare aer viciat	Aer viciat treaptă mecanică a TMB: tuburi colectare, ventilator, filtre cu saci; biofiltru.
	Mentenanță utilaje	Clădire care cuprinde: spațiu lucru, garaj, cu dotările aferente pentru reparații utilaje.
	Înregistrare date, urmărire procese	Aparatura din dotare, laborator analize

Descrierea operațiilor de tratare a deșeurilor municipale pe amplasament;

Condiții impuse la recepție

Deșeurile municipale care intră în CMID provin din următoarele surse:

- Direct din sistemul de colectare efectuat de operatorii de salubritate din județul Alba;
- Din stațiile de tratare (sortare/transfer) a deșeurilor municipale care funcționează în județul Alba.

Deșeurile intrate în CMID trebuie să fie însoțite de documentele necesare conform prevederilor legale. Documentele de transport trebuie să cuprindă cel puțin următoarele date: tipul deșeurilor (denumire și cod cf. HG 856/2002), sursa de proveniență, cantitatea (care va fi verificată, măsurată la recepție).

În vederea acceptării în CMID, toate tipurile de deșeuri sunt supuse:

Operațiilor de verificare/recepție – aceste operații se desfășoară în incinta depozitului unde este amenajată zona de recepție și sunt executate de persoane specializate/instruite.

Vor fi executate următoarele operații:

- Verificarea documentelor de însoțire a deșeurilor;
- Verificarea dacă documentele de însoțire conțin toate informațiile necesare acceptării: respectiv – tipul și codul deșeurilor, sursa de proveniență, buletine de analiză (după caz), datele transportatorului și a mașinii de transport, date despre cantitate;
- Verificarea vizuală a deșeurilor pentru a constata dacă corespund cu indicațiile din documentele de însoțire și pentru a constata prezența altor caracteristici – cum ar fi starea de agregare, etc.;
- Cântărirea și înregistrarea mașinilor cu deșeuri acceptate în CMID;
- Dirijarea mașinilor cu deșeuri acceptate către facilitățile de tratare din CMID, adecvate pentru fiecare tip de încărcătură (depozit, TMB, Stație sortare);
- Pentru deșeurile destinate depozitării se verifică dacă acestea se regăsesc pe lista stabilită pentru acceptarea la depozitare și dacă corespund prevederilor O.M. nr. 95/2005 privind criteriile de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de acceptate la fiecare clasă de depozit de deșeuri. Lista deșeurilor acceptate la depozitare – anexa nr.1.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

- Oprirea în zona de securitate a mașinilor cu deșeuri la care au fost constatate neconcordanțe între încărcătura conținută și documentele însoțitoare sau în urma controlului vizual au fost constatate nereguli. În funcție de problemele constatate, mașinile vor fi evacuate din incintă sau se va face o analiză de control a deșeurilor în urma căreia se va decide dacă vor fi acceptate sau refuzate. În acest caz se prelevează și probe maror care se păstrează minim o lună. Pentru deșeurile care nu pot fi acceptate la depozitare, operatorul depozitului are obligația de a informa APM Alba și generatorul deșeurilor, referitor la această situație.
- Cântărirea mașinilor după descărcarea deșeurilor și confirmarea acceptării deșeurilor de către operatorul CMID;

Tratarea Mecano – Biologică (TMB) – capacitate 85.566 tone/an - va trata deșeurile municipale colectate în amestec.

Mașinile încărcate cu deșeuri, după efectuarea recepției, cântării și înregistrării, vor fi dirijate pe drumurile de incintă către TMB.

Procesul de tratare mecano – biologică are 3 faze principale:

1. Faza de tratare mecanică (pre-tratare mecanică)
2. Faza de tratare biologică
3. Faza de rafinare și maturare

1. Tratare mecanică:

Instalația va funcționa 312 zile/an, în două schimburi de 16 ore/zi, 6 zile/săptămâna.

Cantitate de deșeuri intrate: 274 t/zi (la capacitatea proiectată a TMB de 85566 t/an).

Descărcarea deșeurilor se face pe platforma șopronului acoperit situat la intrarea în hala de tratare de unde vor fi transportate cu ajutorul încărcătoarelor frontale la instalația de tratare mecanică din interiorul halei.

Tratarea mecanică a deșeurilor constă în mărunțirea acestora în tocătorul instalației și separarea lor în două fracții cu ajutorul ciurului rotativ. Banda care transportă deșeurile de la tocător la ciur este prevăzută cu magnet pentru separarea deșeurilor feroase. Acestea sunt colectate într-un container de capacitate 24 mc.

Ciurul rotativ separă deșeurile în două fracții: cu fracția mai mică de 60 mm și refuzul de ciur (cu fracția mai mare de 60 mm).

Trecerea este constituită din partea umedă, sau fracția biodegradabilă din deșeuri. Aceasta cade în boxa amenajată sub ciur, de unde se transportă la tratarea biologică.

Refuzul de ciur este deversat la capătul ciurului într-un container și va fi eliminat prin depozitare pe depozitul ecologic.

Hala este ventilată continuu și funcționează în regim de depresiune. Ea este prevăzută cu usi metalice acționate electric (pentru evacuare deșeuri) și usi acoperite cu perdele din PE.

Aerul viciat din hală este absorbit printr-un sistem de tuburi și dirijat spre biofiltru care este amplasat în exteriorul halei de tratare mecanică. Biofiltrul este un rezervor paralelipipedic prefabricat cu pereți din aluminiu și fundații din beton, legat direct prin sisteme de ventilație la hala de tratare mecanică. Suprafața utilă a acestuia este de 200.52 mp.

La încetarea lucrului hala va fi curățată și spălată, apa tehnologică uzată va fi evacuată prin rigole și gurile de colectare amenajate în pardoseala din beton.

2. Tratarea biologică

Fracția biodegradabilă separată în instalația de tratare mecanică, este transportată cu încărcătorul frontal la faza a doua de tratare, cea biologică. Se estimează că la separarea mecanică rezultă cca 147 t/zi de deșeuri biodegradabile:

Tratarea biologică (compostarea) are loc în 18 celule de tratare.

Scopul compostării: respectarea prevederilor legislative privind reducerea cantităților de deșeuri biodegradabile de la depozitare (HG 349/2005, art. 6), a volumului de deșeuri



depozitat și/sau obținerea unui material valorificabil în agricultura sau lucrări de îmbunătățiri funciare (ameliorarea solului).

Tratarea biologică (compostarea) este un proces de descompunere și transformare a substanțelor organice solide de către microorganisme (în principal bacterii și fungi) într-un material stabil, cu formare de CO₂, apă și substanțe humice.

Pe amplasament este aplicată metoda de compostare aerobă (cu aport de aer). Climatul necesar compostării este asigurat datorită construcției și dotării celulelor. Acestea sunt construcții din beton, înconjurată cu pereți pe trei laturi, cu pardoseală din beton în care sunt practicate deschiderile necesare pentru sistemul de aerare și evacuare levigat. Celulele dispun de un sistem de acoperire a grămezilor de deșeuri format din membrane semipermeabile și un sistem de umezire.

În vederea compostării, deșeurile se așează în fiecare celulă sub formă de grămezi de formă trapezoidală, peste șanțurile de aerare.

Sub acțiunea microorganismelor are loc descompunerea substanțelor organice cu producere de energie termică, care determină o creștere a temperaturii în grămadă. Procesul de descompunere este influențat de temperatură având în vedere că activitatea microorganismelor crește odată cu creșterea acesteia până la o anumită limită. Ca urmare, procesul de compostare se conduce astfel încât temperatura în grămadă să fie menținută timp de 72 ore la peste 55° C. Un ciclu de compostare durează în cel puțin 21 de zile.

Controlul și urmărirea parametrilor procesului de compostare se face automat prin sistem computerizat, în urma informațiilor primite de la sondele montate în grămezile de deșeuri.

Levigatul rezultat în urma compostării se colectează într-un bazin de levigat prevăzut cu preaplin, surplusul de levigat va fi tratat în stația de epurare.

3. Faza de rafinare și maturare: La încheierea ciclului de compostare, deșeurile tratate sunt transportate din celule pe amplasamentul de rafinare/maturare.

În această fază se execută inițial o cernere a compostului prin utilizarea unui tambur rotativ tip sită în vederea îndepărtării impurităților din compost - corpuri străine, plastic, etc., care constituie refuzul sitei și se transportă în vederea eliminării la depozitul ecologic. Trecerea sitei (compostul) se supune operației de maturare finală, care are loc prin formarea de noi grămezi în zona de maturare. Întoarcerea grămezilor se face cu ajutorul unui utilaj special. Ciclul de maturare durează 15 zile, perioadă în care se finalizează procesul de descompunere a substanțelor biodegradabile și materialul tratat se stabilizează.

În situația în care calitatea compostului obținut din biodegradabilul rezultat la tratarea mecanică a deșeurilor municipale colectate în amestec, nu este satisfăcătoare pentru utilizarea acestuia drept fertilizant, el se transportă la depozitul ecologic și se folosește ca strat de acoperire intermediară/finală.

Dacă în celula de compostare sunt tratate la un moment dat deșeuri biodegradabile colectate separat față de restul deșeurilor municipale, compostul rezultat poate fi evaluat pentru utilizarea lui ca fertilizant.

Operații desfășurate în cadrul CMID Galda de Jos conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor Anexa 3 – Operațiuni de valorificare:

R 3 - reciclarea/valorificarea substanțelor organice care nu sunt utilizate ca solvenți (inclusiv compostarea și alte procese de transformare biologică), (doar când sunt compostate deșeuri biodegradabile colectate selectiv)

Anexa 2 – Operațiuni de eliminare:

D 8 – tratarea biologică neprevăzută în altă parte în anexa, care generează compuși sau mixturi finale eliminate prin intermediul uneia dintre operațiile numerotate de la D1 la D12;

D 15 - stocarea înaintea oricărei operațiuni numerotate de la D 1 la D 14, excluzând stocarea temporară, înaintea colectării, în zona de generare a deșeurilor. Stocare temporară înseamnă stocare preliminară potrivit prevederilor pct. 6 din anexa nr. 1 la lege.

Sortarea deșeurilor reciclabile – operația se aplică fluxului de deșeuri reciclabile colectate selectiv: plastic și metal, sticlă, hârtie/carton.

Mașinile încărcate cu deșeuri, după efectuarea recepției, cântăririi și înregistrării, vor fi dirijate pe drumurile de incintă către Stația de Sortare.

Deșeurile sunt descărcate direct în hala de sortare, în zona de recepție de unde, cu ajutorul încărcătorului frontal, vor ajunge în pâlnia de alimentare a benzii transportoare fiind transportate spre zonele de sortare manuală unde operatorii de sortare vor sorta deșeurile pe fracțiile stabilite. Stația de sortare este prevăzută cu 2 linii tehnologice.

Deșeurile de sticlă vor fi colectate în containere speciale și vor fi reciclate așa cum sunt, fără vreun proces suplimentar. În stația de sortare sunt prevăzute spații în cazul în care se dorește sortarea sticlei pe fracții (albă sau colorată).

Accesul/ieșirea mașinilor în/din hală se face prin intermediul ușilor automate.

Hala metalică este prevăzută cu pardoseală din beton în care sunt amenajate rigole și guri de colectare pentru apa tehnologică uzată și sunt montate instalațiile de sortare/balotare deșeuri și dotările auxiliare.

Linia de sortare este alcătuită din: sistem de benzi transportoare constând din bandă orizontală de alimentare poziționată în șanț tehnologic sub nivelul pardoselii, bandă înclinată ascendentă prevăzută cu magnet, bandă orizontală de sortare manuală prevăzută cu 22 posturi de sortare în cabina sortare.

Încărcarea benzii de alimentare se face prin împingerea deșeurilor stocate pe platforma de descărcare cu un încărcător frontal. Zona de încărcare a benzii este prevăzută pe o parte cu un opritor, care împiedică deversarea deșeurilor dincolo de bandă. O bandă înclinată ridică deșeurile la nivelul cabinei de sortare. Magnetul separă deșeurile feroase, care sunt colectate într-un container. În cabina de sortare operatorii separă manual deșeurile pe tipuri de material (hârtie, carton, plastic, metale neferoase), fracțiile sortate sunt colectate sub cabina de sortare în boxe amenajate. Produsele sortate vor fi trimise și depozitate în alveolele situate sub podeaua cabinei de sortare. După depozitarea temporară a produselor în alveolele de sub podeaua de sortare un stivuitor va alimenta linia de balotare. Partea nereciclabilă din deșeuri rămâne pe banda transportoare, este colectată în containere la finalul fluxului și va fi transportată și depozitată la depozitul conform.

Stația de sortare se estimează un randament al sortării de cca 56,7%.

Linia de presare/balotare cuprinde: transportor cu banda și lanțuri alimentare presa de balotat, situat paralel cu cabina de sortare; perforator de sticle "escamotabil"; presa de balotat.

Încărcătorul frontal alimentează pe banda transportoare fracțiile sortate și stocate în boxele de sub cabina de sortare. Prin sistemul de benzi transportoare deșeurile sunt deversate în sistemul de presare unde are loc compactarea acestora și formarea de baloți. Baloții sunt stocați temporar în vederea valorificării în cadrul sopronului de depozitare având suprafața de 1100 mp, care este poziționat lângă hala de sortare.

Clădirea Statei de sortare cuprinde: zona de recepție, zona de sortare, zona de colectare sticlă; zona de balotare, echipamente de sortare și balotare. zona de depozitare (sopron depozitare), camera de comandă – administrativă, zona de recreere și luat masă, Vestiare și grupuri sanitare.

Operații desfășurate în cadrul CMID Galda de Jos conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor Anexa 3 – Operațiuni de valorificare:

R 12 - schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11. În cazul în care nu există niciun alt cod R corespunzător, aceasta include operațiunile preliminare înainte de valorificare, inclusiv preprocesarea, cum ar fi, printre altele, demontarea, sortarea, sfărâmarea, compactarea, granulara, mărunțirea uscată, condiționarea, reambalarea, separarea și amestecarea înainte de supunerea la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11;



R 13 - stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R 1 la R 12 (excluzând stocarea temporară înaintea colectării, la situl unde a fost generat deșeurul). Stocare temporară înseamnă stocare preliminară, potrivit prevederilor pct. 6 din anexa nr. 1 la lege.

Depozitarea – este metoda de eliminare finală aplicată deșeurilor municipale din care nu mai pot fi extrase fracții valorificabile prin metode de tratare fezabile economic.

Din cele 2 celule ale depozitului ecologic este construită doar **celula I**, cu o suprafață de depozitare de 50.767 mp și o capacitatea efectivă de depozitare de 543.000 mc (461550 tone). Estimând că la depozitare intră anual cca 63.077 t/an (74.208 m³/an) deșeurii, capacitatea celulei I asigură depozitarea acestora timp de aproximativ 5,5 ani. În această perioadă trebuie demarate și finalizate lucrările pentru construirea celulei II.

Depozitul ecologic de deșeurii municipale este un depozit pentru deșeurii nepericuloase clasa b. (cf. HG 349/2005 art. 4, lit. b), **și deservește toate UAT - urile din județul Alba.**

Nu vor fi acceptate la depozitare: deșeurii lichide, deșeurii explozive, corozive, oxidante, foarte inflamabile sau inflamabile, deșeurii periculoase spitalicești sau alte deșeurii clinice periculoase de la unități medicale sau veterinare, toate tipurile de anvelope uzate, întregi sau tăiate, excluzând anvelopele folosite ca materiale în construcții într-un depozit, orice alt tip de deșeu care nu satisface criteriile de acceptare, conform prevederilor anexei nr. 3 la HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a Ordinul 95/2005 privind criteriile de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeurii acceptate la fiecare clasă de depozit de deșeurii.

Nu vor fi acceptate la depozitare deșeurii nepericuloase pe baza de gips.

Nu se vor accepta la depozitare namoluri de la epurarea apelor uzate cu o umiditate mai mare de 65%. Namolul se va depozita numai amestecat cu deșeurii menajere în proporție de 1:10.

Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

Lista deșeurilor acceptate la depozitare este prezentată în anexa nr. 1 la prezenta AIM.

După îndeplinirea operațiunilor de recepție și acceptare a deșeurilor în CMID, mașinile cu deșeurii destinate operației de eliminare sunt dirijate la depozit. În celula de depozitare deșeurii se depun și se distribuie în straturi succesive.

Pe timpul depozitării vor fi respectate următoarele cerințe:

- Dirijarea mașinilor către depozit se face ritmic astfel încât toate deșeurii descărcate să poată fi gestionate imediat;
- Descărcarea deșeurilor este supravegheată și controlată de o persoană instruită în acest scop;
- La descărcare se mai face un control vizual al deșeurilor și dacă apar dubii asupra caracteristicilor de acceptare la depozitare, se înștiințează conducerea depozitului pentru a lua măsurile necesare (o nouă verificare sau întoarcerea mașinii în zona de refuz);
- Se va asigura un număr suficient de utilaje pentru împrăștierea, compactarea deșeurilor;
- Repartizarea deșeurilor în depozit trebuie făcută astfel încât să se asigure stabilitatea masei de deșeurii și a structurilor asociate;
- primul strat de deșeurii de deasupra stratului de drenaj, în grosime de 1 m, se depune cu atenție, fără compactare și cu evitarea circulației excesive a mijloacelor de transport pe acesta. Se vor depune numai deșeurii de granulozitate medie, se interzice depunerea în primul strat de 1 m deasupra drenajului a deșeurilor care pot pătrunde și colmata stratul de drenaj;
- grosimea următoarelor straturi de deșeurii va fi de max. 1m, urmând o compactare a fiecărui strat depus;

- densitatea de compactare trebuie să fie de min. 0,8 –1,0 t/mc;
 - nămolul tratat (de la stațiile de epurare municipale) se depune amestecat cu deșeuri menajere în proporție de 1:10;
 - deșeurile prăfoase se umezesc la descărcare, se depun în amestec cu deșeuri menajere, se acoperă dacă este cazul;
 - fumatul pe și în zona depozitului este interzis;
 - pe amplasament exista un stoc de pământ de minimum 200 mc pentru stingerea eventualelor incendii;
 - Acoperirea deșeurilor – se execută atât în perioada de funcționare cât și la finalul depozitării.

Acoperirea în perioada de funcționare:

- scop: evitarea împrăștierei deșeurilor ușoare, strângerea pasărilor și a insectelor, îmbunătățirea aspectului depozitului;
- se execută periodic;
- material de acoperire utilizat: compost rezultat la TMB, grosime max. 20 cm; în sol steril rezultat din excavările efectuate pentru amenajarea depozitului și sol primit de la terți

Acoperirea la umplerea celulei

- în perioada de tasare (3-5 ani) se aplică o acoperire provizorie formată dintr-un strat de pământ de 30-50 cm, pe care se aplică gazon.
- acoperirea finală se va realiza cu respectarea prevederilor Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor.

Instalarea puțurilor de captare a gazului de depozit (în nr. de 8 pentru celula I) se va începe după ce stratul de deșeuri depus atinge înălțimea de 4 m. Baza puțurilor va fi instalată la cel puțin 2 m deasupra stratului de drenaj al levigatului.

Operații desfășurate în această fază conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor Anexa 2 – Operațiuni de eliminare: D5 - Depozitarea în depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea în celule etanșe separate, care sunt acoperite și izolate unele față de celelalte și față de mediu și altele asemenea)

8.2.2. Activități conexe

Tratare ape uzate – pentru tratarea apelor uzate pe amplasament se folosește metoda Osmozei Inverse.

Apele uzate generate în incinta tehnologică (Stație sortare, Stație TMB), sunt colectate printr-o rețea de canalizare care preia apele uzate de tip menajer, apele tehnologice de spălare/igienizare spații de lucru și levigatul de la celulele de compostare, apele de la spălarea anvelopelor autovehiculelor și le deversează în bazinul de egalizare ape uzate al stației de tratare.

Levigatul generat în depozitul de deșeuri este colectat prin sistemul de drenuri și transportat în căminul de colectare al stației de pompare SP1, de unde este trimis prin conducta de refulare în bazinul de colectare levigat (V = 1000 mc) aflat în perimetrul stației de epurare levigat.

Procedeele de tratare este descris la punctul 9.2.4. din prezenta AIM.

Tratare gaz de depozit – gazul de depozit se obține în urma proceselor de descompunere care au loc în masa deșeurilor (partea biodegradabilă) și este un amestec format din metan, bioxid de carbon și alte gaze de descompunere. Compoziția și cantitatea gazului de depozit diferă în funcție de tipul și compoziția deșeurilor depozitate și de condițiile existente în depozit la un moment dat (cantitate deșeuri depozitate, gradul de compactare, temperatura din corpul depozitului).

Scopul tratării – prevenirea emisiilor de gaze cu efecte de seră în atmosferă, evitarea accidentelor.

Gazul de depozit va fi colectat prin instalarea în corpul acestuia a puțurilor verticale de extracție. Instalarea acestora începe după atingerea unei grosimi de 4 m a stratului de



deșeuri depuse. Acestea trebuie să fie poziționate uniform în corpul depozitului, fără a obstrucționa operarea acestuia, să fie etanșe, rezistente la tasările care au loc în corpul depozitului, rezistente la mediul din depozit, să poată fi ușor reparate și controlate.

Puțurile de extracție sunt conectate la stația de colectare a gazului prin conductele de captare. Poziționarea conductelor se face cu respectarea pantei necesare în vederea eliminării condensului format în urma condensării vaporilor de apă conținuți în gazul de depozit.

Separarea și colectarea condensului din gazul de depozit se face prin intermediul separatoarelor de condens, condensul fiind dirijat prin sistemul de drenare levigat (SP1) în bazinul de colectare levigat ($V = 1000$ mc) aflat în perimetrul stației de epurare levigat.

Este interzisă recircularea condensatului în corpul depozitului.

La construirea/realizarea sistemului de colectare a gazului de depozit vor fi respectate prevederile Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor.

Stația de colectare a gazului de depozit, este postată într-un container și este conectată cu unitatea de ardere printr-o conductă protejată la îngheț.

Unitatea de ardere este instalată pe o platformă de beton și este echipată cu: suflantă cu motor, arzător cu aprindere, cameră de combustie, sisteme pentru monitorizare și control (a gazului de depozit), sisteme de siguranță și avertizare. În această instalație are loc combustia metanului fără valorificarea energiei obținute.

La tratarea gazului de depozit trebuie respectate tehnicile de siguranță prevăzute în Normativ, astfel încât să fie evitate accidente și protejarea personalului deservent.

Tratare aer viciat – are drept scop epurarea aerului poluat rezultat în Stația de TMB a deșeurilor.

Hala TMB - aerul viciat din hală este absorbit printr-un sistem de tuburi și dirijat într-o clădire adiacentă halei, unde este purificat cu ajutorul unui scruber. Prin intermediul unui ventilator este dirijat la baza unui biofiltru amenajat în exteriorul halei, în scopul îndepărtării mirosurilor.

Biofiltrul este o construcție paralelipipedică din beton, cu suprafața utilă de 200.52 mp prevăzută la bază cu orificii pentru admisia aerului viciat și sistem de umezire. În această cuvă este montat un strat filtrant constituit din esență de lemn tare și lemn provenit din compostarea deșeurilor verzi cu dimensiuni cuprinse între 25-120 mm. Debit de aer de tratat: 29.572 mc/h. Efluentul gazos introdus la baza biofiltrului, intră în stratul filtrant prin orificiile perforate și este epurat datorită microorganismelor care se dezvoltă pe fibra din patul filtrant. Astfel cea mai mare parte din compușii organici cu miros neplăcut sunt eliminați datorită descompunerii suferite în urma activității biologice a microorganismelor care se dezvoltă în biofiltru. Microorganismele folosesc energia obținută în urma descompunerii pentru creștere și înmulțire. Aerul epurat împreună cu încărcătura remanentă se evacuează în atmosferă pe întreaga suprafață liberă a biofiltrului.

8.2.3. Alte condiții de funcționare decât cele normale

Pe parcursul desfășurării activităților în CMID, pot fi considerate condiții anormale de funcționare următoarele situații:

- funcționarea defectuoasă a sistemelor de colectare a levigatului - remediere: curățarea conductelor de colectare levigat, folosirea pompelor de rezervă;
- defectarea stației de tratare ape uzate - remediere: reținerea levigatului în bazinele de colectare sau în corpul depozitului până la remedierea defectiunii;
- oprirea/defectarea pompelor - remediere: intrarea în funcțiune a pompelor de rezervă, urmărirea valorilor;
- Modificarea fluxului cantitativ/calitativ al fluxurilor de deșeuri - remediere: reconfigurarea graficului de primire în CMID;

- Întreruperea alimentării cu energie electrică - remediere: reconfigurarea programului de lucru;
- Apariția fenomenelor de instabilitate a depozitului - remediere: intervenția rapidă pentru stoparea/remedierea fenomenului.

8.3. Tehnici aplicate pentru conformare cu cerințele BAT pentru activitate: Depozitul ecologic

- respectarea cerințelor generale pentru amplasarea depozitului;
- respectarea cerințelor referitoare la capacitatea depozitului;
- respectarea cerințelor constructive privind depozitul;
- respectarea cerințelor generale privind dotările depozitului;

Instalația de tratarea mecano-biologică (ITM):

- folosirea materialelor adecvate tipului de construcție realizat, respectarea prevederilor dimensionale și funcționale;
- folosirea instalațiilor și a dotărilor conexe pentru tratarea apei și aerului;
- Îmbunătățirea procesului de tratare mecano-biologică prin: controlul alimentării de aer (prin folosirea unui circuit de aer stabilizat) și prin adaptarea aerării la activitățile de biodegradare propriu zise; utilizarea eficientă a apei; recircularea apelor de proces în procesul de tratare aerobă; tratarea apelor uzate generate; urmărirea periodică prin analize de laborator a raportului C:N.
- Reducerea emisiilor rezultate din procesul de tratare mecano-biologică prin utilizarea unui biofiltru;
- Reducerea emisiilor în apă la nivelul specificat în BAT prin utilizarea unei stații de epurare cu osmoza inversă.

Cerințele BAT înseamnă conformare la condițiile cuprinse în: HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, Anexa la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, Documentul de Referință al Celor mai Bune Tehnici Aplicate pentru tratarea deșeurilor (concluziile privind cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru tratarea deșeurilor).

9. INSTALAȚII PENTRU EVACUAREA, REȚINEREA, DISPERSIA POLUANȚILOR ÎN MEDIU

9.1. Emisii în atmosferă

9.1.1. Emisii dirijate

Sursele dirijate de emisii în CMID sunt prezentate în tabelul de mai jos. În tabel sunt prezentate și echipamentele și metodele de tratare aplicate pe amplasament în vederea reducerii acestora.

Facla rămâne în funcțiune pe toată durata de viață a depozitului (inclusiv post – închidere) și are rolul de a transforma prin combustie metanul din gazul de depozit, în dioxid de carbon.

Sursa	Tip emisie	Poluanți	Măsură /tehnici de reducere
Facla - Ardere gaz depozit	Gaze de ardere	CO ₂ , NO _x , SO _x	Aderea gazului de depozit este o măsură de reducere a gazelor cu efect de seră
Stația de TMB	Aer viciat	Pulberi, TCOV, NH ₃ , mirosuri	biofiltru

9.1.2. Emisii difuze

Emisiile fugitive pe amplasament sunt constituite din:



- poluanții eliberați în aerul înconjurător proveniți din circulația/funcționarea mijloacelor de transport/utilajelor (CO₂, SO₂, NO_x);
- gazul de depozit (CH₄, CO₂, H₂S, H₂, N₂, alti compuși organici non - metanici);
- pulberi de la manevrarea deșeurilor;
- gaze rezultate în urma operație de compostare (dioxid de carbon, substanțe organice);
- emisii de la stația de clorinare, stație tratare levigat
- mirosuri

Tehnicile și măsurile de reducere sunt prezentate în tabelele de mai jos:

Sursa	Tip emisie	Poluanți	Măsuri /tehnici de reducere
Trafic intern	Gaze eșapament	NO _x , SO ₂ , CO ₂ , COV	Utilaje noi, respectarea regimului de mentenanță utilaje
Depozit ecologic	Gaz depozit	CH ₄ , CO ₂ , H ₂ S, H ₂ , N ₂ , alti compuși organici non - metanici	Tratare deseuri biodegradabile în TMB
Manevrare deșeuri	Aer viciat	Pulberi, mirosuri	Umectare: aplicabilă doar operațiilor de tratare la care tehnologia o permite
Compostare/maturare	Gaze de descompunere	CO ₂ , cantități mici de CH ₄ , COV, mercaptani	Acoperirea grămezilor de compostare

Mirosuri

Având în vedere că activitățile desfășurate pe amplasament sunt generatoare de miros, încă de la proiectarea/realizarea investiției s-a respectat distanța minimă de 1000 m față de zona locuită, conform cerințelor HG nr.349/2005 și au fost plantați perimetral arbuști în vederea constituirii perdelelor vegetale. Pe lângă măsurile inițiale, pe amplasament vor fi aplicate următoarele măsuri:

Sursa	Tip emisie	Poluanți	Măsuri /tehnici de reducere
Depozitare	Gaze de descompunere	CH ₄ , CO ₂ , cantități H ₂ , H ₂ S, , TCOV, compuși organici non - metanici	Acoperirea periodică a straturilor de deșeuri;
Compostare/maturare			Colectare/tratare gaz depozit (ardere gaz depozit)
Stocare temporară/Manevrare deșeuri TMB			Acoperirea grămezilor de compostare
Tratare mecanico-biologica a deseurilor (TMB)			Evitarea stocării îndelungate, organizare proces astfel încât să fie executate un număr minim de manevre
Stația de tratare ape uzate			Tratare aer viciat în biofiltru
			Funcționare în parametri tehnologici stabiliți

9.1.3. Este obligatoriu să nu existe alte emisii în aer, semnificative pentru mediu, cu excepția celor reglementate prin prezenta autorizație.

9.1.4. Operatorul are obligația de a lua toate măsurile care se impun în vederea limitării emisiilor de poluanți în atmosferă, inclusiv prin colectarea și dirijarea emisiilor fugitive și utilizarea unor echipamente de reținere a poluanților la sursă, după caz.

9.1.5. Operatorul este obligat să întrețină echipamentele de reținere, evacuare și dispersie a poluanților în stare optimă de funcționare.

9.1.6. Este interzisă evacuarea gazelor reziduale fără reținere și sau/dispersie.

9.1.7. În cazul funcționării necorespunzătoare sau a defectării echipamentelor de reducere a emisiilor, operatorul are următoarele obligații:

- să sisteze funcționarea instalației/părții din instalație la care a survenit defecțiunea în cel mai scurt timp posibil din punct de vedere tehnologic;

- să notifice în cel mai scurt timp: APM Alba și GNM - Comisariatul Județean Alba, în legătură cu defecțiunea, durata acesteia, modul de remediere și data prevăzută pentru repunerea în funcțiune a instalației/ echipamentului de depoluare, perioada în care s-a funcționat fără sistem de depoluare;
- să reia activitatea în instalația la care s-a produs defecțiunea, numai după remedierea acesteia.

9.1.8. Se vor menține înregistrări referitoare la situații de funcționare altele decât cele normale a instalațiilor de depoluare /evacuare a poluanților (sistem de depoluare defect, descriere defecțiune, data defectării, timp de funcționare fără instalație de depoluare, data repunerii în funcțiune, etc.).

9.2. Emisii în apă

9.2.1. Surse de ape uzate

Sursa de apă uzată	Poluanți	Metode de colectare/ evacuare
Apă uzată tehnologică CMID	- suspensii; - substanțe organice; - substanțe anorganice	Rețea internă de canalizare pentru fiecare tip de apă rezultată și colectare în bazinul de egalizare al Stației de epurare
Levigat din TMB și celula I (CMID)	- suspensii; - substanțe organice; - substanțe anorganice; - metale;	
Apă uzată menajeră CMID	- suspensii; - substanțe organice; - amoniu; - fosfor ; - extractibile; - detergenți	
Apa pluvială CMID	- produse petroliere - substanțe organice;	rigolă celulă depozit, separator hidrocarburi, parau Danet - emisar.

9.2.2. Debite de evacuare ape uzate autorizate

Debitele influente în Stația de epurare prevăzute în Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 209/14.08.2018, eliberată de Administrația Națională "Apele Române", sunt următoarele:

Apa uzată tehnologică:

- provinita din clădirile de producție unde se efectuează spălarea pardoselilor (Stația de sortare, Stația de tartare mecanică, Șopron de maturare) și din clădirile de producție unde se realizează procese tehnologice (biofiltru și biocelule).
- provenită de la spălarea autovehiculelor de transport.

Debitul estimat de apă uzată tehnologică rezultat de pe amplasament de la:

- stația de sortare și stația de compostare: 10,9 mc/zi
- spălarea podelelor și/sau a anvelopelor camioanelor: 1,1 mc/zi

$$Q_{\text{maxim total apă tehnologică}} = 12 \text{ mc/zi}$$

Apa uzată menajeră:

- provenită de la clădirea administrativă, garaj, cabina poartă și stația de sortare.

$$Q_{\text{maxim menajer}} = 5 \text{ mc/zi}$$

Levigat: Volumul maxim de levigat care se va genera în depozit:

- pentru celula 1: 36,76 mc/zi
- pentru celula 2: 69,07 mc/zi



- pentru celula 1 plină și celula 2 în funcțiune: 71,97 mc/zi – estimat a fi volumul maxim generat

Levigatul este colectat într-un bazin cu capacitatea de 1000 mc. În bazinul de colectare levigat poate fi adus și levigatul care este generat de depozitele neconforme existente (în județ) închise și ecologizate.

Debitului de levigat estimat a fi colectat de la depozitele neconforme este de 18,03 mc/zi

$$Q_{2\text{maxim total levigat}} = 90 \text{ mc/zi}$$

9.2.3. Pretratare

Denumire	Detalii
Pretratare apa tehnologica uzata provenita de la spalarea autovehiculelor de transport	Separator de hidrocarburi – capacitate pretratare 80 l/s.

Apa uzată tehnologică provenită de la spălarea autovehiculelor de transport este trecută printr-un separator de hidrocarburi înainte de descărcarea în stația de epurare.

9.2.4. Tratare

Denumire	Detalii
Tratare ape uzate pe amplasament (apa uzata tehnologica, apa uzata menajera, levigat)	Statie de epurare prin osmoza inversa – capacitate tratare 105 mc/zi.
Tratare ape pluviale contaminate colectate din zona depozitului si de pe platformele betonate din zona tehnica	Separatoare de nisip si hidrocarburi – capacitate tratare 80 l/s.

Stația de epurare – metoda folosită pentru tratarea apelor uzate pe amplasament este metoda osmozei inverse.

Principiul metodei constă în trecerea apei uzate printr-o membrană care reține partea grosieră (concentratul) și permite trecerea lichidului (permeatul).

Operațiile desfășurate în timpul tratării:

- filtrare grosieră prin 2 filtre de nisip, cu grad de retenere a particulelor mai mari de 30 μ ;
- filtrare fina prin 2 carcase de filtrare cu filtre cartus tip Claris cu grad de retenere de 10 μ
- corectare pH cu H₂ SO₄ și adaugare agent de anticolmatare pentru evitarea colmatarii membranelor;
- tratarea apei uzate in trei trepte de tratare: treapta I de tratare a levigatului și treaptele de permeat (treapta a II-a și a III-a de osmoză inversă);
- reducerea continutului de amoniac, hidrogen sulfurat, hidrocarbonati si alte gaze dizolvate;
- corectare pH permeat, dupa caz (prin adaugare solutie de NaOH 33 %);
- colectare permeat/concentrat - în rezervorul de colectare permeat (V=400 mc) si in bazinul de colectare concentrat (V = 15,70 mc).

Permeatul (levigatul tratat) este folosit la stropitul spațiilor verzi și/sau căilor rutiere prin intermediul unei stații de pompare echipate cu instalații de pompare, iar excedentul este evacuat gravitațional, printr-un prea-plin în pâraul Dăneț. Coordonatele STEREO 70 ale punctului de evacuare in paraul Dăneț sunt: X = 523 551; Y = 393 968.

Concentratul – se stochează temporar în bazinul de concentrat de unde este eliminat pe depozitul ecologic de deșeuri.

Epurare ape pluviale:

– apele pluviale potential contaminate de pe suprafețele betonate carosabile și pietonale din incinta tehnologic si din zona administrativa este colectată prin rigole, prevăzute cu grătare, sunt trecute prin separatoare de nisip si hidrocarburi inainte de evacuarea in emisar – prraul Danet.

- apa pluvială din zona depozitului este colectată prin rigola perimetrala prevăzuta pentru prima celulă. care deversează apa colectată emisar – prraul Danet.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, judetul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

9.2.5. Nu este permisă evacuarea nici unei substanțe sau materii care poluează mediul în apele de suprafață sau canalele de scurgere a apei pluviale de pe amplasament sau din afara acestuia.

9.2.6. Obligatii ale operatorului:

- Operatorul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni și minimiza emisiile în apă, în special prin structurile subterane.
- Operatorul are obligația de a exploata construcțiile și instalațiile de folosire, preepurare, epurare și evacuare a apelor uzate, precum și dispozitivele de măsurare a debitelor și volumelor de apă, în conformitate cu prevederile regulamentului de exploatare.
- Operatorul trebuie să reactualizeze, ori de câte ori este necesar, Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale, să dețină mijloacele și materialele necesare de intervenție, operative, în caz de poluare accidentală și să acționeze în conformitate cu prevederile planului menționat mai sus.
- În caz de modificare a proceselor tehnologice, de restrângere sau încetare provizorie sau definitivă a utilizării surselor de apă trebuie înștiințate autoritatea de gospodărire a apelor și autoritatea pentru protecția mediului.
- Sa intretina albia emisarului in aval de zonele de evacuare.
- În cazul provocării unor poluări accidentale, operatorul va anunța imediat autoritățile competente, respectiv Administratia Bazinala de Apa Mureș, Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba, Serviciul Comisariatul Județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului Alba, Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Alba.

9.3. Emisii în sol, ape subterane

- datorită măsurilor constructive adoptate la realizarea CMID, în situații normale de funcționare a facilităților existente și inexistenței unor intemperii extreme, nu se estimează existența unor emisii în sol și apele subterane

9.3.1. Surse posibile de poluare

- **sol:** împrăștiere deșeuri în afara zonelor amenajate, emisii accidentale de carburanți, pătrundere levigat sau ape uzate în situația defectării impermeabilizărilor construite;
- **apa subterană:** infiltrare levigat sau apă uzată în situația defectării impermeabilizărilor construite.

9.3.2. Măsuri pentru eliminarea/minimizarea emisiilor pe sol, ape subterane:

Operatorul are obligația aplicării următoarelor măsuri:

- păstrarea substanțelor chimice periculoase va fi făcută în recipiente / rezervoare din materiale adecvate, etichetate conform reglementărilor în vigoare, rezistente la coroziunea specifică. Stocarea temporară se va face în spațiile destinate acestui scop – magazie, container, asigurate împotriva pătrunderii persoanelor neautorizate și cu suprafețe protejate anticoroziv;
- transferul substanțelor periculoase lichide din recipientii de depozitare la instalații se va realiza prin transvazare sau prin conducte adecvate din punct de vedere al rezistenței la coroziunea specifică, etanșeității și a siguranței în exploatare;
- la stocarea temporară, manipularea, utilizarea substanțelor periculoase, în caz de accident sau în situația când acestea devin deșeuri, vor fi aplicate indicațiile din fișele cu date de securitate;
- manipularea de materiale, materii auxiliare, combustibil, care prezintă pericol de infestare a solului, trebuie să aibă loc numai în zonele desemnate, protejate împotriva pierderilor prin scurgeri accidentale;
- se vor evita deversările accidentale de produse care pot polua solul și implicit migrarea poluanților în mediul geologic; în cazul în care se produc, se impune eliminarea



deversărilor accidentale, prin îndepărtarea urmărilor acestora și restabilirea condițiilor anterioare producerii deversărilor;

- să asigure pe amplasament o cantitate corespunzătoare de substanțe absorbante și substanțe de neutralizare, potrivite pentru controlul oricărei deversări accidentale;
- operațiile desfășurate pe depozitul ecologic vor fi executate astfel încât să nu fie degradată impermeabilizarea bazei depozitului și să se evite împrăștierea deșeurilor înafara zonei de depozitare;
- în incinta CMID se va asigura integritatea transportului deșeurilor de la zona de recepție la locul de descărcare astfel încât acestea să nu fie împrăștiate pe drumurile de incintă sau să ajungă în rigolele perimetrice;
- să planifice și să realizeze, periodic, activitatea de revizii și reparații la elementele de construcții subterane, respectiv conducte, cămine și guri de vizitare etc.;
- rigolele de colectare și scurgere a apelor pluviale vor fi menținute în perfectă stare de funcționare.

10. CONCENTRAȚII DE POLUANȚI ADMISE LA EVACUAREA ÎN MEDIUL ÎNCONJURĂTOR, NIVEL DE ZGOMOT

10.1. Aer

10.1.1. Nici o emisie în aer nu trebuie să depășească valoarea limită de emisie stabilită în prezenta autorizație.

10.1.2. Emisii din surse dirijate

În condiții normale de funcționare operatorul va respecta următoarele valori limită de emisie, stabilite pe baza valorilor de emisie asociate celor mai bune tehnici disponibile pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor, caracteristicilor tehnice ale instalațiilor și condițiilor locale de mediu:

Activitate IED	Sursa emisie	Poluant	VLE	UM	Condiții de referință
5.3.b) (i)	Biofiltru (Instalația TMB)	pulberi	5	mg/mc	condiții standard: gaz uscat la o temperatură de 273,15 K și o presiune de 101,3 kPa, fără corecție pentru conținutul de oxigen
		TCOV	40	mg/mc	condiții standard: gaz uscat la o temperatură de 273,15 K și o presiune de 101,3 kPa, fără corecție pentru conținutul de oxigen

Alte condiții de funcționare decât cele normale:

Operatorul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții, emisiile să nu genereze deteriorarea calității aerului.

10.2. Calitatea aerului

10.2.1. Activitatea desfășurată pe amplasament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului prin depășirea valorilor limită stabilite prin Legea 104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87.

10.3. Apa

10.3.1. Prezentele valori sunt preluate din Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 209/14.08.2018, eliberată de Administrația Națională Apele Române, anexă la prezenta autorizație integrată de mediu și se referă numai la apele tehnologice uzate. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită de emisie stabilite.

10.3.2. Valori limită pentru indicatorii de calitate ai apelor tehnologice uzate

Loc de prelevare	Natura apei	Indicator de calitate	CMA	UM
Pe efluent, înainte de evacuarea în receptorul natural – praul Danet	Ape uzate epurate evacuate din statia de epurare levigat	pH	6,8÷8,5	Unități PH
		MTS	35	mg/l
		CBO ₅	25	mg/l
		CCO - Cr	125	mg/l
		Amoniu	1	mg/l
		Fosfor total	1	mg/l
		Azotați	25	mg/l
		Azotiți	1	mg/l
		S. extractibile	20	mg/l
		Reziduu filtrat la 105°	2000	mg/l
		Fier total	5	mg/l
		Crom total	1	mg/l
		Cadmium	0,2	mg/l
		Mangan total	1	mg/l
		Cupru	0,1	mg/l
		Plumb	0,2	mg/l
		Zinc	0,5	mg/l
Sulfuri +H ₂ S	0,5	mg/l		
Detergenti	0,5	mg/l		

Concentrații maxime admise pentru apa pluvială

Apele pluviale contaminate colectate din zona depozitului, la ieșirea din separatorul/separatoarele de produse petroliere, înainte de evacuare în emisarul natural, pârâul Dăneț, se vor încadra din punct de vedere al limitelor de încărcare cu poluanți, în valorile stabilite prin H.G. 188/2002 (NTPA 001) cu modificările și completările ulterioare, astfel:

Loc de prelevare	Natura apei	Indicator de calitate	CMA	UM
la ieșire din fiecare separator de produse petroliere	pluvială	pH	6,5÷8,5	mg/l
		produse petroliere	5 mg/l	mg/l
		CCO-Cr	125 mg/l	mg/l

Concentrații maxime admise pentru apa subterană

Pentru monitorizarea nivelului și calitatii apelor subterane din zona de influența a depozitului, pe amplasamentul depozitului sunt realizate 3 foraje de observație, dispuse unul în amonte și două în aval de depozit, pe direcția de scurgere a apelor subterane, până la interceptarea panzei freatice.



Loc de prelevare			Indicator de calitate	CMA/ (valori referința)				UM
P1 – foraj amonte depozit (523108/393829) (nivel apă 3,5 m)	P2 – foraj aval depozit (523452/394026) (nivel apă 0,5 m)	P3 – foraj aval depozit (523191/394375) (nivel apă 1,8 m)		P1	P2	P3	Ord 621/2014 ROMU07	Mg/l
			pH	7,18	7,15	7,85		Unitati de pH
			CCO-Cr	9,92	15,2	14,2		Mg/l
			MTS	43	26,9	26,9		
			Reziduu filtrat	1315	1242	963		
			azot amoniacal	0,04	0,034	0,033		Mg/l
			azotiti	-	-	-		Mg/l
			cloruri	1756	401	1277		Mg/l
			sulfati	77,1	444	134		Mg/l
			Substante extractibile cu solventi	37	97	58		
			Fosfor total	0,089	0,116	0,072		Mg/l
			fosfati	-	-	-	-	
			azotati	16,5	11	40,7		Mg/l
			arsen	Nedetrctabil*	Nedetrctabil*	Nedetrctabil*		Mg/l
			cadmiu	0,005	0,004	0,003		Mg/l
			plumb	Nedetectabil*	Nedetectabil*	Nedetrctabil*		Mg/l
			zinc	0,012	0,006	0,002		Mg/l
cupru	0,002	0,001	0,002		Mg/l			
nichel	Nedetectabil*	Nedetrctabil*	Nedetrctabil*		Mg/l			

Notă: nedetectabil* - concentrație mai mică decât: As 0,0011 mg/l; Ni 0,155 µg/l; Pb 4,290 µg/l.

Frecvența de monitorizare: semestrial. Rezultatele monitorizarilor viitoare pentru apa freatica se vor compara cu valorile de referința (proba martor). Orice creștere semnificativa a poluantilor specifici va fi raportata autoritatilor competente pentru protectia mediului, operatorul avand obligatia luarii masurilor necesare de remediere. Rezultatele vor fi transmise ca parte a RAM.

10.4. Sol

10.4.1. Valorile concentrațiilor agenților poluanți specifici activității prezente în solul terenurilor aferente societății nu vor depăși pragul de alertă pentru terenuri de folosință mai puțin sensibile prevăzute de Ordinul nr. 756/1997.

10.4.2. Valori admise pentru sol

PUNCT DE PRELEVARE PROBE	ADANCIM E DE PRELEVARE (cm)	PARAMETRU	PRAG DE ALERTA (mg/kg s.u.) (folosinta mai puțin sensibil)	PRAG DE INTERVENTIE (mg/kg s.u.) (folosinta mai puțin sensibil)	VALOAREA DE REFERINȚA
					(mg/kg s.u.)
Proba 1 (523539 / 393979)	5	Cadmium	5	10	nedetectabil
		Plumb	250	1000	5,818 ± 0,029
		Crom	300	600	112,3
		pH	-	-	8,08

		Conținutul de total hidrocarburi din petrol	1000	2000	638,09
Proba 2 (523288 /393558)	5	Cadmium	5	10	nedetectabil
		Plumb	250	1000	nedetectabil
		Crom	300	600	85,17
		pH	-	-	8,32
		Conținutul de total hidrocarburi din petrol	1000	2000	1216,31
Proba 3 (522977 /393899)	5	Cadmium	5	10	nedetectabil
		Plumb	250	1000	nedetectabil
		Crom	300	600	113,3
		pH	-	-	8,09
		Conținutul de total hidrocarburi din petrol	1000	2000	346,35
Proba 4 (523190 /394375)	5	Cadmium	5	10	nedetectabil
		Plumb	250	1000	nedetectabil
		Crom	300	600	71,44
		pH	-	-	7,94
		Conținutul de total hidrocarburi din petrol	1000	2000	246,05

10.4.3. Frecvența de monitorizare: o dată la 10 ani. Rezultatele monitorizărilor viitoare pentru urme de poluanți în sol se vor compara cu valorile de referință. Orice creștere semnificativă a poluanților specifici va fi raportată autorităților competente pentru protecția mediului, operatorul având obligația luării măsurilor necesare de remediere. Rezultatele vor fi transmise ca parte a RAM.

10.5. Zgomot

10.5.1. Valoarea admisă a zgomotului la limita zonei funcționale, nu va depăși nivelul de zgomot de 65 dB, conform SR 10009/2017.

10.5.2. Operațiile generatoare de zgomot se vor desfășura numai în zonele special destinate sau se vor lua măsuri de ecranare a surselor de zgomot.

10.5.3. Înainte de instalarea unor utilaje și echipamente noi operatorul va demonstra autorității de mediu respectarea condițiilor privind zgomotele și vibrațiile prevăzute de lege.

10.5.4. În emisiile de zgomot provenite de la activitățile desfășurate pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici o locație sensibilă la zgomot.

11. GESTIUNEA DEȘEURILOR

11.1. Deseuri produse:

Deșeurile produse pe amplasament provin din: activitatea stațiilor de tratare a deșeurilor care funcționează în incinta tehnologică, activitatea de tratare a apei uzate, activitatea de mentenanță a mașinilor/utilajelor, activitățile administrative.



Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
19 05 03	deseuri stabilizate biologic compost)	Stația TMB	35000	t/an	Valorificare /Eliminare	D5	Depozitarea in depozite special amenajate
19 05 01	fractiunea necompostata	Stația TMB	137	t/an	Eliminare	D5	Depozitarea in depozite special amenajate
19 12 12	alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11*	Stația TMB	31916	t/an	Eliminare	D5	Depozitarea in depozite special amenajate
		Stația de sortare	19710				
19 12 02	metale feroase	Stația TMB/ Stația de sortare / Activități conexe/ mentenanța	22503	t/an	valorificare	R12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
16 01 18	metale neferoase						
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton						
19 12 01	hartie si carton						
15 01 02	ambalaje de materiale plastice						
15 01 03	ambalaje lemn						
15 01 05	ambalaje compozit						
15 01 04	ambalaje metalice						
15 01 07	ambalaje de sticlă						
19 12 04 16 01 19	materiale plastice si de cauciuc						
15 01 10*	ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	epurare ape uzate	-	t/an	Eliminare/ Valorificare prin operatori autorizați	R13	Stocarea de deseuri inaintea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R12, excluzând stocarea temporară, până la colectare, la locul de producere.
19 08 14	nămoluri provenite din alte procedee de epurare a apelor reziduale industriale decât cele specificate la 19 08 13*	Stație epurare	necuantificabil	t/an	Eliminare pe celula I a depozitul conform	D5	Depozitarea in depozite special amenajate
15 02 02*	absorbantți, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără altă specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase	mentenanță	necuantificabil	t/an	Valorificare	R13	Stocarea de deseuri inaintea efectuării oricăreia dintre operațiile numerotate de la R1 la R12, excluzând stocarea temporară, până la colectare, la locul de producere.
13 05 01*	Solide din paturile de nisip si separatoare ulei/apa	Preepurare ape pluviale	necuantificabil	t/an	eliminare	D15	Stocarea inaintea oricarei operații numerotate de la D1 la D14, excluzând stocarea temporară, până la colectare, la locul de producere.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

15 02 03	absorbantți, materiale filtrante, materiale de lustruire și îmbrăcăminte de protecție, altele decât cele specificate la 15 02 02*	Mentenanță, personal deservent	0,06	t/an	valorificare	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
13 02 07* 13 02 06* 13 02 08*	uleiuri de motor, de transmisie și de ungere	mentenanță	0,3	t/an	valorificare	R13	Stocarea de deseuri înaintea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R12, excluzând stocarea temporară, până la colectare, la locul de producere.
16 01 03	anvelope scoase din uz	Mentenanță	0,1	t/an	valorificare	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
16 01 07*	filtre de ulei	mentenanță	0,025	t/an	valorificare	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
16 01 21* 16 01 11* 16 01 13* 16 01 14*	componente periculoase (lichid de frana, antigel, etc) rezultate de la intretinere si reparatii utilaje	mentenanță	necuantificabil la aceasta data	t/an	Eliminare	D15	Stocarea înaintea oricarei operații numerotate de la D1 la D14, excluzând stocarea temporară, până la colectare, la locul de producere.
16 06 01*	baterii cu plumb	mentenanță	0,025	t/an	Valorificare	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
19 12 11* 20 01*	alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor cu conținut de substanțe periculoase	Sortare deșeuri	247	t/an	Eliminare prin operatori autorizați	D15	Stocarea înaintea oricarei operații numerotate de la D1 la D14, excluzând stocarea temporară, până la colectare, la locul de producere.
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	Personal deservent	6	t/an	Intră în ciclul de tratare al deșeurilor amestecate	R12/ D8/ D5	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
20 01 21* 20 01 36*	DEEE-uri	mentenanță	necuantificabil la aceasta data		Valorificare prin operatori autorizați	R12	Schimb de deseuri în vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11

Notă: Pentru concentratul (namol- cod 19 08 14) de la stația de epurare, se vor efectua în primele 6 luni de la începerea funcționării analize în vederea îndeplinirii condițiilor de acceptare la depozitare conform Ordinului 95/2005. Dacă condițiile de acceptare nu sunt îndeplinite, eliminarea se va efectua prin operatori autorizați.



GESTIUNEA DEȘEURILOR INTRATE ÎN CMID**11.2. Deșeuri tratate**

Titularul AIM primește deșeurile municipale generate în județul Alba (tratate sau netratate în prealabil), pe care le gestionează/tratează prin intermediul facilităților de tratare pe care le deține în cadrul CMID.

În tabelul următor sunt evidențiate tipurile și cantitățile maxime de deșeuri care pot fi tratate pe amplasament, precum și operațiunile de tratare la care acestea sunt supuse funcție de tipul deșeurii.

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	82379	t/an	Valorificare/ eliminare	R12/D8/D5	Tratare în TMB: - sortare mecanică; - tratare biologică; - eliminare prin depozitare;
15 01 ¹	Deșeuri de ambalaje din colectarea selectivă	33753	t/an	Valorificare	R12	Sortare în stația de sortare
19 12 12	alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11*	19260	t/an	Eliminare	D5/D8	- Eliminare pe depozitul ecologic dacă este fracție nebiodegradabilă - tratare biologică dacă este fracție biodegradabilă
19 08 05	nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești	10 000	t/an	Eliminare	D5	Eliminare pe depozitul ecologic
20 02 01	deșeuri biodegradabile (din colectare selectivă)	Necuantifi cată la data emiterii AIM	t/an	Valorificare	R3	Valorificare cu R10 (utilizare ca îngrășământ)
	Deseuri de pe anexa 2	Necuantifi cată la data emiterii AIM	t/an	Eliminare	D5	Eliminare pe depozitul ecologic

¹ Se consideră ca din punct de vedere calitativ, colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje, cel puțin în primă fază, nu este de 100%. Din acest motiv în pubela uscată se mai regăsesc depozitate și alte tipuri de deșeuri. O compoziție estimativă a deșeurilor colectate selectiv, care intră în Stația de sortare a deșeurilor de ambalaje este prezentată în tabelul următor:

Material	Procent	Tonaj (t/an)
hârtie și carton	24%	10.055
plastic	21%	9.002
metal	7%	3.001
sticlă	15%	6.306
lemn	4%	1.515
deseuri reziduale	29%	12.334
TOTAL	100,00%	42.213

Operatiunile de tratare aplicate deșeurilor în cadrul CMID sunt cele prezentate și descrise la punctul 8.2 din AIM, iar măsurile luate în vederea protejării factorilor de mediu și a protejării populației la punctul 8.1.1, 8.2.2 și 8.3.

11.3. Deșeuri stocate temporar

19 12 02	metale feroase	22503	t/an	Container, stația sortare Balotate, sopron stația sortare
16 01 18	metale neferoase			
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton			
19 12 01	hartie si carton			
15 01 02	ambalaje de materiale plastice			
15 01 03	ambalaje lemn			
15 01 05	ambalaje compozit			
15 01 04	ambalaje metalice			
15 01 07	ambalaje de sticlă			
19 12 04 16 01 19	materiale plastice si de cauciuc			
15 01 10*	ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	necuantificabil		Container, stația sortare
16 02 11*; 16 02 12*; 16 02 13*; 16 02 14 20 01 21*; 20 01 23*; 20 01 35*; 20 01 36	Deseuri de echipamente electrice si electronice	9		Container, spațiu special amenajat în incinta tehnologică spatiu amenajat, platforma betonata, containere
17 01 17 02 17 04	Deseuri nepericuloase din constructii si demolari	3248		platforma betonata
20 01*	Deseuri periculoase din deseurile municipale	247		platforma betonata, containere
20 03 07	Deseuri voluminoase	989		platforma betonata

11.4. Deșeuri transportate

Deșeurile vor fi transportate la amplasament, de la amplasament la operatori economici autorizați, în cadrul amplasamentului între facilitățile de tratare, într-o manieră care nu va afecta negativ mediul și sănătatea populației.

Transportul deșeurilor la amplasament și de la amplasament la operatori autorizați se va face în conformitate cu prevederile HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

11.5. Condiții privind gestionarea deșeurilor pe amplasament

Gestionarea tuturor categoriilor de deșeuri pe amplasament se va realiza cu respectarea prevederilor legale în vigoare, acordându-se o atenție deosebită respectării art. 20 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare.

În conformitate cu art. 20: "Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
- fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special."

- Vor fi acceptate la depozitare numai deșeurile menționate în prezenta AIM care vor fi eliminate prin aplicarea tehnologiei de depozitare descrisă la pct. 8.2.1.

- Operația de tratare aplicată deșeurilor recuperabile: hârtie/carton, plastic, metale, sticlă va fi făcută doar în spațiile destinate acestui scop, cu evitarea formării de stocuri at



pentru deșeurile care urmează să fie valorificate cât și pentru cele rezultate în urma valorificării;

- Pentru evitarea formării de stocuri, deșeurile supuse tratării mecano-biologice vor fi introduse ritmic în instalația de tratare mecanică. Pentru ciclul de tratare biologică, stocarea temporară se va face doar pe timpul necesar terminării proceselor de transformare care au loc în masa deșeurilor;
- La gestionarea pe amplasament a tipurilor de deșeuri pentru care există legislație specifică, se va ține cont și de prevederile acesteia, respectiv: HG. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate, cu modificările și completările ulterioare, Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionarea a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, HG 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate, HG. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și a deșeurilor de baterii și acumulatori cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- pentru toate deșeurile gestionate pe amplasament se va asigura gestiunea acestora, care se va păstra cel puțin 3 ani;
- Deșeurile transportate în afara amplasamentului pentru recuperare sau eliminare trebuie transportate doar de un operator autorizat pentru astfel de activități cu deșeuri.
- Operatorul autorizației trebuie să se asigure că deșeurile transferate către o altă persoană sunt ambalate, identificate și inscripționate în conformitate cu standardele naționale, europene și cu oricare standarde în vigoare privind o astfel de inscripționare. Până la colectare, recuperare sau eliminare, toate deșeurile trebuie depozitate în zone desemnate, protejate corespunzător împotriva dispersiei în mediu. Deșeurile trebuie clar identificate, inscripționate și separate corespunzător.

11.6. În conformitate cu H.G.124/2003 privind prevenirea, reducerea și controlul poluării mediului cu azbest, modificată cu H.G. 734/2006, începând cu data de 1 ianuarie 2007 se interzic toate activitățile de comercializare și de utilizare a azbestului și a produselor care conțin azbest, cu precizarea din H.G. 734/2006, art.13 „Produsele care conțin azbest și care au fost instalate sau se aflau în funcțiune înainte de data de 1 ianuarie 2005 pot fi utilizate până la încheierea ciclului de viață al acestora.” Materialele de construcție cu conținut de azbest vor fi eliminate în conformitate cu prevederile Ordinului 95/2005, privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri.

- În vederea operării/administrării depozitului, operatorul trebuie să dețină licența eliberată de autoritatea competentă pentru reglementarea serviciilor de salubritate;
- Prevederile Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor aprobat prin Ordinul 757/2004 se aplică depozitelor de deșeuri, pentru toate etapele de proiectare, construcție, exploatare, închidere și monitorizare postînchidere.

12. INTERVENȚIA RAPIDĂ, PREVENIREA ȘI MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO

12.1. Pe amplasament se utilizează substanțe chimice periculoase dar, prin cantitățile prezente, nu intră sub incidența Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase.

12.2. Plan operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență

12.2.1. Operatorul deține un Plan operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență, plan care tratează pericolele de pe amplasament, în special în legătură cu prevenirea accidentelor cu un posibil impact asupra mediului, care conține cel puțin:

- Planul rețelelor de alimentare cu apă și punctele de racord la aceste rețele;
- Planul rețelelor de canalizare;
- Identificarea pericolelor posibile din cadrul instalației;
- Evaluarea riscurilor, accidentelor și consecințelor posibile;
- Implementarea măsurilor de reducere a riscurilor de accidente și consecințele lor;
- Amplasarea și caracteristicile echipamentelor care pot fi utilizate în situații de urgență.

12.2.2. Planul operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență trebuie să includă prevederi pentru minimizarea efectelor asupra mediului apărute în urma oricărei situații de urgență.

12.2.3. Planul operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență trebuie să fie revizuit anual și actualizat după cum este necesar. El trebuie să fie disponibil pe amplasament în orice moment pentru inspecție de către personalul cu drept de control al autorităților de specialitate.

12.2.4. Operatorul trebuie să dețină mijloacele materiale necesare în caz de poluări accidentale și să acționeze în conformitate cu prevederile planului mai sus menționat.

12.3. Program de revizii și reparații a utilajelor și instalațiilor din dotare

12.2.1. Operatorul trebuie să întocmească și să implementeze un *Program anual de revizii și reparații* pentru utilajele și instalațiile din dotarea societății, contribuind în acest fel la reducerea riscului apariției unor situații neprevăzute, cu consecințe grave asupra mediului înconjurător.

12.2.2. Planul de întreținere și reparații trebuie să cuprindă toate utilitățile de care dispune amplasamentul (depozitele pentru materii prime și auxiliare, instalații de alimentare cu apă și combustibil, clădiri, instalații de ventilație, încălzire și iluminat, depozite de deșeuri, etc.)

12.2.3. Periodicitatea operațiilor de întreținere și reparații trebuie să corespundă cu prescripțiile furnizorului de echipamente.

12.2.4. Activitățile prevăzute în Planul de întreținere și reparații va fi consemnat într-un registru. Acesta va cuprinde minim următoarele date:

- obiectivul supus reparației sau verificării;
- data efectuării intervenției;
- felul intervenției (planificată sau neplanificată);
- tipul operației executate;
- responsabilul execuției lucrării;
- fonduri repartizate reparațiilor sau intervențiilor.

13. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII:

13.1. Prevederi generale privind monitorizarea:

13.1.1. Operatorul are obligația să monitorizeze nivelul emisiilor de poluanți conform prezentei autorizații integrate de mediu și să raporteze datele de monitorizare către autoritatea competentă de protecție a mediului, în cadrul RAM-ului.

13.1.2. Monitorizarea fiecărei emisii trebuie realizată așa cum s-a precizat în prezenta autorizație, respectând condițiile generale prevăzute de standardele specifice.

13.1.3. Prelevarea și analiza probelor pentru monitorizarea factorilor de mediu se va realiza prin laborator propriu sau de către laboratoare acreditate, prin metode de analiză conform standardelor de metodă.

13.1.4. Echipamentele de monitorizare și analiză trebuie exploatate și întreținute astfel încât monitorizarea să reflecte cu precizie emisiile sau evacuările.

13.1.5. Operatorul trebuie să înregistreze într-un registru special punctele de prelevare a probelor, analizele, măsurătorile, metodele de determinare, condițiile de prelevare, condițiile atmosferice în care se face prelevarea, rezultatul măsurătorilor și date privind eroarea de măsurare și incertitudinea măsurătorilor.



13.1.6. Operatorul are obligația să înregistreze și să arhiveze buletinele de analiză emise de terți.

13.1.7. Monitorizarea emisiilor se va realiza astfel încât valorile determinate să poată fi comparate cu valorile limită impuse prin prezenta autorizație.

13.1.8. Toate rezultatele măsurătorilor trebuie prelucrate și prezentate într-o formă adecvată pentru a permite autorității de mediu să verifice conformitatea cu condițiile de funcționare autorizate și valorile limită de emisie stabilite.

13.1.9. Operatorul trebuie să asigure accesul sigur și permanent la toate puncte de prelevare și monitorizare.

13.1.10. Operatorul va asigura și monitorizarea tehnologică/monitorizarea variabilelor de proces, respectiv monitorizarea post – închidere, în conformitate cu specificul activității.

13.1.11. Frecvența, metodele și scopul monitorizării, prelevării și analizelor, așa cum sunt prevăzute în prezenta autorizație, pot fi modificate doar cu acordul scris al autorității competente pentru protecția mediului.

PROCEDURI SPECIFICE DE CONTROL ȘI URMĂRIRE A DEPOZITELOR DE DEȘEURI

Operatorul depozitului are obligația să monitorizeze depozitul pe întreaga perioadă de exploatare precum și în perioada de post-închidere (minim 30 ani). Rezultatele monitorizării vor fi raportate către APM Alba conform punctului 14 din prezenta AIM.

Orice efect negativ înregistrat prin programul de auto-monitorizare se va raporta către autoritatea de mediu competentă în maximum 12 ore.

Monitorizarea depozitelor de deșeurii este reglementată prin prevederile HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și ale Anexei 2 (a se vedea pct. 3, 4 și 5) din Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor.

Operatorul depozitului este obligat să instituie un sistem de automonitorizare a depozitului de deșeurii și să suporte costurile acestuia.

Procedurile de control și monitorizare cuprind:

- a) Automonitorizarea tehnologică;
- b) Automonitorizarea calității factorilor de mediu.

a) Automonitorizarea tehnologică – presupune verificarea permanentă a stării și funcționării următoarelor amenajări și dotări din depozit în perioada de funcționare:

- starea drumurilor de acces și a drumurilor din incintă;
- starea impermeabilizării depozitului - indirect conform pct. 13.4 și 13.5;
- funcționarea sistemelor de drenaj – permanent ;
- comportarea taluzurilor și a digurilor – permanent;
- urmărirea anuală a gradului de tasare a zonelor deja acoperite;
- funcționarea instalațiilor de epurare a apelor uzate - Indirect conform pct. 13.3.1;
- funcționarea instalațiilor de captare și ardere a gazelor de depozit;
- funcționarea instalațiilor de evacuare a apelor pluviale;

a.1) starea altor utilaje și instalații existente în cadrul amplasamentului: instalația de TMB, cea de sortare materiale reciclabile și depoluare (biofiltru).

b) Automonitorizarea calității factorilor de mediu.

Automonitorizarea factorilor de mediu pentru depozit se face atât în faza de funcționare cât și în faza de urmărire post-închidere pentru următorii parametri:

Nr. crt.	Date meteorologice	În faza de funcționare	În faza de urmărire postînchidere
1.	Cantitatea de precipitații	Zilnic, suma zilnică	Zilnic, medie lunară

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

2.	Temperatura min., max. la ora 15 ⁰⁰	Zilnic	Medie lunara
3.	Directia si viteza dominanta a vantului	Zilnic	Nu este necesar
4.	Evapotranspiratia	Zilnic	Zilnic, medie lunara
5.	Umiditatea atmosferica, la ora 15 ⁰⁰	Zilnic	Medie lunara

¹ Sau prin alte metode adecvate

Datele meteorologice - se colecteaza de la statia meteo din dotare

Controlul apei de suprafata, al levigatului si al gazului de depozit

Nr. crt.	Parametrii urmariti	In faza de functionare	In faza de urmarire postinchidere
1.	Volumul de levigat/punct de evacuare din depozit	Lunar	La 6 luni
2.	Compozitie levigat (pH, CBO5, CCO, solide in suspensie, azot total, fosfor total, nitrati)	Trimestrial	La 6 luni
3.	Emisii de gaz la presiune atmosferica: CH ₄ , CO ₂ , H ₂ S, H ₂ , O ₂ , N ₂ etc.	Lunar	La 6 luni

Protectia apei subterane

Nr. crt.	Parametrii urmariti	In faza de functionare	In faza de urmarire postinchidere
	Nivelul apei subterane	Semestrial	Semestrial
	Compozitia apei subterane	Semestrial	Semestrial

Topografia depozitului

Nr. crt.	Parametrii urmariti	In faza de functionare	In faza de urmarire postinchidere
1	Structura si compozitia depozitului ¹	anual	-
2	Comportarea la tasare si urmarirea nivelului depozitului	anual	anual

¹ Date pentru planul de situatie al depozitului: suprafata ocupata de deseuri, volumul si compozitia deșeurilor, metode de depozitare, timpul si durata depozitarii, calculul capacitatii remanente de depozitare.

13.2. Monitorizarea emisiilor in aer

Monitorizarea emisiilor gazoase se va face in conformitate cu prevederile SR EN-15259/2008-Calitatea aerului, masurarea emisiilor surselor fixe, cerinte referitoare la sectiuni si amplasamente de masurare, precum si la obiectivul, planul si raportul de masurare.

13.2.1. Emisii din surse dirijate:

Denumire coș / Coordonate Stereo 70	Poluant	Frecventa de monitorizare	Metoda de analiza	Perioada de mediere	Conditii de referinta
Biofiltru (Instalatia TMB) (523376/393741)	pulberi	semestriala	standard	medie zilnica	conditii standard: gaz uscat la o temperatura de 273,15 K si o presiune de 101,3 kPa, fara corectie pentru continutul de oxigen
	COV	semestriala	standard	medie zilnica	



13.2.1.1. La efectuarea măsurătorilor pentru emisiile efluenților gazoși se vor determina și debitele masice, conținutul în umiditate, viteza și temperatura gazelor.

13.2.1.2. Monitorizarea emisiilor se va efectua în condiții de funcționare normală a instalațiilor, în faza tehnologică în care emisiile poluantului măsurat este maximă.

13.2.1.3. Valorile medii zilnice se determină prin media valorilor orare determinate prin cel puțin 3 exerciții de măsurare/zi, în timpul de lucru efectiv (excluzând perioadele de pornire și oprire).

13.2.1.4. Modificarea frecvenței de monitorizare se va face numai cu acordul autorității de mediu.

13.3. Monitorizarea emisiilor în apă

13.3.1. Monitorizarea apei

Loc de prelevare	Natura apei	Indicator de calitate	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză
pe efluent, înainte de evacuarea în emisar (paraul Danet)	Ape uzate epurate evacuate din stația de epurare levigat	pH, Suspensii totale, CCO-Cr, CBO5, amoniu, azotati, azotiti, fosfor total, substanțe extractibile cu solvenți organici, reziduu filtrat la 105°C, fier total, crom total, cadmiu, mangan, cupru, plumb, zinc, sulfuri și hidrogen sulfurat, detergenți	discontinua	Trimestrial (4 probe /an)	standard
la ieșirea din fiecare separator de produse petroliere, înainte de evacuarea în emisar (paraul danet)	ape pluviale epurate	pH, produse petroliere, CCO-Cr	discontinua	semestrial (2 probe /an)	standard

13.4. Monitorizarea pânzei freactice

Loc de prelevare	Indicator de calitate	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză
Forajele de control amplasate amonte și aval de depozit, notate convențional P1, P2, P3	pH; CCO- Cr; amoniu, azotiti, azotati, cloruri, sulfati, fosfati, arsen, cadmiu, plumb, reziduu filtrat.	discontinua	semestrială	standard

Rezultatele monitorizărilor viitoare pentru apa freatică se vor compara cu valorile de referință (proba martor). Orice creștere semnificativă a poluanților specifici va fi raportată autorităților competente pentru protecția mediului, operatorul având obligația luării măsurilor necesare de remediere. Rezultatele vor fi transmise ca parte a RAM.

13.5. Monitorizarea solului

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

Loc de prelevare	Adâncime (cm)	Indicator analizat	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză
P1, P2, P3, P4 vezi 10.4.2	5	pH, cadmiu, plumb, crom, conținut total de hidrocarburi din petrol,	discontinua	O data la 10 ani	standard

Rezultatele monitorizărilor viitoare pentru urme de poluanți în sol se vor compara cu valorile de referință, prevăzute la punctul 10.4.2. Orice creștere semnificativă a poluanților specifici va fi raportată autorităților competente pentru protecția mediului, operatorul având obligația luării măsurilor necesare de remediere. Rezultatele monitorizării vor fi transmise ca parte a RAM.

13.6. Monitorizare tehnologică

13.6.1 Operatorul are obligația să monitorizeze parametri tehnologici specifici fluxului tehnologic și să mențină înregistrări corespunzătoare.

13.6.2. Parametri tehnologici monitorizați/frecvența de monitorizare a acestora:

- verificarea permanentă a calității materiilor prime, a materialelor auxiliare și a produselor finite;
- monitorizare eficientă a instalațiilor tehnologice;
- monitorizarea parametrilor fluxului tehnologic (temperatura, presiune, debit);
- monitorizarea consumului de energie și de utilități (curent electric, apă);
- controlul periodic al echipamentelor de depoluare;
- monitorizarea capacității de producție a instalației;
- calitatea fiecărei clase de deșeurii generate.

13.7. Monitorizarea deșeurilor

13.7.1. Deșeurii tehnologice

13.7.1.1 Operatorul are obligația să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa nr. 1 la H.G. nr. 856/2002, cu completările ulterioare și să o transmită anual Agenției pentru Protecția Mediului Alba, până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport de hartie cât și electronic. Operatorul are obligația să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

13.7.1.2. Operatorul are obligația să țină pentru deșeurile periculoase și nepericuloase o evidență cronologică a cantității, naturii, originii și după caz, a destinației, a frecvenței, a mijlocului de transport, a metodei de tratare, precum și a operațiunilor prevăzute în Anexele nr. 2 și 3 din Legea nr. 211/2011, cu completările și modificările ulterioare și să o pună la dispoziția autorităților competente, la cererea acestora.

13.7.1.2. Operatorul are obligația întocmirii unui registru complet cu aspecte și probleme legate de operațiunile și practicile de management a deșeurilor de pe amplasament, care trebuie pus la dispoziția persoanelor autorizate ale autorității competente pentru protecția mediului și ale autorității cu atribuții de control. Acest registru trebuie să conțină minimum detalii cu privire la:

- cantitățile și codurile deșeurilor;
- numele transportatorului deșeurilor și detaliile de atestare și de autorizare ale acestuia;
- confirmarea scrisă privind acceptarea și eliminarea/recuperarea oricăror transporturi de deșeurii periculoase în afara amplasamentului;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



- detalii privind expedițiile respinse;
- detalii privind orice amestecare a deșeurilor.

Aceste date trebuie raportate APM Alba, ca parte a RAM.

13.8. Ambalaje și deșeuri de ambalaje:

- Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje se va realiza în conformitate cu prevederile Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Raportarea datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, către autoritățile competente pentru protecția mediului se va realiza în conformitate cu OM nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitor la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

13.9. Monitorizare zgomot

Nu este cazul.

13.10. Monitorizare substanțe și preparate chimice periculoase

13.10.1. Operatorul va realiza monitorizarea substanțelor periculoase pe cantități și tipuri de substanțe folosite.

13.11. Monitorizarea post – închidere pentru depozitul de deșeuri – se va realiza conform celor arătate la "PROCEDURI SPECIFICE DE CONTROL ȘI URMĂRIRE A DEPOZITELOR DE DEȘEURI"

13.11.1. În cazul încetării definitive a activității pentru celelalte facilități de tratare de pe amplasament vor fi realizate și urmărite acțiunile conform planului de închidere.

14. RAPORTĂRI CĂTRE AUTORITATEA COMPETENTĂ PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PERIODICITATEA ACESTORA

14.1. Date generale

14.1.1. Formatul tuturor registrelor cerute de prezenta autorizație trebuie să asigure înregistrarea tuturor datelor specifice necesare raportării rezultatului monitorizării. Registrele trebuie păstrate pe amplasament pe durata valabilității autorizației integrate de mediu și trebuie să fie disponibile pentru inspecție de către personalul cu drept de control al autorităților de specialitate, în orice moment.

14.1.2. Operatorul, prin persoana împuternicită cu atribuții în domeniul protecției mediului, va transmite ACPM raportările solicitate la datele stabilite.

14.1.3. Operatorul trebuie să înregistreze toate accidentele/incidentele care afectează exploatarea normală a activității și care pot crea un risc de mediu. Această înregistrare trebuie să includă detalii privind natura, extinderea și impactul incidentului, precum și circumstanțele care au dat naștere incidentului. Înregistrarea trebuie să includă toate măsurile corective luate asupra mediului și evitarea reparației incidentului. După notificarea accidentului, operatorul trebuie să depună la sediile: ACPM și GNM – Comisariatul județean Alba, raportul privind incidentul.

14.1.4. Operatorul trebuie să înregistreze toate reclamațiile de mediu legate de exploatarea instalației. Fiecare astfel de înregistrare trebuie să ofere detalii privind data și ora reclamației, numele reclamantului și informații cu privire la natura reclamației, măsura luată în cazul fiecărei reclamații. Operatorul trebuie să depună un raport la agenție în luna următoare primirii reclamației, oferind detalii despre orice reclamație care apare. Un rezumat privind numărul și natura reclamațiilor primite trebuie inclus în RAM.

14.2. Raportarea datelor de monitorizare

14.2.1. Operatorul va raporta anual datele de monitorizare în conformitate cu planul de monitorizare stabilit la cap.13, la: APM Alba și GNM – Serviciul Comisariatul Județean Alba.

14.2.2. Raportarea va cuprinde cel puțin următoarele:

- date privind operatorul: nume, sediu;
- date privind instalația la care se efectuează monitorizarea (pentru fiecare instalație monitorizată):
 - numele instalației;
 - locația instalației;
 - sursa de emisie;
 - condiții de operare a instalației în timpul efectuării măsurătorii;
 - instalații de reținere a poluanților (dacă există) și starea acestora în momentul măsurătorii;
- pentru fiecare poluant monitorizat:
 - tipul poluantului;
 - felul măsurătorii: continuu, momentan;
 - cine a efectuat prelevare și măsurarea;
 - metoda de măsurare utilizată - descriere conceptuală;
 - condiții de prelevare: locul prelevării, condiții meteorologice; metoda de prelevare; etc.
 - aparatura de măsurare utilizată (cu referire la avizarea metrologică);
 - rezultatul măsurătorii: valori măsurate, eroarea/incertitudinea de măsurare, valori prelucrate (formula, programul utilizat), comparație cu CMA și VLE conform cap. 10. (în cazul măsurătorilor cu frecvență mare se vor prezenta și prelucrări în Excel a rezultatelor măsurătorilor, comparativ cu CMA și VLE).

Pentru emisiile gazoase se va respecta Standardul EN 15259:2007.

14.2.3. Datele de raportare cuprinse la punctul 14.2.2 vor fi solicitate de operator terților cu care se contractează monitorizarea.

14.3. Contribuția la registrul european al poluanților emiși și transferați (PRTR)

14.3.1. Operatorul are obligația de a raporta la ACPM, conform Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea Directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE adoptat prin HG 140/2008, cantitățile anuale, împreună cu precizarea că informația se bazează pe măsurători, calcule sau estimări a următoarelor: a) emisiile în aer, apă sau sol, a oricărui poluant specificat în Anexa II Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 pentru care valoarea de prag corespunzătoare din Anexa II este depășită; b) transferurile în afara amplasamentului de deșeuri periculoase care depășesc 2 tone/an sau de deșeuri nepericuloase care depășesc 2000 tone/an, pentru orice operație de valorificare sau eliminare, cu excepția celor menționate în Registrul poluanților și pentru transferurile transfrontieră de deșeuri periculoase.

14.3.2. Operatorul trebuie să colecteze informațiile necesare cu o frecvență adecvată pentru a stabili care dintre emisiile și transferurile în afara amplasamentului fac obiectul cerințelor de raportare în conformitate cu prevederile paragrafului 1.

14.3.3. La pregătirea raportului, operatorul trebuie să utilizeze cele mai bune informații disponibile ce pot include date de monitorizare, factori de emisie, ecuații de bilanț de masă, monitorizarea indirectă sau alte tipuri de calcule, raționamente tehnice și alte metode în conformitate cu Art. 9 (1) din Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 și în concordanță cu metodologiile internaționale aprobate, unde acestea sunt disponibile.

14.3.4. Operatorul trebuie să asigure calitatea informațiilor prezentate în raportul transmis autorității de mediu.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



14.3.5. Operatorul trebuie să păstreze și să pună la dispoziția autorităților competente ale Statelor Membre înregistrările datelor din care au rezultat informațiile raportate, pe o perioadă de 5 ani începând cu sfârșitul anului de raportare în cauză. Aceste înregistrări trebuie de asemenea să descrie metodologia utilizată pentru colectarea datelor.

14.3.6. Poluanții specifici activității desfășurate de operator încadrată în Anexa 1 a Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați, la activitatea 5.d care trebuie raportați în cazul în care valorile prag sunt depășite sunt următorii:

Numărul CAS	Poluanți /Substanțe	Valoarea prag pentru emisiile		
		Aer (kg/an)	Apa (kg/an)	Sol (kg/an)
	Metan	100 000		
	Dioxid de carbon	100 000 000		
	Oxizi de azot	100 000		
	Oxizi de sulf	150 000		
	Azot total		50 000	
	Fosfor total		5 000	
	Cd și compușii săi		5	
	Cr și compușii săi		50	
	Cu și compușii săi		50	
	Ni și compușii săi		20	
	Pb și compușii săi		20	
	Zn și compușii săi		100	
	Cianuri		50	

14.3.7. Datele de emisie măsurate, estimate sau calculate, transferurile de deșeuri în afara amplasamentului, se raportează de către operatorul respectând formatul din anexa A III a Regulamentului (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 18.01.2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați, împreună cu celelalte informații solicitate prin aceasta.

14.4. Raportul anual de mediu

14.4.1. Raportului de mediu (RAM) va cuprinde date privind:

- activitatea de pe amplasament în anul încheiat: capacitățile utilizate, modul de tratare al deșeurilor, utilizarea materiilor auxiliare și a utilităților (consumuri specifice, eficiența energetică);
- sistemul de management de mediu și modul de implementare a politicii de prevenire a accidentelor generate de substanțele periculoase;
- impactul activității asupra mediului: poluarea aerului, apei, solului, subsolului, pânzei freactice, nivelul zgomotului (date de monitorizare sau estimate);
- date de monitorizare a emisiilor pe factori de mediu;
- raportarea PRTR;
- plan operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență;
- sesizări și reclamații din partea publicului și modul de rezolvare a acestora.
- gestiunea deșeurilor și ambalajelor;
- intrările de substanțe și preparate chimice periculoase.

14.4.2. Raportului de mediu va fi transmis la APM Alba și GNM – Serviciul CJ Alba

14.5. Alte raportări

Operatorul va transmite, conform solicitării APM Alba și în cadrul RAM:

- chestionarele completate cu datele necesare pentru calculul emisiilor, conform OM 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă;

- gestiunea deșeurilor și ambalajelor.

14.6. Mod de raportare

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență raportare	Perioada depunerii raportului/	Acces aplicații SIM / Autoritatea la care se face raportarea
1	Raportul Anual de Mediu (RAM), conform Legii 278/2013 și OUG 195/2005 cu modificările și completările ulterioare; (RAM include datele de la pct. 14.4)	anual	1 martie a anului următor anului de referință	APM Alba GNM – Serviciul CJ Alba
2	Raportul anual pentru Registrul European al Poluantilor Emisi și Transferați conform HG nr. 140/2008 - Registrul EPRTR	anual	Perioada 1 aprilie - 30 mai pentru anul de raportare n-1	http://raportare.anpm.ro Registrul Integrat: EPRTR
3	Raport privind conformarea instalației cu prevederile autorizației integrate de mediu - Registrul IPPC	anual	Perioada 1 aprilie - 30 mai pentru anul de raportare n-1	http://raportare.anpm.ro Registrul Integrat: IPPC
4	Raportarea situației gestiunii deșeurilor conform Legii nr.211/2011, cu completările și modificările ulterioare.	lunar	10 a lunii următoare celei de raportare	APM Alba
		anual	1 februarie - 15 iunie	http://raportare.anpm.ro Statistica deșeurilor: Chestionar 5: TRAT – completat de operatorii ce tratează deșuri și au în gestiune diverse instalații de tratare.
5	Deseuri Ambalaje: Anexa 3 (C) - Operatori economici colectori/comercianți de deșuri de ambalaje	anual	1 februarie - 25 februarie	http://raportare.anpm.ro Anexa 3 (C) - Operatori economici colectori/comercianți de deșuri de ambalaje
6	Deseuri Ambalaje: Anexa 3 (R/V) - Operatori economici reciclatori, valorificatori energetici și alte forme de valorificare	anual	1 februarie - 25 februarie	Anexa 3 (R/V) - Operatori economici reciclatori, valorificatori energetici și alte forme de valorificare
7	Raportare inventare locale de emisii în conformitate cu Ordinul 3.299/2012.	anual	15 ianuarie-15 martie	http://raportare.anpm.ro Inventare locale de emisii
8	Reclamații (dacă ele există), conform OUG 195/2005 cu modificările și completările ulterioare. Un raport privind reclamațiile de mediu va fi inclus și în cadrul RAM-ului.	De câte ori apar	luna următoare primirii reclamației (max 10 zile de la începutul lunii)	APM Alba GNM – Serviciul CJ Alba
10	Notificări încetare/reluare activitate	Cu 48 de ore înainte	Cu 48 de ore înainte	APM Alba GNM – Serviciul CJ Alba
12	Raportare avarie/ incident/ accident, conform Legii 278/2013 art.7 .	- notificare - raport	- imediat(max 1h) - cel mai scurt timp posibil	APM Alba GNM – Serviciul CJ Alba ISU Alba
13	Raport situații de funcționare	Când este	- în cel mai scurt timp posibil	APM Alba

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



alte decât cele normale

cazul

GNM – Serviciul CJ Alba

15. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

15.1. Obligațiile de bază ale operatorului privind exploatarea instalației, conform Legii 278/2013 privind emisiile industriale, sunt următoarele:

- luarea tuturor măsurilor de prevenire eficientă a poluării în special prin recurgerea la cele mai bune tehnici disponibile;
- luarea măsurilor care să asigure că nici o poluare importantă nu va fi cauzată;
- evitarea producerii de deșeuri și, în cazul în care aceasta nu poate fi evitată, valorificarea lor, iar în caz de imposibilitate tehnică și economică, luarea măsurilor pentru neutralizarea și eliminarea acestora, evitându-se sau reducându-se impactul asupra mediului;
- utilizarea eficientă a energiei;
- luarea măsurilor necesare pentru prevenirea accidentelor și limitarea consecințelor acestora;
- luarea măsurilor necesare, în cazul încetării definitive a activităților, pentru evitarea oricărui risc de poluare și pentru aducerea amplasamentului și a zonelor afectate într-o stare care să permită reutilizarea acestora.

15.2 Orice modificare față de datele înscrise în documentația depusă de operator la solicitarea actualizării autorizației integrate trebuie notificată autorității competente de protecția mediului, în scris, imediat ce intervine:

- modificări privind numele sub care societatea este înregistrată la Registrul Comerțului, adresa sediului social al operatorului;
- modificări privind deținătorul instalației;
- măsuri luate privind intrarea în proces de lichidare.

În conformitate cu prevederile art. 10 (2) din OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 60 de zile de la data semnării/emiterii documentului care atestă încheierea uneia dintre procedurile de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în care implică schimbarea titularului activității, precum și în cazul de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, părțile implicate transmit în scris autorității competente pentru protecția mediului obligațiile asumate privind protecția mediului, printr-un document certificat pentru conformitate cu originalul.

15.3. Operatorul este obligat să respecte condițiile din autorizația integrată de mediu în desfășurarea activității din instalație.

15.4. Nu se va realiza nici o modificare a instalației sau a modului de exploatare a acesteia fără notificarea din timp a APM Alba. Orice modificare substanțială planificată în exploatarea instalației nu va fi realizată fără a fi reglementată conform prevederilor legislației în domeniul evaluării impactului asupra mediului și celor din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale.

15.5. În cazul oricărei situații de mai jos trebuie trimisă o notificare scrisă APM Alba, Gărzii Naționale de Mediu – Serviciul Comisariatul Județean Alba:

- încetarea permanentă a exploatarei oricărei părți sau a întregii instalații autorizate;
- încetarea funcționării oricărei părți sau a întregii instalații autorizate pentru o perioadă care poate depăși un an;
- reluarea exploatarei oricărei părți sau a întregii instalații autorizate după oprire.

15.6. Operatorul este obligat să raporteze cu regularitate la autoritatea competentă pentru protecția mediului, datele cuprinse la capitolul 14 al prezentei autorizații, rezultatele monitorizării emisiilor și în termenul cel mai scurt, despre orice incident sau accident care afectează semnificativ mediu.

15.7. Operatorul trebuie să notifice APM Alba și GNM – SCJ Alba prin fax și electronic, dacă este posibil, imediat ce se confruntă cu oricare din următoarele situații:

- orice emisie în aer, semnificativă pentru mediu, de la orice punct potențial de emisie;
- orice funcționare defectuoasă a echipamentului de control care poate duce la pierderea controlului oricărui sistem de reducere a poluării de pe amplasament;
- orice incident cu potențial de contaminare a apelor de suprafață și subterane sau care poate reprezenta o amenințare de mediu pentru aer sau sol sau necesită un răspuns urgent din partea agenției;
- orice emisie care nu se conformează cu cerințele autorizației.

Notificarea va cuprinde: data și ora incidentului, detalii privind natura oricărei emisii și a oricărui risc creat de incident și măsurile luate pentru minimizarea emisiilor și evitarea reapariției.

15.8. În cazul oricărui incident sau situație de urgență, persoanele autorizate de operator vor anunța, după caz, și alte autorități, în cel mai scurt timp posibil:

- în cazul contaminării solului, apelor subterane, apelor de suprafață: Administrația Națională „Apele Romane” Direcția Apelor Mureș ;
- în cazul incendiilor: Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba;

15.9. Operatorul trebuie să mențină un dosar pentru informarea publică, care să fie disponibil publicului, la cerere. Acest dosar trebuie să conțină următoarele:

- autorizația;
- solicitarea;
- raportarea anuală privind aspectele de mediu netehnice;
- raportul anual de monitorizare;
- alte aspecte pe care operatorul le consideră adecvate.

15.10. În conformitate cu prevederile OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată și modificată prin Legea 265/2006, modificată și completată de OUG 164/2008 conducerea CONSILIUL JUDETEAN ALBA, prin persoana desemnată cu atribuții în domeniul protecției mediului, va asista persoanele împuternicite cu activități de inspecție punându-le la dispoziție evidența măsurărilor proprii și toate celelalte documente și le va facilita controlul activității precum și prelevarea de probe. Va asigura, de asemenea, accesul persoanelor împuternicite la instalațiile tehnologice, la echipamentele și instalațiile de depoluare precum și în spațiile sau în zonele potențial generatoare de impact asupra mediului.

15.11. Operatorul are obligația de a realiza măsurile impuse anterior de persoane împuternicite cu inspecția. Măsurile impuse de aceste autorități, modul de realizare a acestora și data realizării acestora vor fi raportate la APM Alba și autoritatea care a impus măsurile, imediat după realizarea lor.

15.12. În conformitate cu OUG 196/2005, aprobată de Legea 105/2006 privind fondul de mediu, operatorul are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele care-i revin la Fondul pentru mediu.

15.13. Operatorul are obligația de a întreține în mod corespunzător întregul amplasament fără să genereze disconfort și să afecteze starea de sănătate a populației. Va lua măsuri pentru mascarea disconfortului vizual și pentru dezvoltarea perdelelor vegetale de protecție.

15.14. Operatorul are obligația să pună la dispoziția publicului pe suport de hârtie/electronic, pentru a putea fi consultate, datele referitoare la emisiile provenite de la instalații, la sediul APM Alba sau/și la sediul administrației locale în a cărei rază se află instalația, conform art. 53 din Ord. 818/2003 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației integrate de mediu.

16. MANAGEMENTUL ÎNCHIDERII INSTALAȚIEI, MANAGEMENTUL REZIDUURILOR

16.1. În cazul în care operatorul urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



concesionare ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, acesta are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului. Autoritatea competentă pentru protecția mediului informează operatorul cu privire la obligațiile de mediu care trebuie asumate de părțile implicate, pe baza evaluărilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare existente.

În termen de 60 de zile de la data semnării/emiterii documentului care atestă încheierea uneia dintre proceduri, părțile implicate transmit în scris autorității competente pentru protecția mediului obligațiile asumate privind protecția mediului, printr-un document certificat pentru conformitate cu originalul. Clauzele privind obligațiile de mediu cuprinse în actele întocmite au un caracter public.

Îndeplinirea obligațiilor de mediu este prioritară în cazul procedurilor de: dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității.

16.2. În cazul încetării temporare sau definitive a activității întregii instalații sau a unor părți din instalație, operatorul trebuie să respecte **Planul de închidere a instalației** întocmit în acest scop și agreeat de APM Alba.

Lucrările de închidere definitivă se vor face în baza unui proiect de închidere. Documentația va fi depusă la APM Alba și se va urma procedura specifică în vederea obținerii actului de reglementare la închidere.

Planul de închidere pentru CMID include măsurile și activitățile specifice care vor fi întreprinse la închidere. Acesta trebuie să includă:

- planuri ale tuturor conductelor instalațiilor și rezervoarelor;
- orice măsură de precauție specifică necesară pentru asigurarea faptului că demolarea clădirilor sau a altor structuri nu cauzează poluare în aer, apă sau sol;
- măsuri de eliminare și acolo unde este cazul, spălare a conductelor și a rezervoarelor și golirea completă de conținutul potențial periculos;
- eliminarea substanțelor potențial dăunătoare, dacă nu s-a stabilit că este acceptabil a se lăsa astfel de obligații viitorilor proprietari;
- oprirea alimentării cu utilități: apă, energie electrică și combustibil a instalațiilor;
- demontarea instalațiilor și transportul materialelor rezultate, spre destinațiile anterior stabilite;
- determinarea gradului de afectare a solului;
- măsuri pentru reconstrucția ecologică a terenului afectat istoric prin activitățile desfășurate pe amplasament.

Având în vedere specificul activităților desfășurate pe amplasament, Planul de închidere conține și elementele prevăzute pentru închiderea depozitelor de deșeuri și urmărirea acestora în faza de post – închidere, în conformitate cu prevederile HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor aprobat prin Ordinul 757/2004.

16.2.1 Închiderea depozitului de deșeuri

- după atingerea cotei finale a celulei/depozitului și după profilarea deșeurilor (1:3), se va aplica stratul de acoperire provizoriu, aferent perioadei de tasări maxime;
- la închiderea finală va fi aplicat stratul de impermeabilizare constituit din: strat de susținere de cel puțin 50 cm, strat de drenarea a gazului de depozit cu o grosime de cel puțin 30 cm; strat de impermeabilizare minerală (grosime minimă 50 cm și coeficient de permeabilitate $< 5 \times 10^{-9}$ m/s) sau artificială echivalentă; strat de drenare a apa din precipitații (grosime minimă 30 cm); geotextil de protecție; strat de pământ argilos necompactat cu conținut de nisip și pietriș în grosime de 85 cm, strat de sol vegetal în grosime de 15 cm și însămânțare cu ierburi perene.

Apa de precipitații colectată de salteaua drenantă se va descărca printr-o conductă din PEID perforată în punctul cel mai de jos al digului perimetral.

16.2.2 Monitorizarea post-închidere – va fi făcută conform punctului 13 din prezenta AIM.

16.2.3 Dezafectarea clădirilor – se va aplica metoda clasică cu mijloace manuale și cu utilaje nespecifice. Prima fază – întreruperea utilităților. Apoi de vor scoate ușile și ferestrele, demolarea propriu zisă făcându-se de sus în jos. Deșeurile rezultate vor fi sortate și gestionate pe amplasament, apoi valorificate prin terți sau folosite la lucrările de închidere a depozitului. Suprafața dezafectată va fi la sfârșit ecologizată și refăcută conform destinației ulterioare.

16.2.4 Dezafectare conducte, utilaje, echipamente – se face după identificarea celor care se demolează total/parțial și a celor care rămân, metoda folosită va fi aleasă funcție de tipul, mărimea și destinația ulterioară a bunului dezafectat. Gruparea bunurilor dezafectate va fi de asemenea făcută funcție de destinația ulterioară, iar gestionarea până la livrare către terți, valorificare, eliminare, se va face pe amplasament.

16.3. Operatorul are obligația să asigure resursele necesare pentru punerea în practică a Planului de închidere și să declare mijloacele de asigurare a disponibilității acestor resurse, indiferent de situația sa financiară.

În conformitate cu prevederile HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, art. 12:

(1) Operatorul depozitului este obligat să își constituie un fond pentru închiderea și urmărirea post-închidere a depozitului, denumit Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia post-închidere.

(2) Fondul prevăzut la alin. (1) se păstrează într-un cont purtător de dobândă deschis la o bancă comercială, cu excepția cazului în care operatorul depozitului are calitatea de instituție publică și fondul se păstrează într-un cont deschis la unitatea de trezorerie și contabilitate publică în a cărei rază acesta își are sediul fiscal. Dobânda obținută constituie sursă suplimentară de alimentare a fondului.

(3) Fondul se constituie în limita sumei stabilite prin proiectul depozitului pentru închiderea și urmărirea post-închidere a depozitului și se realizează prin eșalonarea anuală a acestei sume, astfel:

a) din cota-parte din tarifele de depozitare percepute de operator din prima zi a intrării în funcțiune a depozitului unde se realizează depozitarea deșeurilor pentru terța persoană;

(4) Cota-parte din tarifele de depozitare care alimentează fondul se stabilește inițial prin proiect și se recalculează la cel mult 3 ani în vederea asigurării sumei stabilite la alin. (3).

(5) Fondul se alimentează trimestrial, după finalizarea încasărilor contravalorii operațiunilor de depozitare pe perioada aceluși trimestru, iar controlul depunerii sumelor previzionate se face anual pe toată perioada exploatării depozitului; aceste sume sunt previzionate.

(6) Consumul fondului se face pe baza situațiilor de lucrări care se întocmesc o dată cu realizarea lucrărilor, la închiderea depozitului sau a unei părți a depozitului. Operatorul utilizează fondurile previzionate constituite în acest scop pe baza situațiilor de lucrări justificative.

(7) Fondul prevăzut la alin. (1) nu se include la masa credală în caz de lichidare judiciară, el urmând să fie folosit numai în scopul pentru care a fost constituit.

(8) Controlul alimentării și utilizării fondului se realizează de către autoritățile competente ale administrației publice locale pentru finanțe publice, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

16.4. În baza rapoartelor de monitorizare, la încetarea activității, se va stabili aportul adus în timpul funcționării instalațiilor la poluare și măsurile de remediere ce se impun.

Suprafețele care au fost ocupate de depozite de deșuri se înregistrează în registrul de cadastru și se marchează vizibil pe documentele cadastrale.

Perioada de urmărire post-închidere pentru depozitele de deșuri municipale este de minimum 30 de ani și poate fi prelungită dacă prin programul de monitorizare post-



Închidere se constată că depozitul nu este încă stabil și prezintă un risc potențial pentru factorii de mediu.

16.5. La încetarea activității cu impact asupra mediului geologic la schimbarea activității sau a destinației terenului, operatorul economic sau deținătorul de teren este obligat să realizeze investigarea și evaluarea poluării mediului geologic.

16.6. Operatorul are obligația ca în cazul încetării definitive a activității să ia măsurile necesare pentru evitarea oricărui risc de poluare și de aducere a amplasamentului și a zonelor afectate într-o stare care să permită reutilizarea acestora.

Verificarea conformării cu prevederile autorizației integrate de mediu se face de către Agenția pentru Protecția Mediului Alba și Serviciul Comisariatul Județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu



ANEXA NR. 1 – DICȚIONAR DE TERMENI

1.	Autoritatea competentă pentru protecția mediului	Agenția pentru Protecția Mediului Alba, str. Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba
2.	Autoritatea cu atribuții de control, inspecție și sancționare în domeniul protecției mediului	Garda Nationala de Mediu – Serviciul Comisariatul Judetean Alba str. Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba
3.	Autoritatea centrală de protecție a mediului	Ministerul Mediului B-dul Libertății, nr. 2, Sector 5, București Agencia Națională pentru Protecția Mediului București, Splaiul Independenței, nr. 294, sector 6
4.	Operatorul instalatiei	Persoana juridică care operează ori deține controlul instalației, așa cum este prevăzut în legislația națională, sau care a fost investită cu putere economică decisivă asupra funcționării instalației, respectiv UAT Judetul Alba – Consiliul Judetean Alba
5.	BAT	Stadiul de dezvoltare cel mai avansat și eficient înregistrat în dezvoltarea unei activități și a modurilor de exploatare, care demonstrează posibilitatea practică a tehnicilor specifice de a constitui referință pentru stabilirea valorilor limită de emisie în scopul prevenirii poluării, iar în cazul în care acest fapt nu este posibil, pentru a reduce în ansamblu emisiile și impactul asupra mediului, în întregul său.
6.	CAT	Colectiv de Analiză Tehnică
7.	CBO₅	Consumul biochimic de oxigen la 5 zile.
8.	CCOCr	Consumul chimic de oxigen – metoda cu dicromat de potasiu.
9.	dB(A)	Decibeli (curba de zgomot A)
10.	Instalație	Orice instalație tehnică staționară, în care se desfășoară una sau mai multe activități prevăzute în anexa 1 din Legea nr. 278/2013, precum și orice alte activități direct asociate desfășurate pe același amplasament, care au o conexiune tehnică cu activitățile prevăzute în anexele respective și care pot genera emisii și poluare
11.	RAM	Raport anual de mediu
12.	EPRTR	H.G. nr. 140/2008 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) al Parlamentului European și al Consiliului nr. 166/2006 privind înființarea Registrului European al Poluanților Emiși și Transferați și modificarea directivelor Consiliului 91/689/CEE și 96/61/CE;
13.	Cod CAEN	Standard de nomenclură a activităților economice.



14.	Prejudiciu	O schimbare negativă măsurabilă a unei resurse naturale sau o deteriorare măsurabilă a unui serviciu legat de resursele naturale, care poate surveni direct sau indirect
15.	Amenințare iminentă cu un prejudiciu	O probabilitate suficientă de producere a unui prejudiciu asupra mediului în viitorul apropiat
16.	Prejudiciul asupra mediului	<p>a) prejudiciul asupra speciilor și habitatelor naturale protejate - orice prejudiciu care are efecte semnificative negative asupra atingerii sau menținerii unei stări favorabile de conservare a unor astfel de habitate sau specii; caracterul semnificativ al acestor efecte se evaluează în raport cu starea inițială, ținând cont de criteriile prevăzute în anexa nr. 1; prejudiciile aduse speciilor și habitatelor naturale protejate nu includ efectele negative identificate anterior, care rezultă din acțiunile unui operator care a fost autorizat în mod expres de autoritățile competente în concordanță cu prevederile legale în vigoare;</p> <p>b) prejudiciul asupra apelor - orice prejudiciu care are efecte adverse semnificative asupra stării ecologice chimice și/sau cantitative și/sau potențialului ecologic al apelor în cauză, astfel cum au fost definite în Legea nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția efectelor negative pentru care se aplică art. 2⁷ din Legea nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>c) prejudiciul asupra solului - orice contaminare a solului, care reprezintă un risc semnificativ pentru sănătatea umană, care este afectată negativ ca rezultat al introducerii directe sau indirecte a unor substanțe, preparate, organisme sau microorganisme în sol sau în subsol.</p>

Anexa nr. 2 – Lista deșeurilor acceptate la depozitare.

Cod deșeu	Denumire deșeu
02	Deșeuri din agricultură, horticultură, acvacultură, silvicultură, vânătoare și pescuit, de la prepararea și procesarea alimentelor
02 01	Deșeuri din agricultură, horticultură, acvacultură, silvicultură, vânătoare și pescuit
02 01 01	nămoluri de la spălare și curățare
02 01 02	deșeuri de țesuturi animale
02 01 03	deșeuri de țesuturi vegetale
02 01 04	deșeuri de materiale plastice (cu excepția ambalajelor)
02 01 07	deșeuri din exploatarea forestieră
02 01 09	deșeuri agrochimice, altele decât cele specificate la 02 01 08*
02 01 10	deșeuri metalice
02 02	Deșeuri de la prepararea și procesarea cărnii, peștelui și altor alimente de origine animală
02 02 01	nămoluri de la spălare și curățare
02 02 02	deșeuri de țesuturi animale
02 02 03	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 02 04	nămoluri de la epurarea, efluenților proprii
02 03	Deșeuri de la prepararea și procesarea fructelor, legumelor, cerealelor, uleiurilor comestibile, pulberii de cacao, cafelei, ceaiului și tutunului; producerea conservelor; prepararea și fermentarea drojdiei și extractului de drojdie și melasă
02 03 01	nămoluri de la spălare, curățare, decojire, centrifugare și separare
02 03 02	deșeuri de agenți de conservare
02 03 03	deșeuri de la extracția cu solvenți
02 03 04	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 03 05	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 04	Deșeuri de la procesarea zahărului
02 04 01	nămoluri de la curățarea și spălarea sfeclei de zahăr
02 04 02	deșeuri de carbonat de calciu
02 04 03	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 05	Deșeuri din industria produselor lactate
02 05 01	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 05 02	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 06	Deșeuri din industria produselor de panificație și cofetărie
02 06 01	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 06 02	deșeuri de agenți de conservare
02 06 03	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
02 07	Deșeuri de la producerea băuturilor alcoolice și nealcoolice
02 07 01	deșeuri de la spălarea, curățarea și prelucrarea mecanică a materiei prime
02 07 02	deșeuri de la distilarea băuturilor alcoolice
02 07 03	deșeuri de la tratamente chimice
02 07 04	materii care nu se pretează consumului sau procesării
02 07 05	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă
03	Deșeuri de la prelucrarea lemnului și producerea plăcilor și mobilei, pastei de hârtie, hârtiei și cartonului
03 01 01	deșeuri de scoarță și de plută
03 01 05	rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, altele decât cele specificate la 03 01 04*
03 03	Deșeuri de la producerea și procesarea pastei de hârtie, hârtiei și cartonului
03 03 08	deșeuri de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării
03 03 11	nămoluri de la epurarea efluenților proprii, altele decât cele specificate la 03 03 10
04	Deșeuri din industriile pielăriei, blănăriei și textile
04 01	Deșeuri din industriile pielăriei și blănăriei
04 01 01	deșeuri de la șeuire



04 01 02	deșeuri de la cenușărire
04 01 05	flota de tăbăcire fără conținut de crom
04 01 06	nămoluri, în special de la epurarea efluenților în incintă, cu conținut de crom
04 01 07	nămoluri, în special de la epurarea efluenților în incintă, fără conținut de crom
04 01 08	deșeuri de piele tăbăcită (răzături, ștuțuituri, tăieturi, praf de lustruit) cu conținut de crom
04 01 09	deșeuri de la apretare și finisare
04 02	Deșeuri din industria textilă
04 02 09	deșeuri de la materialele compozite (textile impregnate, elastomeri, plastomeri)
04 02 10	materii organice din produse naturale (grăsimi, ceară)
04 02 15	deșeuri de la finisare cu alt conținut decât cel specificat la 04 02 14*
04 02 17	coloranți și pigmenți, alții decât cei specificați la 04 02 16*
04 02 20	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 04 02 19*
04 02 21	deșeuri de fibre textile neprocesate
04 02 22	deșeuri de fibre textile procesate
08	Deșeuri de la producerea, prepararea, furnizarea și utilizarea (ppfu) straturilor de acoperire (vopsele, lacuri și emailuri vitroase), a adezivilor, cleiurilor și cernelurilor tipografice
08 01	Deșeuri de la PPFU vopselelor și lacurilor și îndepărtarea acestora
08 01 12	deșeuri de vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 11*
08 01 14	nămoluri de la vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 13*
08 01 16	nămoluri apoase cu conținut de vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 15*
08 01 18	deșeuri de la îndepărtarea vopselelor și lacurilor, altele decât cele specificate la 08 01 17*
08 01 20	suspensii apoase cu conținut de vopsele și lacuri, altele decât cele specificate la 08 01 19*
08 02	Deșeuri de la PPFU altor materiale de acoperire (inclusiv materiale ceramice)
08 02 01	deșeuri de pulberi de acoperire
08 02 02	nămoluri apoase cu conținut de materiale ceramice
08 02 03	suspensii apoase cu conținut de materiale ceramice
08 03	Deșeuri de la PPFU cernelurilor tipografice
08 03 07	nămoluri apoase cu conținut de cerneluri
08 03 13	deșeuri de cerneluri, altele decât cele specificate la 08 03 12*
08 03 15	nămoluri de cerneluri, altele decât cele specificate la 08 03 14*
08 03 18	deșeuri de tonere de imprimante, altele decât cele specificate la 08 03 17*
08 04	Deșeuri de la PPFU adezivilor și cleiurilor (inclusiv produsele impermeabile)
08 04 10	deșeuri de adezivi și cleiuri, altele decât cele specificate la 08 04 09*
08 04 12	nămoluri de adezivi și cleiuri, altele decât cele specificate la 08 04 11*
08 04 14	nămoluri apoase cu conținut de adezivi și cleiuri, altele decât cele specificate la 08 04 13*
09	Deșeuri din industria fotografică
09 01	Deșeuri din industria fotografică
09 01 07	film sau hârtie fotografică cu conținut de argint sau compuși de argint
09 01 08	film sau hârtie fotografică fără conținut de argint sau compuși de argint
09 01 10	camere de unică folosință fără baterii
09 01 12	camere de unică folosință cu baterii, altele decât cele specificate la 09 01 11*

10	Deșeuri din procesele termice
1 01	Deșeuri de la centralele termice și de la alte instalații de combustie (cu excepția 19)
10 01 01	cenușă de vatră, zgură și praf de cazan (cu excepția prafului de cazan specificat la 10 01 04*)
10 01 02	cenușă zburătoare de la arderea cărbunelui
10 01 03	cenușă zburătoare de la arderea turbei și lemnului netratat
10 01 05	deșeuri solide, pe baza de calciu, de la desulfurarea gazelor de ardere
10 01 07	nămoluri pe bază de calciu, de la desulfurarea gazelor de ardere
10 01 15	cenușă de vatră, zgură și praf de cazan de la co-incinerarea altor deșeuri decât cele specificate la 10 01 14*
10 01 17	cenușă zburătoare de la co-incinerare, alta decât cea specificată la 10 01 16*
10 01 19	deșeuri de la spălarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 01 05, 10 01 07 și 10 01 18*
10 01 21	nămoluri de la epurarea efluenților în incintă, altele decât cele specificate la 10 01 20*
10 01 23	nămoluri apoase de la spălarea cazanului de ardere, altele decât cele specificate la 10 01 22*
10 01 24	nisipuri de la paturile fluidizate
10 01 25	deșeuri de la depozitarea combustibilului și de la pregătirea cărbunelui de ardere pentru instalațiile termice
10 01 26	deșeuri de la epurarea apelor de răcire
10 02	Deșeuri din industria siderurgică
10 02 01	deșeuri de la procesarea zgurii
10 02 02	zgura neprocesată
10 02 08	deșeuri solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 02 07*
10 03	Deșeuri din metalurgia termică a aluminiului
10 03 02	resturi de anozii
10 03 05	deșeuri de alumină
10 03 16	cruste, altele decât cele specificate la 10 03 15
10 03 18	deșeuri cu conținut de carbon de la producerea anozilor, altele decât cele specificate la 10 03 17*
10 03 20	praf din gazele de ardere, altul decât cel specificat la 10 03 19*
10 03 22	alte particule și praf (inclusiv praf de la morile cu bile), altele decât cele specificate la 10 03 21*
10 03 24	deșeuri solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 03 23*
10 03 26	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 03 25*
10 03 28	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 03 27*
10 03 30	deșeuri de la epurarea zgurilor saline și scoriile negre, altele decât cele specificate la 10 03 29*
10 04	Deșeuri din metalurgia termică a plumbului
10 04 10	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 04 09*
10 05	Deșeuri din metalurgia termică a zincului
10 05 01	zguri de la topirea primară și secundară
10 05 04	alte particule și praf
10 05 09	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 05 08*
10 05 11	scorii și cruste, altele decât cele specificate la 10 05 10*
10 06	Deșeuri din metalurgia termică a cuprului
10 06 01	zguri de la topirea primară și secundară
10 06 02	scorii și cruste de la topirea primară și secundară
10 06 04	alte particule și praf
10 06 10	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



specificate la 10 06 09*

10 07	Deșeuri din metalurgia termică a argintului, aurului și platinei
10 07 01	zguri de la topirea primară și secundară
10 07 02	scorii și cruste de la topirea primară și secundară
10 07 03	deșeuri solide de la epurarea gazelor
10 07 04	alte particule și praf
10 07 05	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor
10 07 08	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele specificate la 10 07 07*
10 08	Deșeuri din metalurgia termică a altor neferoase
10 08 04	particule și praf
10 08 09	alte zguri
10 08 11	scorii și cruste, altele decât cele specificate la 10 08 10*
10 08 13	deșeuri cu conținut de carbon de la producerea anozilor, altele decât cele specificate la 10 08 12*
10 08 14	resturi de anozii
10 08 16	praf din gazul de ardere, altul decât cel specificat la 10 08 15*
10 08 18	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor de ardere, altele decât cele menționate la 10 08 17*
10 08 20	deșeuri de la epurarea apelor de răcire, altele decât cele menționate la 10 08 19*
10 09	Deșeuri de la turnarea pieselor feroase
10 09 03	zgura de furnal
10 09 06	miezuri și forme de turnare care nu au fost încă folosite la turnare, altele decât cele specificate la 10 09 05*
10 09 08	miezuri și forme de turnare care au fost folosite la turnare, altele decât cele specificate la 10 09 07*
10 09 10	praf din gazul de ardere, altul decât cel specificat la 10 09 09*
10 09 12	alte particule decât cele specificate la 10 09 11*
10 09 14	deșeuri de lianți, altele decât cele specificate la 10 09 13*
10 09 16	deșeuri de agenți pentru detectarea fisurilor, altele decât cele specificate la 10 09 15*
10 10	Deșeuri de la turnarea pieselor neferoase
10 10 03	zgura de furnal
10 10 06	miezuri și forme de turnare care nu au fost încă folosite la turnare, altele decât cele specificate la 10 10 05*
10 10 08	miezuri și forme de turnare care au fost folosite la turnare, altele decât cele specificate la 10 10 07*
10 10 10	praf din gazul de ardere, altul decât cel specificat la 10 10 09*
10 10 12	alte particule, decât cele specificate la 10 10 11*
10 10 14	deșeuri de lianți, altele decât cele specificate la 10 10 13*
10 10 16	deșeuri de agenți pentru detectarea fisurilor, altele decât cele specificate la 10 10 15*
10 12	Deșeuri de la fabricarea materialelor ceramice, cărămidilor, țiglelor și materialelor de construcție
10 12 05	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor
10 12 06	forme și mulaje uzate
10 12 10	deșeuri solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate la 10 12 09*
10 12 12	deșeuri de la smălțuire, altele decât cele specificate la 10 12 11*
10 12 13	nămoluri de la epurarea efluenților proprii
10 13	Deșeuri de la fabricarea cimentului, varului și gipsului, a articolelor și produselor derivate din ele
10 13 04	deșeuri de la calcinarea și hidratarea varului
10 13 07	nămoluri și turte de filtrare de la epurarea gazelor
10 13 10	deșeuri de la producerea azbesto-cimenturilor, altele decât cele specificate la 10 13 09*
10 13 11	deșeuri de materiale compozite pe baza de ciment, altele decât cele specificate la 10 13 09* și 10 13 10
10 13 13	deșeuri solide de la epurarea gazelor, altele decât cele specificate

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248

la 10 13 12

11	Deșeuri de la tratarea chimică a suprafețelor și acoperirea metalelor și altor materiale; hidrometalurgie neferoasă
11 01	Deșeuri de la tratarea chimică de suprafață și acoperirea metalelor și altor materiale (de ex: procese galvanice, de zincare, de decapare, de gravare, de fosfatare, de degresare alcalină, de fabricare a anozilor)
11 01 10	nămoluri și turte de filtrare, altele decât cele specificate la 11 01 09*
11 01 14	deșeuri de degresare, altele decât cele specificate la 11 01 13*
11 02	Deșeuri din procesele de hidrometalurgie neferoasă
11 02 03	deșeuri de la producerea anozilor pentru procesele de electroliză în soluție
11 02 06	deșeuri de la procesele de hidrometalurgie a cuprului, altele decât cele specificate la 11 02 05*
11 05	Deșeuri de la procesele de galvanizare la cald
11 05 01	zinc dur
11 05 02	cenușă de zinc
12	Deșeuri de la modelarea, tratarea mecanică și fizică a suprafețelor metalelor și a materialelor plastice
12 01 01	pilitură și șpan feros
12 01 02	praf și suspensii de metale feroase
12 01 03	pilitură și șpan neferos
12 01 04	praf și particule de metale neferoase
12 01 05	pilitură și șpan de materiale plastice
12 01 13	deșeuri de la sudură
12 01 15	nămoluri de la mașini-unelte, altele decât cele specificate la 12 01 14*
12 01 17	deșeuri de materiale de sablare, altele decât cele specificate la 12 01 16*
12 01 21	piese uzate de polizare mărunțite și materiale de polizare mărunțite, altele decât cele specificate la 12 01 20*
15	Ambalaje; materiale absorbante, materiale de lustruire, filtrante și îmbrăcăminte de protecție, nespecificate în altă parte
15 02	Absorbanți, materiale filtrante, materiale de lustruire și echipamente de protecție
15 02 03	absorbant, materiale filtrante, materiale de lustruire și îmbrăcăminte de protecție, altele decât cele specificate la 15 02 02*
19	Deșeuri de la instalații de tratare a reziduurilor, de la stațiile de epurare a apelor uzate și de la tratarea apelor pentru alimentare cu apă și uz industrial
19 01	Deșeuri de la incinerarea sau piroliza deșeurilor
19 01 02	materiale feroase din cenușile de ardere
19 01 12	cenuși de ardere și zguri, altele decât cele menționate la 19 01 11*
19 01 14	cenuși zburătoare, altele decât cele menționate la 19 01 13*
19 01 16	praf de cazan, altul decât cel menționat la 19 01 15*
19 01 18	deșeuri de piroliză, altele decât cele menționate la 19 01 17*
19 01 19	nisipuri de la paturile fluidizate
19 02	Deșeuri de la tratarea fizico-chimică a deșeurilor (inclusiv decromare, decianurare, neutralizare)
19 02 03	deșeuri pre amestecate conținând numai deșeuri nepericuloase
19 02 06	nămoluri de la tratarea fizico-chimică, altele decât cele specificate la 19 02 05*
19 02 10	deșeuri combustibile, altele decât cele specificate la 19 02 08 și 19 02 09*
19 03	Deșeuri stabilizate/solidificate
19 03 05	deșeuri stabilizate, altele decât cele specificate la 19 03 04*
19 03 07	deșeuri solidificate, altele decât cele specificate la 19 03 06*
19 05	Deșeuri de la tratarea aerobă a deșeurilor solide
19 05 01	fracțiunea necompostată din deșeurile municipale și asimilabile
19 05 02	fracțiunea necompostată din deșeurile animaliere și vegetale
19 05 03	compost fără specificarea provenienței



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258/813290; Fax 0258.813248



19 06	Deșeuri de la tratarea anaerobă a deșeurilor
19 06 04	faza fermentată de la tratarea anaerobă a deșeurilor municipale
19 06 06	faza fermentată de la tratarea anaerobă a deșeurilor animale și vegetale
19 08	Deșeuri nespecificate de la stațiile de epurare a apelor reziduale
19 08 01	deșeuri reținute pe site
19 08 02	deșeuri de la deznisipatoare
19 08 05	nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești
19 08 12	nămoluri de la epurarea biologică a apelor reziduale industriale, altele decât cele specificate la 19 08 11*
19 08 14	nămoluri provenite din alte procedee de epurare a apelor reziduale industriale decât cele specificate la 19 08 13*
19 09	Deșeuri de la potabilizarea apei pentru consum sau obținerea apei pentru uz industrial
19 09 01	deșeuri solide de la filtrarea primară și separarea cu site
19 09 02	nămoluri de la limpezirea apei
19 09 03	nămoluri de la decarbonatare
19 09 04	cărbune activ epuizat
19 09 05	rășini schimbătoare de ioni saturate sau epuizate
19 10	Deșeuri de la mărunțirea deșeurilor cu conținut de metale
19 10 01	deșeuri de fier și oțel
19 10 02	deșeuri neferoase
19 10 04	fracții de șpan ușor și praf, altele decât cele specificate la 19 10 03*
19 10 06	alte fracții decât cele specificate la 19 10 05*
19 11	Deșeuri de la regenerarea uleiurilor
19 11 06	nămoluri de la epurarea efluenților proprii, altele decât cele specificate la 19 11 05*
19 12	Deșeuri de la tratarea mecanică a deșeurilor (ele ex. sortare, mărunțire, compactare, granulare) nespecificate în altă poziție a catalogului
19 12 01	Hârtie și carton
19 12 02	metale feroase
19 12 03	metale neferoase
19 12 04	materiale plastice și de cauciuc
19 12 07	lemn, altul decât cel specificat la 19 12 06*
19 12 08	materiale textile
19 12 10	deșeuri combustibile (rebuturi de derivați de combustibili)
19 12 12	alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11*
19 13	deșeuri de la lucrări de remediere a solului și apelor subterane
19 13 02	deșeuri solide de la remedierea solului, altele decât cele specificate la 19 13 01*
19 13 04	nămoluri de la remedierea solului, altele decât cele specificate la 19 13 03*
19 13 06	nămoluri de la remedierea apelor subterane, altele decât cele specificate la 19 13 05*
20	Deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat
20 01 10	Îmbrăcăminte
20 01 11	textile
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile
20 01 30	detergenți, alții decât cei specificați la 20 01 29*
20 10 32	medicamente, altele decât cele menționate la 20 01 31*
20 01 38	lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37*
20 01 39	materiale plastice
20 01 40	metale
20 01 41	deșeuri de la curățatul coșurilor
20 02	Deșeuri din grădini și parcuri (incluzând deșeuri din cimitire)
20 02 01	deșeuri biodegradabile
20 02 02	pământ și pietre
20 02 03	alte deșeuri nebiodegradabile
20 03	Alte deșeuri municipale

20 03 01	deșeuri municipale amestecate
20 03 02	deșeuri din piețe
20 03 03	deșeuri stradale
20 03 04	nămoluri din fosele septice
20 03 06	deșeuri de la curățarea canalizării
20 03 07	deșeuri voluminoase

x- deșeuri pentru care se cunoaște sau pentru care există deja o soluție fezabilă de valorificare.



