



## AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. *91* din 18 .07. 2016

Ca urmare a cererii adresate de SC ALPIN 57 LUX SRL, cu sediul în jud. Alba, localitatea Sebeș, strada Mihail Kogălniceanu, nr. 46, înregistrată la numărul 2247/08.03.2016, cu completările ulterioare în urma analizei documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC ALPIN 57 LUX SRL, punct de lucru în localitatea Sebeș, strada Mihail Kogălniceanu, nr. 48, județul Alba,  
care prevede desfășurarea următoarei activități conform cod CAEN :

*Fabricarea pâinii; Fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie*  
cod CAEN Rev 2 - 1071 ( Rev 1 – 1581)

Documentația conține:

- Cerere pentru eliberarea autorizației de mediu
- Fișa de prezentare și declarație întocmită conform anexei 2 a OM 1798/2007;
- Dovada achitării tarifului, chitanța nr. 322/ 08.03.2016;
- Anunt public privind solicitarea de obținere a autorizației de mediu, mediatizat de sediul Primăriei municipiului Sebeș din data de 04.03.2016;

- Procesul verbal de verificare a amplasamentului;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Decizia etapei de încadrare emisă de APM Alba;
- 

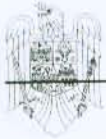
și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de înregistrare CUI 5900631 din 11.07.1994; J1/718/1994 eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;
- Certificat constatator nr. 22775/01.10.2015 eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba;
- Contract + anexa pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat cu SC APA CTTA SA Alba;
- Act adițional la contractul de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217  
E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248





Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



**Agenția pentru Protecția Mediului Alba**

- Autorizație de construire nr. 216/13.10.2015, emisă de Mun. Sebeș;
- Contract de prestări servicii încheiat cu SC PROTAN SA,
- Act adițional nr. 1 la contractul de achiziție nr. 2/2015 încheiat cu SC LIVE GREEN RECYCLING SRL
- Protocol de colaborare încheiat cu Asociația Recolamp;
- Contract de prestări servicii, pentru colectarea transportul și depozitarea deșeurilor nepericuloase ( ulei vegetal uzat)

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;
- Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate;
- Revizuirea autorizației de mediu se realizează de câte ori exisată o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu. Titularul activității informează în scris APM Alba despre acest lucru, iar APM emite o noua autorizație de mediu revizuită, incluzând datele care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emiterie a unei autorizații de mediu conform **Ordinul Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1798/2007**.
- Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu, titularul activității are obligația de a solicita la APM Alba, reautorizarea activității conform prevederilor **Ordinul Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1798/2007 art. 8 alin. (1)**.
- Respectarea prevederilor **Hotărârea Guvernului. nr. 856/2002**, privind evidența gestiunii deșeurilor ;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu, în cazul în care urmează să deruleze sau sa fie supusi unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005**, art.15, alin. 2 , litera a.
- Titularul activității va informa autoritatea competentă pentru protecția mediului cu privire la orice modificare planificată în cadrul activității. Orice modificare substanțială planificată a activității va fi realizată potrivit prevederilor OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare și ale OM 135/2010 pentru aprobarea metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private.

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității,**

**Litigiile generate de emiteria, revizuirea , suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007,**

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de mediu/Comisariatul Județean Alba,**

**Autorizația de mediu își pierde valabilitatea în cazul suspendării sau retragerii actelor de reglementare care au stat la baza eliberării autorizației de mediu,**

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005** privind protecția mediului, aprobată prin **Legea nr. 265/2006** cu modificările și completările ulterioare;

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248





- **Legea nr. 211 /2011** privind regimul deșeurilor;
- **Hotărârea de Guvern nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor;
- **Legea nr. 249/2015** privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 794/2012** privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 3299/28.08.2012** pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă,
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007** privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin **Legea nr. 19/2008**, modificată și completată prin **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 15/2009** cu modificările și completările ulterioare.

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea, prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 18. 07. 2016 data emiterii, până la 18. 07. 2021.

#### I. Activitatea autorizată:

1. Dotări ( instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) : S<sub>constr.</sub> cca 2639 mp. Birouri, depozite produse finite congelate, gogoșerie, magazi materii prime, depozit materii prime, camera ă tampon, cameră ouă, spațiu depozitare ambalaje, magazie folie, magazie etichete, spălătorie, zonă producție, cameră relaxare aluat, cameră de coacere, depozit produse finite uscate, cameră cernere făină,, grup socoal, holuri.

Mașini și utilaje: cernător făină tip SF 100 2 buc., malaxor F2 2 buc., malaxor Logiudice Forni 1 buc., mixer Rollmatic 1 buc., laminator Rollfix 4 buc., Linie Easy – Line Multiline 1 buc., Linie Euroline Multiline 1 buc., Cameră de șoc termic 1 buc., cuptor Comet Watchel - gaze naturale 4 buc., dospitoare 2 buc, mașină de ambalat MA 301 1 buc., mașină de ambalat MA 350 1 buc., mașină de ambalat cu tunel Modular 50 2 buc., mașină de ambalat verticală NPM 1 buc., fripteuză Deep Freyer L 200 A 1 buc., fripteuză Riehle 1 buc., fripteuză Jubefa 1 buc., dozator umplere Riehle 2 buc., dozator umplere Gami 1 buc., dozator Koning Mini Rex 4000 1 buc., mașină de chifle Fortuna 1 buc., mașină de glazurat Guaranda T20 1 buc., mașină șprițare ABM 2 buc., cameră refrigerare 1 buc.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, de depozitare, Făină albă de grâu 52 to/lună; zahăr 4,2 to/lună; margarină 16 to/lună; umpluturi gata preparate 6 to/lună; brânză 3,6 to/lună; apă; materiale plastice; hârtie; carton.

Materii auxiliare: ameliorator 0,300 to/lună premixuri de brutărie 1,7 to/lună; grăsime vegetală de palmier 1,9 to/lună; ouă 1,6 to/lună; drojdie 0,700 to/lună; ulei vegetal de floarea soarelui 1,5 to/lună; sare iodată 0,8 to/lună; oțet 0,38 to/lună; semințe de consum 0,46 to/lună.

3. Utilități – apă, canalizare, energie ( surse, cantități, volume ): Alimentarea cu apa se face din rețeaua de apă potabilă a localității Sebeș. Evacuarea apelor uzate menajere se face la rețeaua de canalizare a orașului.

Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua orașenească.

Energia termică este asigurată prin centrala termică pe gaz metan.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: Achiziționare materii prime, dozare, mixare, frământare, laminare, divizare/porționare, coacere, racire în utilaje speciale pentru produsele de patiserie necoapte- congelate, ambalare individuală sau colectivă în funcție de produs, depozitare, livrare.





5. Produsele, suprodusele obtinute : cantități , destinație - produse finite de patiserie proaspătă și congelate ~ 90 to/lună.
6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați ( compoziție, cantități), producție: C.T gaze naturale
7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare) :
8. Programul de funcționare: 16 ore/zi, 7 zile/săptămână, cca 261 zile/an

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea , evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare ( pe factori de mediu ): Exhaustoare cu filtre la instalația de coacere a gogoșilor, exhaustoare la cuptoarele de coacere a produselor de patiserie
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: Spațiu amenajat pentru colectarea deșeurilor
3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

### Factor de mediu apă:

Apele uzate deversate în canalizarea orașului nu vor depăși limitele admise de NTPA 002/2005 : ph= 6.5-8.5; suspensii totale = 350 mg/dm<sup>3</sup>; CBO5=300 mg O<sub>2</sub>/dm<sup>3</sup>; substanțe organice (expr. în CCOCr) =500 mg/dm<sup>3</sup> ; detergenți sintetici biodegradabili = 25 mg/dm<sup>3</sup>.

### Factor de mediu aer :

Concentrațiile noxelor din gazele de ardere de la centrala termică se vor încadra în limitele stabilite prin Ordinul nr. 462/1993 al Ministerului Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului: pulberi: 5 mg/mcN; CO: 100 mg/mcN; oxizi de sulf : 35 mg/mcN; oxizi de azot : 350 mg/mcN.

## III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: nu este cazul.
2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:  
*Anual sau la cerere* se va raporta la APM Alba, cantitățile de ambalaje și deșeuri de ambalaje gestionate.

*ANUAL până la data de 15 martie, titularul activității va transmite la Agenția pentru Protecția Mediului Alba chestionarele privind emisiile de poluanți în atmosferă, completate cu date solicitate pentru anul anterior, conform prevederilor Ordinului Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 3299 din 28.08.2012, art. 7, pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă.*

Orice forma de accident sau situație specială (avarie apărută în funcționare) care ar putea afecta direct sau indirect factorii de mediu, va fi comunicata operativ, conform prevederilor OUG 195/2005 cu modificările și completările ulterioare la APM Alba, acționandu-se pentru limitarea fenomenului și refacerea factorilor de mediu afectați.

## IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse ( tipuri, compoziție, cantități ):

deșeuri menajere și asimilabile	cod deșeu 20 03 01
deșeu ambalaje carton 7 to/lună	cod deșeu 15 01 01
deșeu ambalaje plastic 0,8 to/lună	cod deșeu 15 01 02
copruri de iluminat 1 - 2 kg/lună	cod deșeu 20 01 21*
materii care nu se pretează consumului/procesării	cod deșeu 02 06 01

### AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248





- ulei și grăsimi comestibile uzate 100 kg/an cod deșeu 20 01 25
2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):
  3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
    - deșeu ambalaje carton
    - deșeu ambalaje plastic
    - copruți de iluminat
    - materii care nu se pretează consumului/procesării
    - ulei și grăsimi comestibile uzate
  4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Deșeurile de ambalaje (carton, plastic), corpuri de iluminat, ulei și grăsimi comestibile uzate, sunt predate spre valorificare către firme autorizate, conform contractului încheiat.
  5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:
  6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere, materii care nu se pretează consumului/procesării sunt eliminate, pe bază de contract.
  7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate pe amplasament conform **Hotărârii de Guvern nr. 856/2002**.
  8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități: cutii carton 40 to/lună, folie polietilenă 6 to/lună, folie stretch 30 -50 kg/lună, caserole diverse 50000 – 100.000 buc/lună
  9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): Se livrează împreună cu produsele. Ambalajele deteriorate se gestionează ca și deșeuri

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:**

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): Freon R 404 A, R134 A, sodă caustică
2. Modul de gospodărire:
  - ambalare - saci (sodă caustică)
  - transport
  - depozitate,
  - folosire – pentru curățarea utilajelor din inox
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: predate către un operator autorizat
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident. Completarea cu freon și reviziile instalațiilor frigorifice se vor executa de către personal autorizat. Registrul de evidență pentru substanțele toxice și periculoase, care se va prezenta obligatoriu organelor de control în domeniul protecției mediului.
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

**VI. Programul de conformare:** Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV

Iosif Nicolae PIENAR



ȘEF SERVICIU AVIZE,  
ACORDURI, AUTORIZĂRI  
Doina BĂRBAT



Intocmit: Aurelia Dan

