



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

Nr. 61 din 27.05.2016

Ca urmare a cererii adresate de **SC GREEN TEAM SRL** cu sediul în mun. Blaj, str. Poet Andrei Mureșanu, bl. 4A, ap.10, jud. Alba, înregistrată la nr. 10855 din 18.12.2015, cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

Pentru **SC GREEN TEAM SRL**, punct de lucru în județul Alba, mun. Alba Iulia, str. Al. I. Cuza, nr. 2, jud. Alba

care prevede desfășurarea următoarelor activități conform cod CAEN:

*Colectarea deșeurilor nepericuloase cod CAEN Rev. 2 3811, cod CAEN Rev. 1 9002*  
*Recuperarea materialelor reciclabile sortate cod CAEN Rev. 2 3832, cod CAEN Rev. 1 9002*  
*Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor cod CAEN Rev. 2 4677, cod CAEN Rev. 1 5157*

Documentația conține:

Cerere

Fișa de prezentare și declarație,

Chitanța nr. 2372/18.12.2015

Anunț public - Primăria mun. Alba Iulia, nr. 108489 din 15.12.2015

Proces verbal de verificare amplasament

Plan de încadrare în zonă

Plan de situație

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de înregistrare CUI 22420757 din data de 18.09.2007, JI/1165/17.09.2007 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba
- Certificat constatator nr. 29747 din 22.12.2015 eliberat de emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba,
- Contract de închiriere între SC UNISEM SA și SC GREEN TEAM SRL ,
- Contract de vânzare cumpărare încheiat cu SC Transignum SRL, pentru preluarea deșeurilor de peleți
- Contract comercial vânzare cumpărare nr. 140/2015 încheiat cu SC ECOPAPER SA
- Contract de colaborare încheiat cu PPM energia – filiala Baia Mare,
- Contract de vânzare – cumpărare încheiat cu SC CRILELMAR SRL, Tg. Jiu privind preluarea deșeurilor de mase plastice.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290;; Fax 0258.813248







## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Contract de vânzare – cumpărare încheiat cu SC PEHART TEC SA Petrești,
- Contract de colectare/valorificare a deșeurilor reciclabile din hârtie, carton și mase plastice, încheiat cu SC GABRIEL GRUP SRL,
- Contract de vânzare – cumpărare încheiat cu SC LINIARIS GALA SRL, privind preluarea deșeurilor reciclabile de mase plastice, LDPE folie sortată,
- Contract de vânzare – cumpărare deșeurii din mase plastice încheiat cu SC CALEX SRL, Baia Mare

*Prezenta autorizatie se emite cu următoarele condiții impuse:*

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control,
- Revizuirea autorizației de mediu se realizează de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu. Titularul activității informează în scris Agenția pentru Protecția Mediului Alba despre acest lucru, iar APM emite o nouă autorizație de mediu revizuită, incluzând datele care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emiterie a unei autorizații de mediu conform **Ordinului Ministerului Mediului și Devoltării Durabile nr. 1798/2007**,

- Cu 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu, titularul activității are obligația de a solicita la APM Alba, reautorizarea activității conform prevederilor **Ordinului Ministerului Mediului și Devoltării Durabile nr. 1798/2007 art. 8 alin. (1)**,

- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu, în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implica schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005, art.15, alin. 2, litera a**,

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007** privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin **Legea nr. 19/2008**, modificată și completată prin **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 15/2009** cu modificările și completările ulterioare.

*Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :*

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului 195/2005** privind protecția mediului, aprobată prin **Legea nr. 265/2006** cu modificările și completările ulterioare,
- **Legea nr. 211 /2011** privind regimul deșeurilor,
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005** privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,
- **Legea nr. 249/2015** privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje,
- **Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 794/2012**, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje,
- **Hotărârea de Guvern nr. 856/2002**, privind evidența gestiunii deșeurilor,
- **Hotărârea de Guvern nr. 1061/2008**, privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României,

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității,**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anprm.ro](mailto:office@apmab.anprm.ro); Telefon 0258.813290;; Fax 0258.813248





## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007,

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de mediu/Comisariatul Județean Alba,

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Autorizația de mediu își pierde valabilitatea în cazul suspendării sau retragerii actelor de reglementare care au stat la baza eliberării autorizației de mediu.

Prezenta autorizație este valabilă de la ~~27~~.05.2016 data eliberării până la ~~27~~.05.2021.

### I. Activitatea autorizată:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): Baracă metalică S=510 mp., birou, cântar, presă balotat.
2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite: mod de ambalare, de depozitare, cantități: deșeuri hârtie și carton cca 15 to/lună, deșeuri mase plastice, PET cca 15 to/lună, deșeuri ambalaje metalice (doze) cca 0,5 to/lună.
3. Utilități: apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume): Nu se folosește apa în fluxul tehnologic. Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua de joasă tensiune din zonă.
4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: recuperarea deșeurilor provenind din hârtie, ambalaje de hârtie, carton, ambalaje de hârtie, materiale plastice, deșeuri metalice neferoase; sortarea deșeurilor pe categorii, tăiere și mărunțire (după caz), presare și balotare (după caz) stocare temporară, comercializare.
5. Produsele și subprodusele obținute: - cantități, destinație: deșeuri colectate
6. Datele referitoare la centrala termică proprie: - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: Nu este cazul.
7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): -
8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 6 zile/săptămână,

### II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu): Deșeurile colectate sunt depozitate temporar pe platformă betonată.
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:
3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Conform prevederilor STAS 10009/1988 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB (Cz = 60).

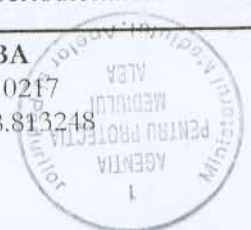
### III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: Nu este cazul.
2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248







**Agenția pentru Protecția Mediului Alba**

Se va respecta **Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 794/2012**, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor:**

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):  
deșeuri menajere 0,5 mc/lună cod deșeu 20.03.01.
2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):  
deșeuri hârtie și carton cca 15 to/lună, cod deșeu 15 01 01, 19 12 01, 20 01 01  
deșeuri mase plastice cca 15 to/lună, cod deșeu 15 01 02, 19 12 04, 20 01 39,  
deșeuri ambalaje metalice (doze) cca 0,5 to/lună, **cod deșeu 15 01 04**
3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):  
deșeuri menajere - pubelă  
hartie și deșeuri de ambalaje din hârtie și carton - spațiu amenajat  
deșeuri de ambalaje din material plastic - spațiu amenajat  
deșeuri ambalaje metalice - spațiu amenajat
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): Deșeurile colectate sunt valorificate pe baza de contract prin unități autorizate în acest sens.
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Se va respecta **Hotărârea de Guvern nr. 1061/2008** privind transportul deșeurilor periculoase și nepriculoase pe teritoriul României.
6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): Deșeurile menajere sunt preluate periodic de către o unitate specializată.
7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va ține evidența deșeurilor generate în conformitate cu **Hotărârea de Guvern numărul 856/2002**.
8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități: Nu este cazul.
9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): Nu este cazul.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:**

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): Nu este cazul.
2. Modul de gospodărire:
  - ambalare • transport • depozitare • folosire/comercializare: Nu este cazul.
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: Nu este cazul
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: Nu este cazul
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul.

**VI. Programul de conformare** Nu este cazul

DIRECTOR EXECUTIV,  
Iosif Nicolae PIENAR

Întocmit: Aurelia Dan

SEF SERVICIU AVIZE,  
ACORDURI, AUTORIZAȚII  
Doina BĂRBAT

