



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 52 din 12.05.2016

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. ELA & CATA SRL**, cu sediul în jud. Alba, Campeni, str. Avram Iancu, nr. 14, bl. 2A2, et. I, ap. 1, înregistrată la nr. 1804/24.02.2016, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38 din 21 ianuarie 2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru: **S.C. ELA & CATA S.R.L.**, punct de lucru : jud. Alba, com. Bistra, sat. Bistra, str. Calea Turzii, nr. 28A ;
care prevede desfășurarea următoarei activități conform:

cod CAEN Rev 2 - 5590 (Rev 1 – 5523) “ Alte servicii de cazare “
cod CAEN Rev 2 – 5610 (Rev 1 – 5530) “ Restaurante “

Documentația conține:

- cererea pentru obținerea autorizației de mediu;
- fișa de prezentare și declarația;
- dovada achitării tarifului;
- proces verbal de verificare a amplasamentului;
- plan de situație, plan de încadrare în zonă;
- extras carte funciara;
- anunț public;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de înregistrare și Certificat constatator eliberate de ORC de pe lângă Tribunalul Alba;
- Contract prestari servicii de colectare deseurilor solide menajere, încheiat cu SC ECO MONTANA APUSENI S.R.L.;
- Contract de prestari servicii de vidanjare încheiat cu SC GVG INTER TUR S.R.L.;
- Contract de prestari servicii pentru colectarea, transportul și depozitarea deseurilor periculoase nr. 43/ 17.11.2011 încheiat cu SC BIORECOLT SRL cu sediul în Sebes;
- Contract pentru furnizarea apei potabile încheiat cu S.C. APA CTTA S.A. ALBA.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;
- Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate;
- Revizuirea autorizației de mediu se realizează de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu. Titularul activității informează în scris APM Alba despre acest lucru, iar APM emite o nouă autorizație de mediu revizuită, incluzând datele care s-au modificat sau decide reluarea procedurii de emisie a unei autorizații de mediu conform Ord. MMDD nr. 1798/2007;
- Respectarea HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor generate pe amplasament ;
- Respectarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu, în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor OUG 195/2005, art.15, alin. 2, litera a ;
- Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu, titularul activității are obligația de a solicita la APM Alba, reautorizarea activității conform prevederilor Ord. MMDD nr. 1798/2007 art. 8, alin. (1).

Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la **12**.05.2016 data revizuirii autorizației, până la data de **12** 05.2021.

Nerespectarea condițiilor impuse în prezenta autorizație atrage după sine aplicarea prevederilor OUG nr.195/2005, privind protecția mediului.

Autorizația de mediu își pierde valabilitatea în cazul suspendării sau retragerii actelor de reglementare care au stat la baza eliberării autorizației de mediu.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată :

1.Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Regim de înălțime : Suprafața amplasamentului este de 2743.

Regimul de înălțime al construcției este: parter+ etaj, ocupând o suprafață de 1078 mp;

La parter sunt două saloane, un bar, camera alimente, magazine, grupuri sanitare, centrală termică, spălătorie, holuri și terase. La etaj se află 11 camere de cazare a câte două locuri, cu grupuri sanitare proprii.

Capacitatea restaurantului este de 340 de locuri, iar capacitatea terasei este de 100 de locuri.

Pe amplasament este amenajată o parcare auto.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

2. Materiale prime, auxiliare, combustibilii și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități : produse igienico - sanitare pentru igienizarea spațiilor 10 kg/lună, săpun 3 kg/lună, diverse produse alimentare pentru prepararea meniurilor, carne, legume, fructe, pâine, cafea, băuturi alcoolice, băuturi răcoritoare, etc.
3. Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume) : Alimentarea cu apă a obiectivului se face din rețeaua de apă potabilă existentă în zonă. Apa este utilizată în scop potabil, igienico-sanitar.
Apele uzate sunt colectate prin rețeaua de canalizare interioară a imobilului și sunt dirijate spre două bazine betonate vidanjabile, cu un volum de 45 mc, respective 27 mc. Vidanjarea bazinelor se face lunar, sau la cerere de câte ori este nevoie.
Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua existentă în zonă.
Încălzirea spațiilor se realizează cu o centrală termică care funcționează cu combustibil solid (lemn).
4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: asigurarea condițiilor optime de cazare (pregătirea camerelor, efectuarea curățeniei); cazarea efectivă a turiștilor; servirea mesei în restaurant și servirea băuturilor alcoolice și nealcoolice; organizări evenimente.
5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație : diverse preparate culinare
6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție : centrala termică (1 buc) care funcționează pe baza de combustibil solid (lemne).
7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) : - cod CAEN 5630 « Baruri și alte activități de servirea băuturilor »
8. Programul de funcționare: 24 ore/zi, 7 zile/săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului :

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu) :
Factor de mediu apa : apele uzate fecaloide menajere sunt colectate prin rețeaua proprie de canalizare și conduse către un bazin betonat vidanjabil.
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:
 - containere în vederea colectării selective a deșeurilor generate pe amplasament;
 - bidoane pentru colectarea deșeurilor de uleiuri și grăsimi vegetale.
3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:
Conform prevederilor STAS 10009/1988 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limită perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB (Cz = 60);
Conform Ord. 462/93 al MAPPM, valorile limită de emisie pentru instalațiile de ardere nu vor depăși valorile : pulberi 100 mg/mcN ; monoxid de carbon (CO) 250 mg/mcN ; oxizi de sulf (SO₂) 2000 mg/mcN ; oxizi de azot (NO₂) 500 mg/mcN (*combustibil solid*).
Conform STAS 12574/87 - nu se admit mirosuri sesizabile olfactiv care să creeze disconfort în zonă.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluantilor, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:-

La cerere se va transmite la APM Alba cantitatea de deseuri generate pe amplasament.

Orice formă de accident sau situație specială (avarie apărută în funcționare) care ar putea afecta direct sau indirect factorii de mediu, va fi comunicată operativ, conform prevederilor OUG nr.195/2005 cu modificările și completările ulterioare, art. 94, litera i), la APM Alba, acționându-se pentru limitarea fenomenului și refacerea factorilor de mediu afectați.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor :

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deseuri menajere (cod deșeu 20 03 01)

- deseuri hârtie, carton (cod deșeu 15 01 01), plastic (cod deșeu 15 01 02)

- deseuri de uleiuri și grăsimi vegetale (cod 20 01 25)

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):

- deseuri de uleiuri și grăsimi vegetale (cod 20 01 25)

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deseuri menajere (cod deșeu 20 03 01) - container

- deseuri hârtie, carton (cod deșeu 15 01 01), plastic (cod deșeu 15 01 02) - container

- deseuri de uleiuri și grăsimi vegetale (cod 20 01 25) - bidoane plastic

Se vor amplasa pubele pentru asigurarea unei colectări selective a deșeurilor.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): deseuri hârtie, carton, plastic, uleiuri și grăsimi vegetale - valorificare prin unități de profil, pe baza contractelor încheiate.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: deșeurile menajere sunt predate serviciului de salubritate, pe bază de contract.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere se elimină prin unități de profil, conform legislației în vigoare; deseurile se valorifică prin unități de profil, conform legislației în vigoare.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate pe amplasament conform H.G. nr. 856/2002.

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități: hârtie, cutii carton, PET-uri.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): hârtie, carton, PET-urile se gestionează ca și deseuri, conform legislației în vigoare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase : nu este cazul.

VI. Programul de conformare : nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

Iosif Nicolae PLEȘAN

**ȘEF SERVICIU AVIZE,
ACORDURI, AUTORIZAȚII,
Doina BĂRBAT**

Doina Bărbat



Întocmit: Nicoleta Gligor

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; 0258.833780; Fax 0258.813248