

52. Apr. 9.



**Agenția pentru Protecția Mediului Alba**

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 138 din 02.08.2010**  
**Revizuită în data de 27.04.2017**

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. MERCUR S.R.L.**, cu sediul social în județul Alba, mun. Alba Iulia, Piața Iuliu Maniu, nr. 20, jud. Alba, înregistrată la numărul 2961/28.03.2017, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile nr.1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

Pentru **S.C. MERCUR S.R.L.**, punct de lucru în mun. Alba Iulia, str. Vasile Alecsandri, nr. 68, județul Alba, care prevede desfășurarea următoarelor activități conform cod CAEN:

**Restaurante** cod CAEN Rev. 2 - 5610, (cod CAEN Rev. 1 5610)

Documentația conține:

- cererea pentru revivuirea autorizației de mediu,
- fișa de prezentare și declarație,
- dovada achitării tarifului – O.P. nr. 323 din 28.03.2017
- proces verbal de verificare a amplasamentului,
- plan de situație,
- plan de încadrare în zonă

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de înregistrare CUI 1758420 din 30.11.1992, J01/375/15.05.1991 eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba,
- Certificat constatator nr. 1657/07.02.2008 eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217  
E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248







## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

lângă Tribunalul Alba,

- Contract de prestarea serviciului de salubritate a localităților
- Act adițional la contractul nr. 1/2015 pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu Apă și de canalizare încheiat cu SC APA CTTA SA,
- Contract de închiriere din 24.05.2007
- Contract de prestări de servicii nr. 316/29.08.2016 încheiat cu SC WMW INTERMEDIA CORPORATION TRADE SRL + Anexa
- Protocol de colaborare încheiat cu Asociația RECOLAMP
- Contract de prestări servicii în vederea colectării de uleiuri și grăsimi comestibile nr.1/2015 încheiat cu SC COLLECTOIL CENTER SRL
- Extras C.F.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale :

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;
- Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în locuri special amenajate ;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor **Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005**, articolul 15, aliniatul 2 litera a.

• În conformitate cu **Ordinul numărul 1798/2007, al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile**, articolul 14, aliniatul 1, "Revizuirea autorizației de mediu se realizează ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei. Titularul activității informează în scris Agenția pentru Protecția Mediului despre acest lucru, iar Agenția pentru Protecția Mediului emite o autorizație de mediu revizuită, incluzând acele date care s-au modificat, sau decide reluarea procedurii de emisie a unei noi autorizații de mediu."

• Cu minim 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu titularul activității are obligația de a solicita la Agenția pentru Protecția Mediului Alba, reautorizarea activității, conform prevederilor **Ordinului nr. 1798/2007, al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile**, articolul 8, aliniatul (1).

• Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în zonă,

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția APM Alba și a publicului revine în întregime titularului activității,**

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007,

**Autorizația de mediu își pierde valabilitatea în cazul suspendării sau retragerii actelor de reglementare care au stat la baza eliberării autorizației de mediu,**

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248







## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda Națională de mediu/Comisariatul Județean Alba,

*Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative :*

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005** privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare ;
- **Legea nr. 211 /2011** privind regimul deșeurilor modificată și completată prin **OUG nr. 68/2016**,
- **Hotărârea de Guvern nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor,
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007** privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 15/2009 cu modificările și completările ulterioare.

*În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.*

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

*Prezenta autorizație este valabilă de la ~~27~~.04. 2017 data revizuirii, până la 02. 08. 2020.*

### **I. Activitatea autorizată:**

1. Dotări ( instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): 4 săli evenimente: Sala STYL - 420 locuri, Sala SELECT - 190 locuri, Sala LUX - 320 locuri, Sala MAGIC - 226 locuri . Sălile sunt dotate cu bucătărie, grupuri sociale, vestiare, spații de depozitare. Sălile LUX și MAGIC au bucătăria comună. Dotări specifice pentru activitatea desfășurată - alimentație publică
2. Materiale prime, auxiliare, combustibilii și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități : produse alimentare, legume – fructe, băuturi alcoolice și nealcoolice. Produse pentru igienizare spații.
3. Utilități – apa, canalizare, energie ( surse, cantități, volume ): Alimentarea cu apă în scop menajer și igienico - sanitar se realizează din rețeaua localității. Evacuarea apelor uzate se face în canalizarea localității. Alimentarea cu energie electrică – rețeaua de joasă tensiune a localității. Alimentarea cu gaze naturale – rețeaua de distribuție a localității.
4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: servicii de alimentație publică.
5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație: servicii de alimentație publică.
6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați ( compoziție, cantități), producție : C.T - gaze naturale,
7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intra

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217  
E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248







## Agenția pentru Protecția Mediului Alba

pe procedura de autorizare ): cod CAEN : **5621** - Activități de alimentație ( catering) pentru evenimente **5629** - Alte activități de alimentație n.c.a.

8. Programul de funcționare: joi – vineri 8 -17, sâmbătă – duminică 8 -20, ocazional în timpul săptămânii de la 8- 18, 4 zile/săptămână, 52 zile/an

### II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului :

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea , evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare ( pe factori de mediu )

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Depozitarea temporară a deșeurilor se va face numai în spațiile special amenajate. Deșeurile se vor colecta selectiv.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Conform prevederilor **STAS 10.009/1988** nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși **65 dB (CZ = 60)**.

Conform **STAS 12574/87**, nu se admit mirosuri sesizabile olfactiv care să creeze disconfort în zonă.

La evacuarea apelor uzate în canalizare se vor respecta indicatorii **NTPA 002/2005**: pH 6,5 – 8,5 ; materii în suspensie 350 mg/l, CBO<sub>5</sub> 300 mg/l, substanțe organice ( CCOCr) 500 mg/l, detergenți sintetici biodegradabili 25 mg/l,

### III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor :

1. Deșeurile produse ( tipuri, compoziție, cantități ):

deșeuri menajere	cca 200 mc/lună	cod deșeu 20 03 01
deșeuri carton, hârtie	cca 50 kg/lună	cod deșeu 15 01 01
deșeuri de plastic folie, Pet –uri,	cca 130 kg/lună	cod deșeu 15 01 02
uleiuri și grăsimi comestibile		cod deșeu 20 01 25
sticlă	cca 100 kg/lună	cod deșeu 15 01 07

2. Deșeurile colectate ( tipuri, compoziție, cantități, frecvența ):

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare ):

deșeuri menajere	- pubele
deșeuri carton, hârtie	- pubele
deșeuri plastic, folie, Pet –uri	- pubele
uleiuri și grăsimi comestibile	- recipienți plastic, metal
sticlă	- spațiu amenajat

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație ): Deșeurile din carton, hârtie, plastic, uleiuri organice folosite, sticlă, se valorifică obligatoriu prin unități specializate. Unitatea dispune de 1 tocător de sticlă, luat în custodie de la unitatea care preia sticla mărunțită.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Auto

### **AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248







**Agenția pentru Protecția Mediului Alba**

6. Modul de eliminare ( depozitare definitivă, incinerare ): Deșeurile menajere se predau serviciului de salubritate, în baza contractului.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va tine evidența gestiunii deșeurilor generate pe amplasament conform **Hotărârii de Guvern** numărul **856/2002**. Raportarea acestei evidențe se va face anual la APM Alba conform **Legii nr. 211/2011** privind regimul deșeurilor , modificată și completată prin **OUG nr. 68/2016** , până la 31 martie a anului următor pe suport de hârtie, cât și electronic.

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități : recipienți sticlă, navete plastic

9. Modul de gospodărire a ambalajelor ( valorificate ): recipienți sticlă, navete plastic - se returnează furnizorilor .

Recipienții din plastic/metal folosiți la colectarea uleiurilor si grăsimilor comestibile, se refolosesc.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase :**

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate ( categorii , cantități): Nu este cazul

2. Modul de gospodărire :

- ambalare,
- transport,
- depozitate,
- folosire/comercializare

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: -

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident : -

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: -

**VI. Programul de conformare** – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților. Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

Marioara POPESCU



ȘEF SERVICIU, AVIZE,  
ACORDURI, AUTORIZAȚII  
Doina BĂRBAT

Întocmit: Aurelia Dan



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA**

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: [office@apmab.anpm.ro](mailto:office@apmab.anpm.ro); Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248