



Agencia pentru Protecția Mediului Alba

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 55 din 29.05.2017

Ca urmare a cererii adresate de **SC Andy Grand Expert SRL-D** cu sediul în loc. **Bistra, str. Horea, nr. 16, jud. Alba**, înregistrată la numărul 2140 din 06.03.2017, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG 1/2017, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, după parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru **SC Andy Grand Expert SRL-D**, cu punctul de lucru în sat **Poiana, com. Bistra, FN, jud. Alba**, care prevede desfășurarea următoarelor activități:

-„Tăierea și rinduirea lemnului” conform cod CAEN revizuit 2 - 1610, (revizuit 1 – 2010),

Documentația conține:

- Cerere de solicitare a autorizației de mediu,
- Fișa de prezentare și declarație elaborată de titularul activității,
- Proces verbal de evaluare întocmit de Agenția pentru Protecția Mediului Alba la verificarea amplasamentului,
- Plan de încadrare în zonă,
- Plan de situație,
- MP nr. 1513 din 01.03.2017, reprezentând plata tarifului pentru emiteră autorizației de mediu,
- Anunț public referitor la solicitarea autorizației de mediu înregistrat la Primăria Bistra cu nr. 93216/03.03.2017.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de înregistrare și certificat constatator emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba, CUI 36845103, J1/1009/2016,
- Adeverința nr. 2893/P/07.12.2016, referitoare la sediul social, emisă de Com. Bistra,
- Adeverința nr. 2881/P/05.11.2016 referitoare la deținerea de teren de către Onețiu Simion, emisă de Com. Bistra,
- Contract de comodat încheiat cu Onețiu Simion,
- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri lemn și rumeguș nr. 13/25.01.2017, încheiat cu DMI Invest,
- Contract de prestări servicii de colectare deșeuri menajere nr. 388/10.01.2017, încheiat cu SC Eco Montan Apuseni SRL.

Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

Condiții generale:

- Obligația de a furniza informații la cererea persoanelor cu drept de control;

AGENCIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

- Depozitarea temporară a deșeurilor generate se va face selectiv și în spații amenajate:
 - Este strict interzisă depozitarea deșeurilor din lemn și a rumegușului pe malurile cursurilor de ape și pe ampriza drumurilor. Depozitarea lor se va face în locuri special amenajate în acest scop pe amplasament:
 - Conform prevederilor Ordinului Ministrului numărul 1798/2007 articolului 14, în situația în care există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii autorizației de mediu, titularul activității va solicita autorității de mediu revizuirea autorizației de mediu.
 - Cu minimum 45 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației de mediu, titularul activității are obligația de a solicita la Agenția Pentru Protecția Mediului Alba reautorizarea activității, conform prevederilor Ordinului Ministrului numărul 1798/2007 articolul 8 aliniatul (1).
 - Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea de mediu în vederea stabilirii obligațiilor de mediu în cazul în care urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune sau în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 195/2005, articolul 15 aliniatul 2 litera a).
 - Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate:
 - Conform Hotărârii Guvernului numărul 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, articolul 2, aliniatul (2), punctul b, coroborat cu articolul 3 aliniatul (1), punctul b, deținătorii de deșeurii lemnoase au obligația să depoziteze coaja, rumegușul, talajul, așchiile, marginile și altele asemenea rezultate în urma exploatarei și/sau prelucrării lemnului, în mod selectiv, pe platforme betonate special amenajate.
 - Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția Agenției pentru Protecția Mediului Alba și a publicului revine în întregime titularului activității.
- Condiții specifice:**
 - Rumegușul și deșeurile de lemn rezultate din activitate vor fi stocate temporar pe platformă betonată special amenajată în acest scop.
 - Activitatea se va desfășura doar în cadrul perimetrului funcțional al societății, perimetru ce va fi delimitat de vecinătăți.
- Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**
 - Respectarea Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
 - Se va respecta Legea numărul 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare:
 - Conform SR 10009-2017 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB (Cz - 60).
 - În conformitate cu Legea numărul 104/2011 valorile limită ale substanțelor poluante pulberi în suspensie (PM₁₀): 50 μg/mc.
 - Conform STAS 12574/1987, Concentrația Maximă Admisă la pulberi sedimentabile: 17g/mp/lună.
 - Prezentă autorizație este valabilă **5 ani** din **29.05.2017** data emiterii, până la **29.05.2022**.
- Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

I. Activitatea autorizată:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Spațiu producție:

- spațiu amplasare banzie (șopron acoperit) – S= 14 mp,
- spațiu stocare materie primă (bușteni lemn) și produse finite (cherestea, ulucă, grinzi etc) platformă balastată – S=28 mp,
- spațiu stocare deșeurii din lemn (marginii, lăturoaie, hârțapele, etc) – S= 2,5 mp
- spațiu stocare rumeguș (platformă betonată), S= 4 mp

Instalații, utilaje, mijloace de transport:

- fierăstrău circular cu două pânze pentru tivit 1 buc,
- banzie 1 buc,
- mașină pentru ascuțit pânze 1 buc,
- mașină de găurit 1 buc,
- circular 1 buc
- diferite scule de mână specifice.

2. Materiale prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

- lemn rotund (bușteni) cca 220 mc/lună,
- accesorii și consumabile specifice (pânze pentru banzie și circular, pile pentru ascuțit, diferite piese de schimb, etc),
- energie electrică.

3. Utilități – apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- Alimentarea cu apă în scop potabil și igienico-menajer se realizează din sursă proprie.
- Nu se folosește apa în fluxul tehnologic.
- Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua de joasă tensiune din zonă.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

-aprovizionare cu bușteni, secționarea bușteanului la lungimea dorită, olăritul bușteanului, cojirea lemnului, ridicarea și fixarea bușteanului pe cărucioare, tăierea marginii bușteanului pentru a rezulta prima față dreaptă, reglarea instalației de debitat în funcție de piesele ce se vor realiza, trecerea bușteanului prin instalația de debitat, rezultând produsele finite, transportul produselor finite în depozit, comercializare produse finite, periodic se oprește instalația, se strânge rumegușul și se depozitează pe platforma amenajată, la încheierea programului se face curățenie la locul de muncă.

5. Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:

-cherestea, elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții, alte elemente din lemn, etc cca. 206 mc/lună.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: Nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): Nu este cazul.

8. Programul de funcționare : 8 ore/zi, 6 zile/ săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților de mediu, din dotare (pe factori de mediu):





Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Factor de mediu sol-subsol: materiile prime și deșeurile tehnologice sunt depozitate temporar pe platforme special amenajate în acest sens, pe amplasament.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Rumegușul și deșeurile de lemn sunt temporar pe platformă betonată. Deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubelă.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

-Factor de mediu așezări umane: Conform SR 10009-2017 nivelul de zgomot echivalent măsurat la limita perimetrului funcțional nu va depăși 65 dB (Cz-60).

-Conform STAS 12574/1987, Concentrația Maximă Admisă la pulberi sedimentabile: 17g/mp/luna.

-În conformitate cu Legea numărul 104/2011 valorile limită ale substanțelor poluante pulberi în suspensie (PM₁₀): 50 μg/mc.

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico – chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: Nu este cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

Se va ține evidența deșeurilor generate în care să fie înregistrate datele semnificative precum: data, sursa de proveniență, codul deșeurii, caracteristicii fizico-chimice (starea de agregare, aspect, culoare, etc) condiții speciale de stocare și modalitatea de valorificare/eliminare, în conformitate cu Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

Raportarea deșeurilor generate se va face anual, la APM Alba pana la 31 martie a anului urmator celui de raportare, atat pe suport de hartie, cat si electronic.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului numărul 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea numărul 19/2008 și modificată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului numărul 15/2009, în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare și în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției unei amenințări, să informeze Agenția pentru Protecția Mediului Alba și Comisariatul Județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu.

La cerere se vor face și alte raportari solicitate de Agenția pentru Protecția Mediului Alba.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

-deșeurii menajere (cod deseu 20 03 01) cca. 1,2 mc/lună.

-rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, etc. deșeurii de lemn și scoartă (cod deseu 03 01 05 și 03 01 01) circa 14 mc/luna.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): Nu este cazul.

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

-deșeurii menajere (cod deseu 20 03 01) – stocate în pubelă.

-rumeguș, talaș, așchii, resturi de scândură și furnir, etc. deșeurii de lemn și scoartă – stocate temporar pe platforme amenajate.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Deșeurii din lemn și rumegușul sunt valorificate pe bază de contract.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada Lalelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217

E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248



Agenția pentru Protecția Mediului Alba

Deșeurile vor fi transportate cu autovehicule adecvate astfel încât să nu se permită împrăștierea lor în timpul transportului cu respectarea Hotărârii Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

Deșeurile menajere se vor preda obligatoriu serviciului de salubritate pe bază de contract.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Pentru deșeurile generate în cadrul activității se va ține evidența conform Hotărârii Guvernului numărul 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Raportarea deșeurilor generate se va face anual, la APM Alba până la 31 martie a anului următor celui de raportare, atât pe suport de hartie, cât și electronic conform legii 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalajele folosite și rezultate – tipuri și cantități : Nu este cazul.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): Nu este cazul.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categorii, cantități): Nu este cazul.

2. Modul de gospodărire :

- ambalare Nu este cazul;
- transport Nu este cazul;
- depozitate Nu este cazul;
- folosire/comercializare Nu este cazul.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: Nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: Nu este cazul.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul.

VI. Programul de conformare: – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): Nu este cazul

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

Mărioara POPESCU



ȘEF SERVICIU

AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII,
Doina BĂRBAT

Întocmit: Florin MAN.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI ALBA

Strada I alelelor nr. 7B, Alba Iulia, județul Alba, Cod Postal 510217
E-mail: office@apmab.anpm.ro; Telefon 0258.813290; Fax 0258.813248